

# Werkingsverslag 2016

## Vlaamse Sportfederatie vzw

### Interne organisatie

#### ***Professionele medewerkers – VSF Team***

**Geraldine Mattens** – Algemeen en juridisch directeur

**Sophie Cools** – Directeur Sport

**Grace Hellinckx** – Medewerker Communicatie en lay-out

**Leen Magherman** – Beleidsmedewerker

**Sara Pannecoucke** – Projectmedewerker (4/5) (in dienst sinds 1/07/2016)

**Hannelore Poissonnier** – Administratief medewerkster

**Tine Van Bossuyt** – Federatie-ondersteuner

#### ***Professionele medewerkers – Dynamo Project Team***

**Pieter Hoof** – Coördinator Dynamo Project

**Lien Berton** – clubondersteuner Dynamo Project

**Jan Inghels** – Administratief medewerker Dynamo Project

**Yves Van Ginneken** – clubondersteuner Dynamo Project

#### ***Professionele medewerkers – Project Risicovechtssportplatform***

**Els Dom** – Projectcoördinator Risicovechtssportplatform

**Ineke Daelman** – Projectmedewerker Risicovechtssportplatform

## **Sociale Maribel medewerkers in de federaties**

Sociale Maribel medewerkers in dienst bij VSF en tewerkgesteld bij sportfederaties:

- Wim Backaert, 0,5 VTE
- Stijn Baets, 0,5 VTE
- Soraya Benyoub: 0,5 VTE (in dienst op 27/12/2016)
- Lydia Colijn: 0,5 VTE
- Ellen Cool: 1 VTE (in dienst op 14/10/2016)
- Belinda De Cauwer, 0,5 VTE
- Benoit Denoulet (in dienst op 5/10/2016)
- Lotte De Paep (in dienst op 3/10/2016)
- Emily De Laere: 0,5 VTE (in dienst op 1/06/2016)
- Faye Parmentier, 0,5 VTE (uit dienst op 26/08/2016)
- Wim Serneels, 0,5 VTE (uit dienst op 23/09/2016)
- Julie Van den Bergh, 0,5 VTE (uit dienst op 31/05/2016)
- Kristof Vanhout: 0,5 VTE (in dienst op 12/12/2016)
- Kira Verleye, 0,5 VTE

## **Raad van Bestuur**

<b>Lode Grossen</b>	Voorzitter	GymnastiekFederatie Vlaanderen vzw
<b>Koen Umans</b>	ondervoorzitter USF	Vlaamse Basketballiga vzw
<b>Freddy De Nert</b>	ondervoorzitter RSF	Gezinssportfederatie vzw
<b>Guido Van Alsenoy</b>	Ondervoorzitter OSV / PM	Vlaamse Traditionele Sporten vzw
<b>Tom Coeckelberghs</b>	bestuurder USF	Sneeuwsport Vlaanderen vzw
<b>Benny Mazur</b>	bestuurder USF	VoetbalFederatie Vlaanderen vzw
<b>Hans Verbaanderd</b>	bestuurder USF	Vlaamse Yachting Federatie vzw
<b>Ludwig Peetroons</b>	bestuurder USF	Vlaamse Atletiek Liga vzw
<b>Josse Lambrix</b>	bestuurder RSF	Bond voor Lichamelijke Opvoeding vzw
<b>Bennie Van Belleghem</b>	bestuurder RSF	RECREAS vzw
<b>Veerle Van Gulck</b>	bestuurder RSF	Sporta Federatie vzw
<b>Martine Verheyen</b>	bestuurder RSF	FROS Amateursportfederatie vzw
<b>Corey Lapaige</b>	bestuurder OSV	Vlaamse Internationale Volksspelen vzw

De raad van bestuur vergaderde 12 maal in 2016.

Woonden de vergaderingen eveneens bij:

Geraldine Mattens	Algemeen en juridisch directeur
Sophie Cools	Directeur Sport
Pieter Hoof	Coördinator Dynamo Project

## **Dagelijks Bestuur**

Het dagelijks bestuur bestaat uit de voorzitter, de ondervoorzitters en de penningmeester.

Lode Grossen	voorzitter	Gymnastiek Federatie Vlaanderen vzw
Koen Umans	ondervoorzitter USF	Vlaamse Basketballiga vzw
Freddy De Nert	ondervoorzitter RSF	Gezinssportfederatie vzw
Guido Van Alsenoy	ondervoorzitter OSV /penningmeester	Vlaamse Traditionele Sporten vzw

Het dagelijks bestuur vergaderde 12 maal in 2016.

Woonde de vergaderingen eveneens bij:

Geraldine Mattens	Algemeen en juridisch directeur
Sophie Cools	Directeur Sport
Pieter Hoof	Coördinator Dynamo Project

## **Algemene Vergadering**

In de loop van 2016 werd één gewone Algemene Vergadering gehouden, op 21 maart 2016.

## **Rekeningnazichters**

Rik Moerman – Falos vzw  
Daniël Tiré – Vlaamse Liefhebbersvoetbalbond vzw

## **Cellenwerking**

In het kader van de operationalisering van de steunpunt- en belangenbehartigingstructuur van de VSF werd door de algemene vergadering in 2007 besloten om voor wat betreft de behartiging van de deelsectorbelangen te werken met drie cellen: cel Unisportfederaties, cel recreatieve sportfederaties en cel organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding. Hierin worden de deelsectorbelangen besproken en de standpunten bepaald per cel. Gezamenlijke standpunten betreffende de sectorbelangen kunnen worden besproken binnen het Intercellenoverleg. Hierin zitten de afgevaardigden van de verschillende cellen rond de tafel om het standpunt voor te bereiden naar de raad van bestuur toe.

In 2016 vergaderde de cel unisportfederaties 2 keer, de cel recreatieve sportfederaties 3 keer en de cel OSV's 1 keer. De voornaamste agendapunten waren: fusies n.a.v. decreet, nieuwe decreet sportfederaties, toekomstige structuur VSF.

## WERKINGSVERSLAG 2016

In dit werkingsverslag vertrekken we, per strategische doelstelling, vanuit de geformuleerde acties per operationele doelstelling. Per actie geven we de evaluatie, conclusie en eventuele bijstellingen weer. Na het bespreken van alle acties wordt de opvolging van het meetplan van de operationele doelstelling besproken. Na het rapporteren over alle operationele doelstellingen per strategische doelstelling, wordt ook een analyse op het niveau van de strategische doelstelling zelf gedaan door een opvolging van het strategisch meetplan.

Volgende acht beleidsthema's werden in het beleidsplan 2013-2016 afgebakend om de werking van VSF te structureren.

1. Sportbeleid (SB)
2. Management van de sportfederatie (MAN)
3. Sport voor Allen (SVA)
4. Topsport (TS)
5. Vrijwilligersbeleid (VB)
6. Ethisch Verantwoord Sporten (EVS)
7. Medisch Verantwoord Sporten (MVS)
8. Sportclubondersteuning (SCO)

## 1. Algemene werking VSF

**Strategische doelstelling 1 – SD1: Tegen Eind 2016 heeft de VSF een efficiënt personeelsbeleid geïmplementeerd**

**Operationele doelstelling 1 / SD1-OD1: Eind 2016 is het personeel tevreden**

### Overzicht acties 2016 en relatie met de doelstelling

Actie	BT	Evaluatie + suggesties	Conclusie	Bijstellingen
<b>SD1-OD1-AW-01:</b> In 2016 evalueert de VSF doorlopend de toereikendheid van haar ICT pakket en stuurt het bij daar waar nodig ( <b>doorlopend</b> )	AW	<p>In 2016 heeft de VSF zowel voor haar basiswerking als voor Dynamo Project verder investeringen gedaan om haar CRM systeem uit te bouwen. Dit in functie van een performanter databeheersysteem en opvolgsysteem van haar beleid.</p> <p>Een aantal zaken werden reeds gefaseerd ingevoerd in 2016 (performanter facturatiesysteem, ledenbeheer, ...) en een aantal andere elementen (vertaling naar front van website, koppeling aan nieuwe beleidsdoelstellingen 2017) zullen verder ingevoerd worden in de loop van 2017.</p> <p>Hardware en software werden doorlopend geëvalueerd en bijgestuurd / vervangen daar waar nodig.</p>	<p>De uitbouw van het CRM systeem, waarmee VSF zowel haar front- als back-office volledig geïntegreerd wil zien in haar dagdagelijkse werking is opgestart in 2016 en zal gefinaliseerd worden in 2017.</p>	<p>Geen bijstellingen nodig, afwerking van de oefening en volledige implementatie in 2017.</p>

<p><b>SD1-OD1-AW-02</b> : In 2016 evalueert de VSF haar systeem van thuiswerk en stuurt desgevallend bij waar nodig <b>(1x jaar – september)</b></p>	<p>AW</p>	<p>In 2016 is het systeem van thuiswerk bijgestuurd op basis van de input van de collega's op de functioneringsgesprekken. Enerzijds werd een uitbreiding van het thuiswerk gerealiseerd: van 2 dagen per maand + 2 halve dagen gekoppeld aan een externe vergadering, naar 1 dag per week + 2 halve dagen gekoppeld aan een externe vergadering. Anderzijds werd op bestuursniveau beslist om te bekijken in welke mate de VSF een flexibeler systeem zal hanteren in de toekomst op vlak van tijds- en plaatsafhankelijk werken. Deze oefening zal in de eerste helft van 2017 concreet gerealiseerd worden.</p>	<p>De voortdurende evaluatie en bijsturing van het thuiswerk hebben ervoor gezorgd dat de tevredenheid van het personeel op peil werd gehouden / werd verbeterd, steeds rekening houdend en in functie van de organisatiedoelstellingen.</p>	<p>Verderzetting oefening flexibel werken in 2017</p>
<p><b>SD1-OD1-AW-03:</b> In 2016 houdt de VSF met elk van haar medewerkers een functionerings- / evaluatiegesprek <b>(2x jaar – voorjaar en najaar)</b></p>	<p>AW</p>	<p>De VSF hanteert een systeem waarbij met elke medewerker elk jaar (voorjaar) een evaluatiegesprek gebeurt en elk jaar (najaar) een functioneringsgesprek plaatsvindt.</p>	<p>Het personeel is tevreden met de regelmatige functionerings- en evaluatiegesprekken. Dit geeft zowel aan het personeel als de organisatie de mogelijkheid om de vinger aan de pols te houden</p>	<p>Geen bijsturing nodig.</p>
<p><b>SD1-OD1-AW-04:</b> In 2016 maakt de VSF voor elk van haar medewerkers een individuele ontwikkelingsplan op <b>(1x jaar – september)</b></p>	<p>AW</p>	<p>Dit is niet gebeurd. In de evaluatie- en functioneringsgesprekken wordt gevraagd naar opleidings- of bijscholingsnoden.</p>	<p>Door de regelmatige terugkoppeling met het personeel over bijscholingsnoden, is de opmaak van een formeel individueel ontwikkelingsplan niet noodzakelijk gebleken. De opleidingsnoden worden voldoende gedetecteerd en ingevuld aan de hand</p>	<p>Geen bijsturing nodig. Actie wordt niet overgenomen in 2017</p>

			van de functionerings- en evaluatiegesprekken.	
<b>SD1-OD1-AW-05:</b> In 2016 organiseert de VSF een actieve teambuilding activiteit voor al haar medewerkers ( <b>1x jaar – juni</b> )	AW	Is gebeurd, twee maal (juni/december)	Door de organisatie van teambuildingactiviteiten buiten de werkuren / werkomgeving, hebben de medewerkers de kans om op een informelere manier met elkaar en de leidinggevenden om te gaan. Dit draagt zeker bij tot een goede werksfeer en tevredenheid bij de medewerkers.	Geen bijsturing nodig.

## Opvolging meetplan SD1-OD1

Definitie indicator	<b>Tevredenheid:</b> Er wordt gestreefd naar 80% tevredenheid bij elk personeelslid. De graad van tevredenheid wordt gemeten rekening houdend met de volgende criteria: inhoud takenpakket, expertise / kennis i.f.v. takenpakket, opleidingsmogelijkheden, loonpakket, flexibiliteit uurroosters, samenwerking met de collega's, werkomgeving, materiaal.
Meetnorm	80% tevredenheid bij elk personeelslid
Meetbron(nen)	Resultaten functioneringsgesprekken
Meetwijze	De leidinggevenden hebben 1 keer per jaar een functioneringsgesprek met elk personeelslid en hanteren hiervoor een vast <b>gesprekssjabloon waarin bovenvermelde criteria aan bod komen</b> . Elk personeelslid kan hierbij, in voorbereiding op het gesprek, in het sjabloon <b>zijn tevredenheidsgraad per gemeten onderdeel meegeven</b> . Hiervan wordt dan een gemiddeld tevredenheidspercentage genomen.
Meetfrequentie	<b>1 keer per jaar</b>
Meetmoment(en)	Juni 2013-14-15-16
Meeteigenaar/meetbewaker	Directie

### Resultaten effectmeting

Tijdens de functionerings- en evaluatiegesprekken bleek dat er over het algemeen tevredenheid bestaat bij het personeel over de takenpakketten en de (flexibele) werkomstandigheden. Een aantal takenpakketten werden op vraag van het betrokken personeelslid aangepast of uitgebreid op basis van de evolutie van de taken van deze medewerker i.f.v. de ondersteuning van de leden sportfederatie). Het thuiswerk werd zowel door directie als medewerkers als positief geëvalueerd en uitgebreid.

In 2015 werd tijdens de functioneringsgesprekken eveneens gepeild naar aspecten die de work-life balance van de medewerkers beter konden maken, en bijgevolg de tevredenheid nog konden vergroten. Hierbij kwamen vragen naar meer plaats- en tijdsafhankelijk werken naar boven. Verder werd door de medewerkers in 2016 ook aangegeven dat er wel wat vragen waren naar toekomstige inhoudelijke invulling van de takenpakketten, als resultaat van het kerntakendebat dat binnen de VSF aan de gang is. De oefening rond net “nieuwe werken” werd gekoppeld aan het kerntakendebat, en zal pas in 2017 afgerond worden. Hoewel de medewerkers hier zeker begrip voor toonden in 2016, is dit ook wel een last geweest op de tevredenheid van de medewerkers. Management en bestuur waren zich hier van bewust en hebben in 2016 de medewerkers zoveel als mogelijk betrokken in het kerntakendebat. De tevredenheid van het personeel werd op deze manier op peil gehouden.

De teambuildingactiviteiten werden enkel kwalitatief geëvalueerd. De medewerkers waren positief tot zeer positief.

### Evolutie van de meetcijfers

Er werd geen % van tevredenheid gemeten en dus geen procentuele evolutie in deze cijfers vastgesteld.

### Evaluatie en bijsturing

Gedurende de beleidsperiode is gebleken dat het meten van tevredenheid op procentuele basis geen relevante meetnorm bleek te zijn. De manier waarop de functionerings- en evaluatiegesprekken worden gehouden, werden bijgestuurd in de loop van de beleidsperiode en hierbij werd het cijfermatig / procentueel meten van deze tevredenheid afgeschaft, wegens niets- of weinig zeggend. De tevredenheid wordt gepeild en in stand gehouden door regelmatige tussentijdse terugkoppeling tussen medewerkers en leidinggevenden over het takenpakket en de werkomstandigheden.

De oefening rond het kerntakendebat en het “nieuwe werken” zal in de nieuwe beleidsperiode, in 2017, afgerond worden en de doelstellingen zullen in functie van de uitkomst hiervan bijgestuurd worden.



## Operationele doelstelling 2 / SD1-OD2 Vanaf 2014 voert de VSF haar opleidingsplan uit voor haar medewerkers

### Overzicht acties 2016 en relatie met de doelstelling

Actie	BT	Evaluatie + suggesties	Conclusie	Bijstellingen
<b>SD1-OD2-AW-01</b> In 2016 verzorgt de VSF de permanente vorming van haar medewerkers op basis van het besproken opleidingsplan per functie n.a.v. de functionerings- en evaluatiegesprekken met het personeel ( <b>2x jaar – voorjaar – najaar</b> )	AW	Zie <b>SD1-OD1-AW-04</b>	Zie <b>SD1-OD1-AW-04</b>	Zie <b>SD1-OD1-AW-04</b>

### Opvolging operationeel meetplan SD1-OD2

Indicator(en)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Is er een opleidingsplan?</li> <li>2. Is er een opleidingsplan per functie?</li> <li>3. Wordt het opleidingsplan uitgevoerd?</li> </ol>
Definitie indicator	<p><b>Opleidingsplan:</b> is een tool om het competentiebeheer in de organisatie te stroomlijnen. Met haar competentiebeheer wil de VSF er voor zorgen dat zij de medewerkers heeft met de juiste kennis, vaardigheden en attitudes. Het is de rode draad voor haar personeelsbeleid: voor het aantrekken, inzetten, evalueren en ontwikkelen van medewerkers. De VSF wil de ontwikkeling van haar medewerkers vorm geven aan de hand van een opleidingsplan. Dat moet haar helpen om de leer- en opleidingsinspanningen in haar organisatie stap voor stap te realiseren. Het opleidingsplan zal de VSF toelaten om op een gestructureerde manier te bepalen welke opleidingen en acties nodig zijn, hoe ze deze best aanpakt en inplant, en hoe ze deze uiteindelijk opvolgt en evalueert. Een gefundeerd opleidingsplan is de basis voor een volwaardig opleidingsbeleid waarmee de VSF de efficiënte werking van haar organisatie mee wil ondersteunen.</p>
Meetnorm	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Er komt een opleidingsplan per functie (100%)</li> <li>2. Het opleidingsplan per functie wordt toegepast (100%)</li> </ol> <p><i>Nu: 0% want er is geen volwaardig opleidingsplan conform de definitie</i></p>

Meetbron(nen)	1. Per actieve functie binnen de VSF bestaat er een document waarin het opleidingsplan voor deze functie is opgenomen 2. Er wordt een sociale balans bijgehouden (cfr. model Sociare) waarin de stand van zaken van de uitvoering van het opleidingsplan per functie wordt bijgehouden
Meetwijze	1. Er wordt per functie een document opgesteld en bijgehouden waarin het opleidingsplan is opgenomen 2. De stand van zaken van de uitvoering van het opleidingsplan per functie wordt bijgehouden in het modeldocument van Sociare voor het bijhouden en invullen van de sociale balans.
Meetfrequentie	1. Eind 2013 wordt eenmaal gemeten of het opleidingsplan er is
Meeteigenaar	Algemeen directeur

#### Resultaten effectmeting

Er is geen concreet ontwikkelings- of opleidingsplan per functie, maar tijdens de evaluatie- en functioneringsgesprekken wordt gepeild naar de opleidingsnoden i.f.v. de vereiste competenties van de medewerkers voor het takenpakket dat hen op dat ogenblik is toebedeeld. I.f.v. deze noden van de medewerker en de organisatie, worden per functie de nodige opleidingen voorzien.

#### Evaluatie en bijsturing

Deze doelstelling werd gedurende de beleidsperiode anders ingevuld / bijgestuurd en zal niet meer als dusdanig opgenomen worden in de volgende beleidsperiode.

## Opvolging strategisch meetplan SD1

Indicator(en)	Er wordt gemeten of de VSF een efficiënt personeelsbeleid heeft
Definitie indicator	<p><b><u>Efficiënt personeelsbeleid:</u></b></p> <p>Mensen vormen binnen een organisatie geen kostenpost, maar zijn <u>activa</u>. Een beter gebruik van de mogelijkheden van de medewerkers leidt tot betere prestaties van de organisatie. Er is sprake van efficiënt personeelsbeleid wanneer er een langetermijnvisie is op personeelsbeleid.</p> <p><u>Personeelsinstrumenten</u> moeten geïntegreerd worden toegepast. <u>Werving en selectie, personeelsplanning</u>, het opstellen van <u>functieprofielen</u> met bijbehorende <u>competenties</u> en opleidingsplannen staan in directe relatie tot elkaar. Efficiënt personeelsbeleid impliceert ook dat strategisch beleid van de organisatie en personeelsbeleid elkaar beïnvloeden. Efficiënt personeelsbeleid betekent ook het systematisch managen van personeel in een flexibele, open organisatie met oog voor veranderingen, op zodanig motiverende en op de organisatie afgestemde wijze, dat het personeel zoveel mogelijk uitgerust wordt met bagage waarmee zij hun werk vorm en inhoud kunnen geven, zonder dat veelvuldige inmenging van een leidinggevende is vereist.</p>
Meetnorm	100% van de onderliggende operationele doelstellingen werd gerealiseerd.
Meetbron(nen)	Resultaten functioneringsgesprekken personeel Opleidingsplannen / functie

	Sociale balans
Meetwijze	Verslag functioneringsgesprekken Excel lijst met per functie onderdelen opleidingsplan Vertaling sociale balans in Excel lijst
Meetfrequentie	1 keer per beleidsperiode
Meetmoment(en)	Juni 2016
Meeteigenaar/meetbewaker	RvB / Algemeen directeur

De strategische doelstelling, zoals oorspronkelijk geformuleerd, werd niet 100% gerealiseerd, aangezien een aantal doelstellingen gedurende de beleidsperiode werden bijgestuurd. Zo werd er besloten om niet met een formeel opleidingsplan te werken, maar om het peilen naar en het realiseren van de opleidingsbehoeften van de medewerkers mee te nemen in het kader van de functionerings- en evaluatiegesprekken.

Toch kan VSF besluiten dat zij een efficiënt personeelsbeleid heeft bereikt, rekening houdend met volgende elementen:

- Performant systeem van functionerings- en evaluatiegesprekken
- Zeer beperkt personeelsverloop in de beleidsperiode
- Verhoging flexibiliteit in manier van werken en in invulling van inhoudelijke takenpakketten, rekening houdend met evolutie van het sportfederatielandschap, de organisatie zelf en de evoluerende profielen van de personeelsleden
- Constante werk aan de ontwikkeling van een langetermijnvisie op personeelsbeleid, rekening houdend met de interne en externe omgevingsfactoren

Dit is echter geen afgewerkte doelstelling, en kan het ook nooit zijn. Een organisatie dient permanent te schaven aan haar personeelsbeleid, rekening houdend met de noden van de medewerkers, de organisatie en de sector. Dit blijft bijgevolg een inherent element van de werking van de organisatie, en dient volledig geïntegreerd te zijn binnen de inhoudelijke / strategische werking van de organisatie.

**Strategische doelstelling 2 / SD2: Tegen eind 2016 heeft de VSF haar interne werking op een procesmatige manier uitgebouwd.**

**Operationele doelstelling 1 – SD2-OD1: Eind 2016 past de VSF voor 4 aspecten van haar interne werking (ver)nieuw(d) processen toe**

Actie	BT	Evaluatie + suggesties	Conclusie	Bijsturingen
<b>SD2-OD1-AW-01:</b> In 2016 breidt de VSF het plan rond kennismangement binnen de organisatie verder uit om de interne werking te versterken. <b>(1x - september)</b>	AW	In 2016 werkte de VSF, zoals hoger vermeld, aan de verdere uitbouw van haar CRM systeem, in functie van een efficiënt databeheersysteem en bijgevolg kennismangementsysteem.	Via een performant CRM systeem kan de kennis binnen de organisatie geborgen, geanalyseerd en verder ontwikkeld worden. Dit laat aan de organisatie toe om beter in te spelen op de noden van haar leden en de uitvoering van haar doelstellingen.	Verdere ontwikkeling en uitrol in 2017.
<b>SD2-OD1-AW-02:</b> In 2016 passen alle VSF medewerkers consistent de VSF stijlgids toe <b>(doorlopend)</b>	AW	De stijlgids geldt als een algemene leidraad voor alle aspecten van externe communicatie die de VSF voert. De stijlgids is te raadplegen op de gedeelde netwerkschijf.	Deze gestandaardiseerde communicatielijnen zijn up-to-date en de personeelsleden passen ze toe.	OK, geen bijsturingen nodig.
<b>SD2-OD1-AW-03:</b> De VSF houdt in 2016 haar draaiboeken rond communicatie up-to-date. <b>(doorlopend)</b>	AW	De draaiboeken communicatie zijn een praktische leidraad voor alle interne processen specifiek per communicatiekanaal. De draaiboeken zijn te raadplegen op de gedeelde netwerkschijf. In 2016 werden 3 nieuwe draaiboeken aangemaakt rond het gebruik van de website: draaiboek Drupal content, draaiboek	De draaiboeken zijn up-to-date en de personeelsleden kunnen ze raadplegen.	OK, geen bijsturingen nodig.

		CiviMailing en draaiboek CiviContacten.		
--	--	---	--	--

<b>SD2-OD1-AW-04:</b> In 2016 wordt het overzicht van uitgeschreven processen up-to-date gehouden en aangevuld ( <b>1x jaar – augustus 2016</b> ).	AW	Er zijn nieuwe documenten opgemaakt in 2016: afsprakennota gratis tickets + afsprakennota gebruik poulewagens + nieuwe afsprakennota registratie en melding thuiswerk. Deze zijn allemaal opgenomen in het Handboek (Interne Processen, zodat alle info rond interne werking / processen gecentraliseerd blijft in één te raadplegen document. De bestaande processen werden doorlopend geëvalueerd en bijgesteld daar waar nodig.	Door de opmaak, het doorlopend evalueren / bijsturen van deze processen wordt de werking binnen de organisatie gestroomlijnd en zijn er duidelijke, consequente gedragslijnen / werkmethodes.	Geen bijstellingen nodig.
--	----	--	---	---------------------------

## Opvolging operationeel meetplan SD2-OD1

Indicator(en)	Aantal nieuwe of vernieuwde processen i.f.v. interne werking VSF.
Definitie indicator	<p><b>Proces:</b> is een verzameling van gerelateerde, gestructureerde activiteiten of taken. In een organisatie verloopt alles volgens een aantal afgesproken routines. Processen hebben alles met routines te maken. Het proces maakt zichtbaar via welke routines het werk verloopt. In procesmanagement gaat het om de bewuste keuze om de organisatie via deze processen te sturen en te beheersen.</p> <p>De proceskaders zijn wel slechts een hulpmiddel, geen dogma. Binnen deze kaders moet er maximale vrijheid zijn voor de professionele deskundigheid, zodat de creativiteit en het vakmanschap van de medewerker gewoon kan blijven bestaan.</p> <p>De voordelen van het werken met processen zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Een toename van effectiviteit en efficiëntie</li> <li>- Een hogere overdraagbaarheid</li> <li>- Een betere beheersbaarheid</li> <li>- Een groter lerend en verbeterend vermogen</li> </ul>
Meetnorm	Er zijn tegen eind 2016 vier (ver)nieuw(d)e processen
Meetbron(nen)	Draaiboeken interne werking VSF
Meetwijze	Opmaak tabel met (ver)nieuw(d)e processen
Meetfrequentie	Opmaak stand van zaken 1 keer per jaar
Meeteigenaar	Directie

## Resultaten effectmeting

(Ver)nieuw(d) proces in 2016	Voltooid	In verdere ontwikkeling
Civi CRM		x
Stijlgids	x	
Draaiboeken communicatie	x	
Handboek interne processen	x	

## Evaluatie en bijsturing

De VSF is gedurende de hele beleidsperiode op schema gebleken om tegen 2016 voor vier aspecten van haar interne werking (ver)nieuw(d)e processen toe te passen. Er werden over de gehele beleidsperiode ruim meer dan vier interne processen vernieuwd. Deze doelstelling werd bijgevolg gerealiseerd.

## Operationele doelstelling 2 / SD2-OD2: Tegen eind 2016 investeert de VSF in een kwaliteitsverhoging van minstens 1 intern proces

Actie	BT	Evaluatie + suggesties	Conclusie	Bijsturingen
<b>SD2-OD2-AW-01:</b> In 2016 analyseert de VSF de webstatistieken van haar verschillende online communicatiekanalen <b>(4x – maart – juni – september – december)</b>	AW	Er werden maandelijks rapporten met statistieken geëxporteerd vanuit Google Analytics voor de website, vanuit Mailchimp voor de digitale nieuwsbrieven en vanuit Insights voor de Facebookpagina.	Het bereik van de verschillende online communicatiekanalen wordt opgevolgd en er zijn rapporten beschikbaar.	OK, geen bijsturingen nodig.
<b>SD2-OD2-AW-02:</b> In 2016 optimaliseert de VSF de mogelijkheden van het CRM-systeem voor het uitsturen van mailings. <b>(1x – maart)</b>	AW	CiviMailing werd in 2016 gebruikt voor de algemene mailings naar leden. Door de koppeling met de databank CiviContacten en het gebruik van geautomatiseerde mailinggroepen loopt dit proces vlot. De statistieken gekoppeld aan het CRM-systeem	Er wordt gebruik gemaakt van de mogelijkheden van het CRM-systeem. Dit kan nog verder uitgediept worden, zodat het ook voor specifieke mailings (bv.	Deze actie moet verder opgevolgd worden in 2017. Het gebruik van het CRM-systeem moet uitgebreid worden naar alle medewerkers.



		zorgen voor een meerwaarde. Toch vraagt dit een continue opvolging, er blijven nog veel opties van CiviMailing onbenut.	gebruikers van website zelf laten aangeven over welke thema's zij informatie willen ontvangen) kan ingezet worden.	
--	--	---	--	--

<b>SD2-OD2-AW-03:</b> De VSF werkt in 2016 bijkomende draaiboeken uit rond het optimaal gebruik van het CRM-systeem. (1x – maart)	AW	In 2016 werden 2 nieuwe draaiboeken aangemaakt rond het gebruik van het CRM-systeem: draaiboek CiviMailing en draaiboek CiviContacten. Een draaiboek rond CiviEvents werd nog niet aangemaakt omdat dit proces nog in ontwikkeling is, maar is op termijn wel een must.	De draaiboeken zijn up-to-date en de personeelsleden kunnen ze raadplegen.	Deze actie moet verder opgevolgd worden in 2017. Het gebruik van het CRM-systeem moet uitgebreid worden naar alle medewerkers.
---	----	---	--	--

## Opvolging operationeel meetplan SD2-OD2

Indicator (en)	De kwaliteit wordt gemeten met het oog op de vaststelling van een kwaliteitsverhoging binnen minstens één intern proces. Hiervoor worden per proces doelstellingen (bv. qua snelheid, qua kostprijs, ...) bepaald.
Definitie indicator	<b>Kwaliteitsverhoging organisatieproces:</b> Eerste stap is de structuur van een organisatie vastleggen, om te begrijpen wat er gebeurt, daarna kan er quality control of kwaliteitsbeheersing gebeuren. Dus eerst moet er voor een stabiele output gezorgd worden. Daarna is het de bedoeling die stabiele output te verbeteren, door deze naar een ander niveau van kwaliteit/fouten te brengen. Dit is verbetermanagement of een verbeterprogramma. Door teams van medewerkers via kleine projecten te laten samenwerken wordt gezocht naar een nieuw, verbeterd niveau van kwaliteit van het betreffende proces.
Meetnorm	Tegen 2016 is de kwaliteit van één intern proces verhoogd.
Meetbron(nen)	Het meten gebeurt op basis van "Key performance indicators" (streefcijfers per proces)
Meetwijze	Via een matrix worden de streefcijfers vergeleken met de reële cijfers i.f.v. de doelstellingen van een proces. Er zal hiervoor een pre- en een postmeting gebeuren om de kwaliteitsverhoging te kunnen vaststellen.
Meetfrequentie	1 keer per jaar
Meetmoment(en)	December 2013-14-15-16
Meeteigenaar/meetbewaker	Algemeen directeur

## Resultaten effectmeting

Er werden geen formele KPI's opgemaakt om deze doelstelling te meten, daar de organisatie gedurende de beleidsperiode en op het einde van de beleidsperiode in een veranderingsproces was (kerntakendebat).

Bij het afronden van het kerntakendebat en het definitief vastleggen van de doelstellingen, zullen formele KPI's opgesteld worden.

### **Operationele doelstelling 3 / SD2-OD3: Tegen eind 2016 investeert de VSF in een efficiëntiewinst binnen minstens 1 intern proces**

<b>Actie</b>	<b>BT</b>	<b>Evaluatie + suggesties</b>	<b>Conclusie</b>	<b>Bijsturingen</b>
<b>SD2-OD3-AW-01</b> De VSF houdt in 2016 haar klanten/ledenbestand up-to-date (doorlopend)	AW	Het up-to-date houden van het ledenbestand verloopt vlot, maar is tijdsintensief. Gebruikers van de website kunnen via login zelf updates aanbrengen aan hun profiel. Dat moet nog meer gestimuleerd worden.	De VSF hield haar ledenbestand up-to-date.	OK, geen bijsturingen nodig.
<b>SD2-OD3-AW-02:</b> De VSF investeert in 2016 in een efficiënter intern opvolgingsproces voor haar bestel- en facturatiesysteem (1 x – maart)	AW	Via een de verdere uitbouw van een online bestel- en facturatiesysteem via Civi-CRM werd het bestel- en facturatiesysteem in 2016 efficiënter gemaakt.	De uitbouw van een bestel- en facturatiesysteem via het Civi-CRM systeem zorgt ervoor dat minder manuele handelingen (die tijdrovender waren) dienen te gebeuren door de afdeling administratie en boekhouding. Hierdoor krijgen de klanten ook sneller hun bestellingen en facturen. De inning van de facturen gebeurt bijgevolg ook sneller	Ok, geen bijsturingen nodig.

## Opvolging operationeel meetplan SD2-OD3

Indicator(en)	De efficiëntie wordt gemeten met het oog op de vaststelling van een efficiëntiewinst binnen minstens één intern proces. Hiervoor worden per proces doelstellingen (bv. qua snelheid, qua kostprijs, ...) bepaald.
Definitie indicator	<b>Efficiëntiewinst:</b> een proces wordt efficiënter als het ten opzichte van (een) bepaalde norm(en) weinig middelen gebruikt. Deze middelen kunnen betrekking hebben op tijd, inspanningen of geld.
Meetnorm	Tegen 2016 is er efficiëntiewinst voor minstens één intern proces.
Meetbron(nen)	Het meten gebeurt op basis van "Key performance indicators" (streefcijfers per proces)
Meetwijze	Via een matrix worden de streefcijfers vergeleken met de reële cijfers i.f.v. de doelstellingen van een proces. Er zal hiervoor een pre- en een postmeting gebeuren om de efficiëntiewinst te kunnen vaststellen.
Meetfrequentie	1 keer per jaar
Meetmoment(en)	December 2013-14-15-16
Meeteigenaar/meetbewaker	Algemeen directeur

### Resultaten effectmeting

Er werden geen formele KPI's opgemaakt om deze doelstelling te meten, daar de organisatie gedurende de beleidsperiode en op het einde van de beleidsperiode in een veranderingsproces was (kerntakendebat).

Bij het afronden van het kerntakendebat en het definitief vastleggen van de doelstellingen, zullen formele KPI's opgesteld worden.

## Opvolging strategisch meetplan SD2

Indicator(en)	Er wordt gemeten of de VSF voor haar interne werking gestandaardiseerde processen heeft.
Definitie indicator	<b>Interne werking:</b> of "corporate governance" is het systeem waarmee de organisatie wordt bestuurd en gecontroleerd. Het heeft betrekking op de werking en de interne controle van een organisatie, maar ook op haar relatie met de stakeholders op alle

	<p>terreinen van de activiteiten van de organisatie.</p> <p><b>Proces:</b> is een verzameling van gerelateerde, gestructureerde activiteiten of taken.  In een organisatie verloopt alles volgens een aantal afgesproken routines. Processen hebben alles met routines te maken. Het proces maakt zichtbaar via welke routines het werk verloopt. In procesmanagement gaat het om de bewuste keuze om de organisatie via deze processen te sturen en te beheersen.  De proceskaders zijn wel slechts een hulpmiddel, geen dogma. Binnen deze kaders moet er maximale vrijheid zijn voor de professionele deskundigheid, zodat de creativiteit en het vakmanschap van de medewerker gewoon kan blijven bestaan.  De voordelen van het werken met processen zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Een toename van effectiviteit en efficiëntie</li> <li>- Een hogere overdraagbaarheid</li> <li>- Een betere beheersbaarheid</li> <li>- Een groter lerend en verbeterend vermogen</li> </ul>
Meetnorm	<p>Er zijn tegen eind 2016 vier (ver)nieuw(d)e processen voor interne werking</p> <p>Er is tegen eind 2016 een kwaliteitsverhoging binnen 1 intern proces</p> <p>Er is tegen eind 2016 een efficiëntiewinst binnen 1 intern proces</p>
Meetbron(nen)	<p>Draaiboeken interne werking VSF</p> <p>Resultaten streefcijfers "kwaliteit" per proces</p> <p>Resultaten streefcijfers "efficiëntie" per proces</p>
Meetwijze	<p>Opmaak tabel met lijst van draaiboeken voor de interne processen</p> <p>Opmaak tabel met resultaten streefcijfers "kwaliteit" t.o.v. reële cijfers</p>

	Opmaak tabel met resultaten streefcijfers “efficiëntie” t.o.v. reële cijfers
Meetfrequentie	1 keer per beleidsperiode
Meetmoment(en)	December 2016
Meeteigenaar/meetbewaker	RvB / Directie

De VSF heeft gedurende de beleidsperiode meer dan vier interne processen vernieuwd, heeft de kwaliteit en efficiëntie van interne processen verhoogd, maar heeft geen formele meting gedaan van de strategische doelstelling (KPI's).

### Strategische doelstelling 3 / SD3: Tegen eind 2016 heeft de VSF haar financiële slagkracht geoptimaliseerd

#### Operationele doelstelling 1 / SD3-OD1: Vanaf 2013 bestendigt en optimaliseert de VSF jaarlijks haar reeds bestaande inkomsten

Actie	BT	Evaluatie + suggesties	Conclusie	Bijsturingen
<b>SD3-OD1-AW-01:</b> In 2016 bewaakt de VSF haar inkomsten uit lopende structurele subsidiëring door de betreffende Vlaamse subsidiestromen in relatie met de periodieke Vlaamse begrotingscontroles van nabij op te	AW	De begrotingsopmaak en begrotingscontrole 2016 werd van nabij opgevolgd en leverde voor de subsidiëring vanuit Sport Vlaanderen van VSF geen problemen. Het bedrag komt overeen met de decretale bepalingen en noden van de	De inkomsten uit lopende structurele subsidiëring werd bewaakt en gevrijwaard.	Ok – geen bijsturingen nodig.

volgen (2x jaar – maart – september)	<p>VSF.</p> <p>In 2016 volgde de VSF van nabij de ontwikkelingen rond de VIA-middelen op, i.f.v. de eigen subsidiëring en deze van de leden sportfederaties. VSF leverde aan de werkgeversorganisatie en de overheid de nodige input opdat de VIA-middelen voor haar en de sector ook in 2016 gevrijwaard zouden blijven.</p>		
--------------------------------------	---	--	--

<b>SD3-OD1-AW-02:</b> In 2016 bewaakt de VSF haar inkomsten uit lopende partner- en sponsorovereenkomsten door deze overeenkomsten te verlengen ( <b>1x jaar – maart</b> )	AW	De 2 partnerovereenkomsten van VSF liepen in 2016 door.	De inkomsten uit lopende structurele subsidiëring werd bewaakt en gevrijwaard.	OK – geen bijstellingen nodig
<b>SD3-OD1-AW-03:</b> In 2016 bewaakt de VSF haar inkomsten uit lidgeden door aan ledenbinding te doen ( <b>doorlopend</b> )	AW	Op dit vlak had het decreet een grote impact in 2016: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Door de rationalisatie was de relatie met een deel van de leden (RSF) niet optimaal</li> <li>- In 2016 was er nog geen financiële impact maar door de rationalisatie zijn er in de toekomst minder federaties, wat impact zal hebben op de inkomsten uit lidgeden vanaf 2017</li> </ul>	Het gewijzigde sportfederatielandschap zal vanaf 2017 een impact hebben op de ledenstructuur van VSF en de inkomsten die uit lidgeden gegenereerd worden (minder leden). De VSF startte in 2016 met een kerntakendebat i.f.v. haar toekomstige doelstellingen én in functie van haar ledenstructuur en interne organisatiestructuur. Deze oefening zal in 2017 afgerond worden en resulteren in een bijgestuurd beleidsplan en nieuwe statuten. Ook een begrotingsaanpassing, o.a. op niveau van deze inkomstenbron, zal doorgevoerd worden	Op te volgen in 2017
<b>SD3-OD1-AW-04:</b> In 2016 bewaakt de VSF haar inkomsten uit betalende dienstverlening door haar opleidingsaanbod minstens naar een break-even te leiden	AW	Het resultaat uit de VSF bijscholingen in 2016 was positief.	De huidige organisatie van het bijscholingsaanbod laat de VSF toe om break-even te blijven	OK, geen bijsturing nodig. 20/124



<b>(doorlopend)</b>				
<b>SD3-OD1-AW-05:</b> In 2016 bewaakt de VSF haar inkomsten uit financiële opbrengsten door te opteren voor de beste spaarformules op de financiële markt <b>(1x jaar – januari)</b>	AW	In 2016 onderzocht de VSF alternatieve spaar- en beleggingsformules wegens de quasi onbestaande rente op de gewone spaarrekening. Er werd in 2016 echter niet voor een alternatieve formule geopteerd.	Het defensieve beleggingsprofiel van een organisatie zoals VSF en de zeer beperkte, bruikbare spaarformules op de huidige financiële markt, hebben ervoor gezorgd dat VSF geen wijziging in haar spaarprofiel heeft doorgevoerd in 2016	Dit dient in 2017 verder bekeken te worden

<b>SD3-OD1-AW-06</b> In 2016 bewaakt de VSF de evolutie van haar begrootte inkomsten aan de hand van trimestriële prognoses ( <b>4x jaar – maart-juni-september-december</b> )	AW	Dit is gebeurd. Er worden per kwartaal financiële prognose op 31.12 opgemaakt, en eventuele begrotingswijzigingen worden voorgelegd aan de RvB.	Het voeren van trimestriële prognoses, gecombineerd met een analytische boekhouding, laten de VSF toe om de vinger aan de pols te houden over haar financiële situatie, en om bij te sturen daar waar nodig	Ok, geen bijstellingen nodig.
--	----	---	---	-------------------------------

### Opvolging operationeel meetplan SD3-OD1

Indicator(en)	Er wordt gemeten of de bestaande inkomsten minstens gegarandeerd blijven.
Definitie indicator	<b>Bestaande inkomsten:</b> Dit zijn de inkomsten uit volgende bronnen: - Inkomsten uit structurele subsidiëring: Bloso, Maribel, VIA en VIVO. - Inkomsten via lopende partner- of sponsorovereenkomsten - Inkomsten via lidgelden - Inkomsten via betalende dienstverlening VSF
Meetnorm	Minstens een status quo van de bestaande inkomsten, rekening houdend met een jaarlijkse indexering van gemiddeld 2%.
Meetbron(nen)	Jaarrekening
Meetwijze	Via een Excel bestand worden de inkomsten van jaar X vergeleken met de resultaten van jaar X-1.
Meetfrequentie	Trimestriël wordt een prognose gemaakt en 1x per jaar wordt de definitieve meting gedaan.
Meetmoment(en)	Maart – Juni – September – December 2013-14-15-16.
Meeteigenaar/meetbewaker	Algemeen directeur + RvB

### Resultaten effectmeting

Een beperkt aantal inkomsten is gedaald in 2016 (financiële inkomsten), andere inkomsten zijn gestegen (betalende dienstverlening, VIA middelen, uitzonderlijke opbrengsten, subsidies ...).

De inkomsten van de VSF zijn bijgevolg meer dan stabiel gebleven in 2016.

### Evaluatie en bijsturing

De VSF dient haar bestaande inkomsten permanent te monitoren en dient verder werk te maken van fidelisering van haar “klanten” en partners. Met de overheid, die de grootse financieringsbron voor de VSF voorstelt, dient de VSF in permanent overleg te blijven om de bestaande inkomsten te garanderen. De financiële opbrengsten en de verschillende formules die hiertoe kunnen leiden moeten verder geëvalueerd en desgevallend bijgestuurd worden, rekening houdend met het defensieve beleggingsprofiel van de VSF en met de relevante beschikbare formules op de markt.

## **Operationele doelstelling 2 / SD3-OD2: Tegen eind 2016 heeft de VSF 2 extra alternatieve financieringsbronnen**

<b>Actie</b>	<b>BT</b>	<b>Evaluatie + suggesties</b>	<b>Conclusie</b>	<b>Bijsturingen</b>
<b>SD3-OD2-AW-01:</b> In 2016 biedt de VSF haar betalende dienstverlening ook aan niet-leden aan tegen een aangepast tarief <b>(doorlopend)</b>	AW	De VSF bijscholingen stonden open voor externen aan een prijs van 150% tov de ledenprijs. Er schreef in 2016 maar 1 externe deelnemer in.	De openstelling van de bestaande dienstverlening voor externen aan een aangepast tarief werd gerealiseerd, maar de vaststelling is dat dit geen overdreven belangstelling geniet.	Systeem behouden, promotiekanalen naar externe stakeholders evalueren en desgevallend bijsturen.

## Opvolging operationeel meetplan SD3-OD2

Indicator(en)	Er wordt gemeten of er nieuwe, alternatieve financieringsbronnen zijn, die de financiële slagkracht van de VSF versterken.
Definitie indicator	<b>Alternatieve financieringsbron:</b> Dit zijn andere bronnen van inkomsten dan de reeds bestaande. Dit kan gaan om inkomsten uit nieuwe partner- / sponsorovereenkomsten, nieuwe projectsubsidies, inkomsten uit nieuwe (vormen) van betalende dienstverlening, ...
Meetnorm	Er zijn minstens 2 extra alternatieve financieringsbronnen ten opzichte van de huidige inkomstenbronnen.
Meetbron(nen)	Resultatenrekening
Meetwijze	Via een Excel bestand worden de inkomstenbronnen opgelijst.
Meetfrequentie	Trimestrieel wordt een prognose gemaakt en 1x per jaar wordt de definitieve meting gedaan.
Meetmoment(en)	Maart – Juni – September – December 2013-14-15-16.
Meeteigenaar/meetbewaker	Algemeen directeur + RvB

### Resultaten effectmeting

In 2016 boorde de VSF zeker 2 alternatieve financieringsbronnen (verder) aan: de extra (project)financiering van één van de Gouden Partners werd bestendigd in 2016, het aanbod van het opleidingsaanbod aan externen bleef open en leverde (een zeer beperkte) extra inkomst op en er werden projectsubsidies toegekend aan VSF (monitoring sportclubs).

### Evaluatie en bijsturing

Er werden in 2016 opnieuw een aantal alternatieve financieringsbronnen gevonden, weliswaar in beperkte mate. Het aanbieden van de betalende dienstverlening aan externen zal behouden blijven, maar levert weinig (financiële) meerwaarde op.

## Opvolging strategisch meetplan SD3

Indicator(en)	De financiële slagkracht van de VSF wordt gemeten
Definitie indicator	<b>Financiële slagkracht:</b> duidt op de capaciteit van een organisatie om de nodige middelen te vergaren, te behouden en te benutten om haar doelstellingen ten volle te kunnen realiseren.
Meetnorm	Minstens een status quo van de bestaande inkomsten, rekening houdend met een jaarlijkse indexering van gemiddeld 2%. Er zijn minstens 2 extra alternatieve financieringsbronnen ten opzichte van de huidige inkomstenbronnen.
Meetbron(nen)	Jaarrekening
Meetwijze	Via een Excel bestand worden de inkomsten van jaar 2016 vergeleken met de resultaten van jaar 2013.
Meetfrequentie	1 keer per beleidsperiode
Meetmoment(en)	December 2016.
Meeteigenaar/meetbewaker	Algemeen directeur + RvB

De doelstelling werd gerealiseerd. De jaarrekeningen van de VSF tonen aan dat de inkomsten van VSF meer dan stabiel zijn gebleven, zelfs gegroeid zijn. De ratio's van de organisatie tonen jaar na jaar een gezonde liquiditeit en rendabiliteit aan.

## Opdracht 1 – Vertegenwoordiging

**Strategische doelstelling 4 / SD4: Tegen eind 2016 heeft de VSF een sterke vertegenwoordiging van de sportfederatiesector gerealiseerd**

**Operationele doelstelling 1 / SD4-OD1: Vanaf 2013 heeft de VSF tweemaal per jaar formeel overleg met de Vlaamse overheid**

Nummer	Actie	BT	Evaluatie + suggesties	Conclusie	Bijstellingen
SD4-OD1-SB-01	In 2016 neemt de VSF het initiatief om in overleg te gaan met de Vlaamse overheid inzake de mogelijkheden voor het Vlaamse sportlandschap binnen het Europese sportbeleid 2014-2020 (4x jaar – maart-juni-september-december)	SB	De VSF had via haar partnerschap in EU Sport Link vzw in 2016 meerdere malen een overleg met Sport Vlaanderen inzake de verdere uitbouw van EU Sport Link en de samenwerking tussen EU Sport Link en de Vlaamse overheid i.f.v. enerzijds de behartiging van de belangen van de Vlaamse sector op EU niveau en anderzijds de ondersteuning van de Vlaamse sector inzake EU sportbeleid en EU projectmogelijkheden.	Het nodige overleg heeft plaatsgevonden, een verdere stroomlijning van de samenwerking tussen EU Sport Link en de Vlaamse overheid is wel noodzakelijk om een maximale impact te kunnen genereren voor het Vlaamse sportlandschap op vlak van EU beleid.	Ok, geen bijstellingen nodig m.b.t. frequentie overleg, wel verdere inhoudelijke opvolging i.f.v. en tengevolge van dit overleg noodzakelijk in 2017.
SD4-OD1-SB-02	In 2016 neemt de VSF het initiatief om in permanent overleg te gaan met de Vlaamse overheid inzake de wijziging van het decreet op de sportfederaties (doorlopend)	SB	Is meermaals gebeurd in 2016, via overleg tussen VSF enerzijds en het kabinet Sport en Sport Vlaanderen anderzijds.	Ok, maar VSF heeft niet de gewenste impact op het decreet had.	In functie van het kerntakendebat bekijken op welke manier VSF/de federatiesector wel de gewenste impact kan bereiken of kan vergroten.

<b>SD4-OD1-SB-03</b>	In 2016 neemt de VSF het initiatief om in overleg te gaan met de Vlaams minister van Sport en zijn kabinet inzake de uitvoering van de visie van de Vlaamse overheid op de georganiseerde sport(federatie)sector <b>(2x jaar – januari – december)</b>	SB	In 2016 is dit niet “as such” gebeurd, gezien de focus op de realisatie van het nieuw decreet.	De VSF heeft in 2016 wel initiatief genomen om in overleg te gaan met de Vlaams minister van Sport en zijn kabinet i.f.v. de visie van de overheid op de georganiseerde sportsector, maar dit heeft niet de gewenste / beoogde impact gekend.	In de komende beleidsperiode zal de VSF haar rol als belangenbehartiger / vertegenwoordiger evalueren en bijsturen
<b>SD4-OD1-SB-04</b>	In 2016 neemt de VSF het initiatief om in overleg te gaan met de Vlaamse overheid inzake de wijziging van het decreet Lokaal Sportbeleid <b>(doorlopend)</b>	SB	Dit is niet gebeurd, gezien het decreet Lokaal Sportbeleid nog slechts een minimale invulling heeft.	Deze doelstelling zal geschrapt worden voor de komende jaren.	Deze doelstelling zal geschrapt worden voor de komende jaren.
<b>SD4-OD1-SB-05</b>	In 2016 neemt de VSF het initiatief om in overleg te gaan met de Vlaamse overheid inzake de begroting Sport/dotatie sportfederaties <b>(2x jaar – juni – december)</b>	SB	Dit aspect werd meegenomen in de gesprekken omtrent het nieuw decreet.	De doelstelling om in overleg te gaan werd gerealiseerd. De beoogde impact werd niet altijd bereikt.	De VSF zal in de toekomst in overleg blijven gaan met de overheid inzake begroting Sport.
<b>SD4-OD1-SVA-06</b>	In 2016 neemt de VSF het initiatief om in overleg te gaan met de Vlaamse overheid over de voor haar prioritaire acties binnen het Actieplan Sport voor Allen <b>(2x jaar – juni- december)</b>	SVA	Gezien het actieplan niet werd gefinaliseerd, had deze actie geen nut.	Afwachten in welke mate het actieplan al dan niet nog gefinaliseerd zal worden.	Afwachten in welke mate het actieplan al dan niet nog gefinaliseerd zal worden.



SD4-OD1- TS-07	In 2016 neemt de VSF het initiatief om met de Vlaamse overheid in overleg te gaan over de uitvoering van het Topsportactieplan Vlaanderen 3 (1 x jaar – juni)	TS	In 2016 gebeurde dit via de stuurgroep topsport.	Gebeurde slechts minimaal. Focus lag op de opmaak van TSAP IV. Slechts gedeeltelijk voltooid.	In 2017 bekijken via kerntakendebat of en op welke manier VSF hier wil op inzetten. Geen evidente zaak om hierover te “waken”, dus grondig te bespreken.
SD4-OD1- TS-08	In 2016 neemt de VSF het initiatief om met de Vlaamse overheid in overleg te gaan over de opmaak van het Topsportactieplan Vlaanderen 4 (4 x jaar-maart-juni-september-december)	TS	In 2016 was VSF (zelf of via de federaties) ruim betrokken, zowel via de stuurgroep topsport als via de werkgroepen, bij de opmaak van het Topsportactieplan Vlaanderen 4. Gezien de drukte m.b.t. het nieuw decreet heeft de VSF, minder dan voorgaande jaren, tijd vrij gemaakt voor terugkoppeling van de topsportfederaties op dat vlak.	Is ruim voltooid.	OK, geen bijsturingen nodig.
SD4-OD1- VB-09	In 2016 neemt de VSF het initiatief om via Dynamo Project met de Vlaamse overheid in overleg te gaan over (gezamenlijke) initiatieven inzake de ondersteuning van de leden sportfederaties op vlak van vrijwilligersbeleid (2x jaar – januari – september)	VB	In 2016 had VSF overleg met de Vlaamse overheid inzake het Vlaams Gecoördineerd Vrijwilligersbeleid (VGV), meer bepaald i.k.v. het Verticaal Overleg Vrijwilligersbeleid (VOV), waarbij de verschillende sectoren werden gevraagd om input te leveren voor het VGV.	De doelstelling om overleg te hebben werd bereikt, en via het VOV kon de VSF de nodige input leveren inzake het VGV. Dit dient in de toekomst behouden te worden.	OK, geen bijsturingen nodig.

<b>SD4-OD1- EVS-10</b>	<p>In 2016 neemt de VSF het initiatief om met de Vlaamse overheid en ICES in overleg te gaan in het kader van de uitvoering van het nieuwe GES decreet en de behoeftegerichte ondersteuning van de sportfederaties inzake GES <b>(1x jaar – juni)</b></p>	EVS	<p>De VSF maakt deel uit van het lerend netwerk ethisch sporten, dat in 2016 twee keer samenkwam. Daarnaast maakt VSF deel uit van de RvB en het dagelijks bestuur van ICES</p>	<p>De doelstelling werd bereikt en dient behouden te worden.</p>	<p>Ok, geen bijstellingen nodig.</p>
<b>SD4-OD1- MVS-11</b>	<p>In 2016 neemt de VSF het initiatief om met NADO Vlaanderen in overleg te gaan in het kader van het gewijzigde Antidopingdecreet en de behoeftegerichte ondersteuning van de sportfederaties inzake antidopingbeleid <b>(2x jaar – januari – december)</b></p>	MVS	<p>In 2016 was er overleg met NADO Vlaanderen i.f.v. de studiedag op 5 maart 2016 en de verdere implementatie van de vernieuwde dopingreglementering binnen de sportfederaties. In de tweede helft van 2016 viel het overleg met NADO Vlaanderen stil wegens de interne verschuivingen en herstructurering binnen NADO Vlaanderen.</p>	<p>Er was in 2016 te weinig overleg met NADO Vlaanderen door omstandigheden vreemd aan VSF zelf</p>	<p>In de toekomst dient het overleg / de samenwerking met NADO Vlaanderen herbekeken te worden i.f.v. een betere afstemming met het beleid van de federaties.</p>
<b>SD4-OD1- SCO-12</b>	<p>In 2016 neemt de VSF het initiatief om met de Vlaamse overheid in overleg te gaan in het kader van (gezamenlijke) initiatieven m.o.o. behoeftegerichte ondersteuning van de sportfederaties inzake sportclubondersteuning <b>(1x jaar – juni)</b></p>	SCO	<p>In 2016 had VSF op dit vlak geen concrete nieuwe vragen of behoeften (behalve de lopende, waaronder: platform sportclubondersteuning, Dynamo Project, ...). Er zijn weinig gezamenlijke initiatieven op dit vlak (VSF/overheid). Er was wel overleg over een projectidee/-voorstel vanuit het kabinet: "sportclub van de toekomst/verenigingsondersteuningsmodel". Dat mondde eind 2016 uit in een projectoproep.</p>	<p>= OK Geen specifieke vragen/behoeften vanuit VSF. Wel overleg geweest.</p>	<p>OK, geen bijstellingen nodig. Al merken we dat er weinig "gezamenlijke" initiatieven met de overheid zijn op dit vlak.</p>

## Opvolging operationeel meetplan SD4-OD1

Indicator(en)	Het aantal formele overlegmomenten tussen de VSF (RvB en personeel) met de Vlaamse overheid wordt gemeten.
Definitie indicator	<b>Formeel overlegmoment:</b> Dit is een georganiseerd overlegmoment met een vooraf door de partijen bepaalde agenda. <b>Vlaamse overheid:</b> Dit zijn het Kabinet Sport, Bloso en het Departement CJSM.
Meetnorm	Er zijn minstens 2 formele overlegmomenten per jaar tussen de VSF (RvB en personeel) met elk van de Vlaamse overheidspartners.
Meetbron(nen)	Vergaderagenda directie VSF
Meetwijze	De formele vergadermomenten met de Vlaamse overheid worden in een vergaderrooster via Outlook bijgehouden.
Meetfrequentie	Het overzicht van de vergadermomenten wordt per kwartaal overlopen.
Meetmoment(en)	Maart – juni – september – december 2013-14-15-16.
Meeteigenaar/meetbewaker	Directie

### Resultaten effectmeting

De VSF blijkt het beoogde resultaat van minstens 2 formele overlegmomenten, doorgaanse gehaald te hebben

### Evaluatie en bijsturing

Deze doelstelling werd ruimschoots gerealiseerd qua aantal. Door de aandacht en tijdsinvestering in functie van het nieuw decreet, was er minder aandacht dan andere jaren voor enkele andere vertegenwoordigingsopdrachten en/of voor de terugkoppeling/vraag tot input naar de federaties op dat vlak. Dit is een aandachtspunt voor de komende jaren.

**Operationele doelstelling 2 / SD4-OD2: Vanaf 2013 vertegenwoordigt de VSF haar leden in 100% van de organen die een impact hebben op sporttakoverschrijdende beleidsbeslissingen**

Nr	Actie	BT	Evaluatie + suggesties	Conclusie	Bijsturingen
SD4-OD2-SB-01 SD4-OD2-MAN-01 SD4-OD2-SVA-01 SD4-OD2-TS-01 SD4-OD2-VB-01 SD4-OD2-EVS-01 SD4-OD2-MVS-01 SD4-OD2-SCO-01	In 2016 evalueert de VSF haar bestaande vertegenwoordiging op basis van de lijst van gedetecteerde organen die een impact hebben op sporttakoverschrijdende beleidsbeslissingen en past desgevallend haar vertegenwoordiging aan op basis van deze evaluatie (1x jaar – juni 2016)	SB MAN SVA TS VB EVS MVS SCO	In 2016 is dit op niveau van het managementteam gebeurd. Er werden geen organen geschrapt/toegevoegd.	In functie van het kerntakendebat zal in 2017 dit volledig herbekeken worden.	I.f.v. resultaten kerntakendebat in 2017.

<b>SD4-OD2-SB-02</b> <b>SD4-OD2-MAN-02</b> <b>SD4-OD2-SVA-02</b> <b>SD4-OD2-TS-02</b> <b>SD4-OD2-VB-02</b> <b>SD4-OD2-EVS-02</b> <b>SD4-OD2-MVS-02</b> <b>SD4-OD2-SCO-02</b>	In 2016 verzamelt de VSF via verschillende kanalen en overlegmomenten inhoudelijke input bij haar leden in functie van haar vertegenwoordigingsopdracht inzake de verschillende beleidsthema's van de VSF ( <b>doorlopend</b> )	SB MAN SVA TS VB EVS MVS SCO	Dit is globaal gezien gebeurd, maar: voor bepaalde onderwerpen (bv. topsport) aan een mindere intensiteit dan voorgaande jaren. Voor andere onderwerpen gebeurde dit aan een hoge(re) intensiteit: bv. strategisch overleg VTS, seksueel grensoverschrijdend gedrag, semi-ageraal statuut, decreet sportfederaties, ...	In functie van het kerntakendebat zal in 2017 dit volledig herbekeken worden	I.f.v. resultaten kerntakendebat in 2017.
<b>SD4-OD2-SB-03</b>	In 2016 bewaakt en evalueert de VSF haar afvaardiging in de VTS stuurgroep ( <b>3x jaar – maart – juni – december</b> )	SB	De stuurgroep VTS kwam in 2016 4x samen. Daarnaast was VSF heel actief betrokken in de werkgroep "strategisch overleg VTS", die aan de stuurgroep VTS voorstellen tot nieuwe structuren binnen VTS kwam. De VSF heeft daarbij haar afvaardiging bewaakt, en in verhouding zelfs versterkt.	Positief	Geen bijsturingen nodig.
<b>SD4-OD2-SB-04</b>	Voorafgaand aan elke VTS Stuurgroep, verzamelt en levert de VSF in 2016 actieve input voor de VTS werking via de organisatie van een VSF denktank ( <b>3x jaar – maart – juni – december</b> )	SB	De VSF denktank is begin 2016 afgeschaft, maar heeft plaats gemaakt voor een werkgroep van federaties die occasioneel samenkomt. In 2016 kwam de werkgroep formeel twee keer samen en gaf ze tevens input per mail.	Positief	Geen bijsturingen nodig
<b>SD4-OD2-SB-05</b>	In 2016 bewaakt en evalueert de VSF haar afvaardiging in de Vlaamse	SB	Door de vertegenwoordiging in de Vlaamse Sportraad heeft de VSF in 2016 enkele standpunten ook mee kunnen terugvinden in	positief	Geen bijsturingen nodig.

	<p>Sportraad (4x jaar – maart – juni – september – december)</p>	<p>de adviezen van de sportraad (bv. decreet sportfederaties).  In 2016 werd de Vlaamse Sportraad opnieuw samengesteld.  Ondanks stemmen die opgingen om het aantal vertegenwoordigers uit het middenveld te verminderen, heeft de VSF haar afvaardiging kunnen bewaken, qua aantal vertegenwoordigers. Daarnaast hebben we een kwalitatief sterke voordracht gedaan, waarbij de minister volgende personen als lid van de Vlaamse Sportraad heeft aangeduid voor de Vlaamse Sportfederatie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ilse Arys</li> <li>- Ingrid Peeters</li> <li>- Koen Hoeyberghs</li> <li>- Jonas Heuts</li> <li>- Sophie Cools</li> </ul>		
--	--	--	--	--

<b>SD4-OD2-SB-06</b>	In 2016 bewaakt en evalueert de VSF haar afvaardiging in de beoordelingscommissie FO Jeugdsport <b>(1x jaar – december)</b>	SB	In 2016 werd beslist over de nieuwe samenstelling van de beoordelingscommissies van de beleidsfocussen. Binnen elke beoordelingscommissie (jeugdsport, laagdrempelig sportaanbod en innovatie) werd een vertegenwoordiger van de VSF aangeduid. Na afloop van de commissies werd de vertegenwoordiging / rol van VSF besproken en geëvalueerd.	De doelstelling werd bereikt. Bij de evaluatie van de afvaardiging van de VSF in de commissie is de vraag gerezen wat de verhouding dient te zijn tussen de vertegenwoordigers - / ondersteunersrol van VSF.	Binnen het kerntakendebat van de VSF zal beslist worden in welke mate het opportuun is/blijft om als VSF zowel ondersteuner te zijn als beoordelaar.
<b>SD4-OD2-SB-07</b>	In 2016 bewaakt en evalueert de VSF haar afvaardiging in de Kerngroep van de Verenigde Verenigingen <b>(4x jaar – maart – juni – september – december)</b>	SB	VSF is nog steeds lid van de Kerngroep Verenigde Verenigingen. In 2016 hield de Verenigde Vereniging een bevraging onder haar interne stakeholders/leden om haar structuur en manier van werken in de toekomst te (her)bekijken. VSF verleende hier input voor.	De doelstelling werd bereikt.	Beslissingen van de Verenigde Verenigingen afwachten / eigen conclusies kerntakendebat i.v.m. vertegenwoordiging afwachten i.f.v. eventuele bijsturing
<b>SD4-OD2-SB-08</b>	In 2016 bewaakt en evalueert de VSF haar afvaardiging in het Directiecomité en de Raad van Bestuur van Vlabus <b>(doorlopend – maandelijks vergaderingen)</b>	SB	De VSF was in 2016 vertegenwoordigd in zowel het Directiecomité als de Raad van Bestuur van Sportwerk Vlaanderen.	De doelstelling werd bereikt.	Voorlopig geen bijsturingen nodig.
<b>SD4-OD2-MAN-09</b>	In 2016 bewaakt en evalueert de VSF haar afvaardiging in de Raad van Bestuur van Sociare <b>(6x jaar – tweemaandelijks vergaderingen)</b>	MAN	De VSF was in 2016 vertegenwoordigd in de Raad van Bestuur van Sociare en participeerde zij in relevante debatten / evoluties inzake werkgeversmaterie, waarbij zij de belangen van de sportfederatiesector wist	De doelstelling werd bereikt. De aanwezigheid van VSF binnen Sociare blijkt nog steeds zeer	Geen bijsturingen nodig momenteel.

			te bewaken en vrijwaren (bijsturing VIA middelen, regularisatie Gesco's, nieuwe Wet Peeters, taks shift en uitbreiding sociale maribel, ...)	relevant in functie van het bewaken / vrijwaren van de belangen van de sportfederatiesector inzake werkgeversmaterie	
<b>SD4-OD2-SVA-10</b>	In 2016 evalueert de VSF haar afvaardiging in het Opleidingsforum Recreatieve Sportbeoefening (2x jaar – juni – december)	SVA	De VSF besliste om hier geen deel meer van uit te maken, aangezien de opleiding binnen dit opleidingsforum (bewegingsanimateur) weinig relevant blijkt voor clubs. Daarnaast wil VSF binnen VTS focussen op vertegenwoordiging in de stuurgroep en task force VTS.	Actie, om weloverwogen redenen, niet voltooid.	Actie schrappen.
<b>SD4-OD2-SVA-11</b>	In 2016 evalueert de VSF haar afvaardiging in het Opleidingsforum Seniorensport van de Vlaamse Trainersschool (2x jaar – juni – december)	SVA	De VSF besliste om haar afvaardiging in dit opleidingsforum on hold te zetten, tot de strategische denkoefening van de VTS voorbij is. VSF beslist om binnen VTS op dit moment te focussen op vertegenwoordiging in de stuurgroep en task force VTS.	On hold	Strategische denkoefening VTS en kerntakdebat VSF afwachten.
<b>SD4-OD2-SVA-12</b>	In 2016 bewaakt en evalueert de VSF haar afvaardiging in de Stuurgroep Week van de Sportclub (2x jaar – juni – december)	SVA	VSF wordt betrokken bij het eenmalige evaluatie-overleg van de Maand van de Sportclub.	Ok, maar minimale invulling	Geen bijsturing nodig momenteel
<b>SD4-OD2-SVA -13</b>	In 2016 evalueert de VSF haar afvaardiging in de Werkgroep Voeding en Beweging (1x jaar – september )	SVA	VSF zegde haar afvaardiging in deze werkgroep op, wegens te weinig meerwaarde voor onze sector.	Actie geschrapt	Actie geschrapt
<b>SD4-OD2-</b>		SVA	De strategische structuren worden momenteel	Afwachten + bekijken	Eventuele



<b>SVA-14</b>	In 2016 bewaakt en evalueert de VSF haar afvaardiging in de Strategische Structuur Senioren ( <b>1x - september</b> )		(her)bekeken qua invulling en meerwaarde.	binnen het kerntakendebat VSF	bijsturing i.f.v. conclusies kerntakendebat VSF in 2017
<b>SD4-OD2-SVA-15</b>	In 2016 bewaakt en evalueert de VSF haar afvaardiging in de Strategische Structuur Etnisch Culturele Minderheden ( <b>1x - september</b> )	SVA	De strategische structuren worden momenteel (her)bekeken qua invulling en meerwaarde.	Afwachten + bekijken binnen het kerntakendebat VSF	Eventuele bijsturing i.f.v. conclusies kerntakendebat VSF in 2017
<b>SD4-OD2-SVA-16</b>	In 2016 bewaakt en evalueert de VSF haar contacten met de Strategische Structuur G-Sport Vlaanderen ( <b>1x - september</b> )	SVA	Ok, via informeel en formeel contact.	Bekijken binnen het kerntakendebat VSF	Eventuele bijsturing i.f.v. conclusies kerntakendebat VSF in 2017
<b>SD4-OD2-SVA-17</b>	In 2016 bewaakt en evalueert de VSF haar afvaardiging in de Strategische Structuur Personen in armoede ( <b>1x - september</b> )	SVA	De strategische structuren worden momenteel (her)bekeken qua invulling en meerwaarde.	Afwachten + bekijken binnen het kerntakendebat VSF	Eventuele bijsturing i.f.v. conclusies kerntakendebat VSF in 2017
<b>SD4-OD2-SVA-18</b>	In 2016 evalueert de VSF haar afvaardiging in de Raad van Bestuur van SVS ( <b>1x jaar – september</b> )	SVA	De VSF zegde haar engagement in de RvB van de SVS omwille van diverse redenen op.	De evaluatie van deze vertegenwoordiging resulteerde in 2016 in een opzegging van het engagement van VSF in de RvB van SVS	Deze actie wordt in de toekomst geschrapt.
<b>SD4-OD2-SVA-19</b>	In 2016 bewaakt en evalueert de VSF haar afvaardiging in de Adviesgroep Brede School met sportaanbod ( <b>1x -</b>	SVA	VSF neemt een minimaal engagement op, op dit vlak, aangezien ze weinig rond dit thema opneemt. Waar mogelijk neem VSF haar engagement in deze adviesgroep wel op.	Bekijken binnen het kerntakendebat VSF	Eventuele bijsturing i.f.v. conclusies kerntakendebat

	<b>september)</b>				VSF in 2017
<b>SD4-OD2-TS-20</b>	In 2016 bewaakt en evalueert de VSF haar afvaardiging in de Taskforce Topsport <b>(1x - september)</b>	TS	De doelstelling werd gerealiseerd.	De doelstelling werd gerealiseerd maar wordt i.f.v. het kerntakendebat geëvalueerd voor de toekomst.	Eventuele bijsturing i.f.v. conclusies kerntakendebat VSF in 2017
<b>SD4-OD2-TS-21</b>	In 2016 bewaakt en evalueert de VSF haar afvaardiging in de Stuurgroep Topsport <b>(1x - september)</b>	TS	De doelstelling werd gerealiseerd	De VSF blijft het jammer vinden dat zij beperkt wordt in het voorzien van de meest relevante / kwalitatieve afvaardiging omwille van de man / vrouw verhoudingen die in de Stuurgroep dienen gerespecteerd te worden.	Bekijken binnen het kerntakendebat VSF
<b>SD4-OD2-TS-22</b>	In 2016 bewaakt en evalueert de VSF haar afvaardiging in de Begeleidingscommissie van het Globaal Topsportconvenant <b>(1x - september)</b>	TS	OK, de commissie kwam 1 maal samen in 2016.	De doelstelling werd gerealiseerd maar wordt i.f.v. het kerntakendebat geëvalueerd voor de toekomst.	Eventuele bijsturing i.f.v. conclusies kerntakendebat VSF in 2017
<b>SD4-OD2-TS-23</b>	In 2016 bewaakt en evalueert de VSF haar afvaardiging in de Werkgroep Sport van de Begeleidingscommissie van het Globaal Topsportconvenant <b>(1x - september)</b>	TS	De werkgroep kwam niet samen in 2016, maar zal in 2017 wel samenkomen.	De doelstelling werd gerealiseerd in de mate dat de VSF haar afvaardiging bewaakte, maar aangezien de WG	Eventuele bijsturing i.f.v. conclusies kerntakendebat VSF in 2017

				niet samengekomen is, kon ook geen evaluatie gebeuren	
<b>SD4-OD2-TS-24</b>	In 2016 bewaakt en evalueert de VSF haar afvaardiging in de Werkgroep Onderwijs van de Begeleidingscommissie van het Globaal Topsportconvenant ( <b>1x jaar – september</b> )	TS	De VSF vertegenwoordigde de federaties binnen de werkgroep onderwijs. De werkgroep kwam 4 keer samen in 2016 om de impact van de onderwijshervorming op de topsportscholen	De doelstelling werd gerealiseerd maar wordt geëvalueerd i.k.v. het kerntakendebat binnen de VSF	Eventuele bijsturing i.f.v. conclusies kerntakendebat VSF in 2017
<b>SD4-OD2-TS-25</b>	In 2016 bewaakt en evalueert de VSF haar afvaardiging in de Selectiecommissie van het Globaal Topsportconvenant ( <b>1x jaar – september</b> )	TS	De doelstelling werd gerealiseerd	De doelstelling werd gerealiseerd maar wordt geëvalueerd i.k.v. het kerntakendebat binnen de VSF	Eventuele bijsturing i.f.v. conclusies kerntakendebat VSF in 2017
<b>SD4-OD2-VB-26</b>	In 2016 bewaakt en evalueert de VSF haar afvaardiging in de Raad van Bestuur van het Vlaams Steunpunt Vrijwilligerswerk (VSVW) ( <b>4x jaar – maart – juni – september – december</b> )	VB	De VSF vertegenwoordigde de sportfederatiesector binnen het VSVW en participeerde er in de debatten rond de evaluatie van de vrijwilligerswet, het semi-agoraal statuut, het Vlaams Gecoördineerd Vrijwilligersbeleid	De doelstelling werd gerealiseerd maar wordt geëvalueerd i.k.v. het kerntakendebat binnen de VSF	Eventuele bijsturing i.f.v. conclusies kerntakendebat VSF in 2017
<b>SD4-OD2-VB-27</b>	In 2016 bewaakt en evalueert de VSF haar afvaardiging in het Bureau en de Plenaire vergadering van de Hoge Raad voor Vrijwilligers ( <b>6x jaar – tweemaandelijks vergaderingen</b> )	VB	De VSF vertegenwoordigde de sportfederatiesector binnen de organen van de Hoge Raad en participeerde er in de debatten rond de evaluatie van de vrijwilligerswet en het semi-agoraal statuut. De VSF nam de lead in de opmaak en opvolging van het positief advies van de Hoge Raad inzake de noodzaak	De doelstelling werd gerealiseerd maar wordt geëvalueerd i.k.v. het kerntakendebat binnen de VSF	Eventuele bijsturing i.f.v. conclusies kerntakendebat VSF in 2017

			aan een semi-ageraal statuut		
<b>SD4-OD2-EVS-28</b>	In 2016 bewaakt en evalueert de VSF haar afvaardiging in de Raad van Bestuur en het dagelijkse bestuur van ICES <b>(1x - september)</b>	EVS	De VSF nam dit engagement op. Een concrete output van dit engagement is: Dat ICES met 35 federaties een ondersteunend gesprek had en 2) dat ICES een antwoord aan het zoeken is op vlak van de (juridische) vragen van federaties op vlak van seksueel grensoverschrijdend gedrag	OK, voltooid.	Geen bijstellingen nodig. Eventueel te bekijken: extra federatie(s) opnemen binnen AV ICES.
<b>SD4-OD2-MVS-29</b>	In 2016 bewaakt de VSF haar afvaardiging in de voorbereidende werkgroep van de Coördinatieraad Antidoping tussen de 3 gemeenschappen en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest <b>(1x jaar-december)</b>	MVS	De Coördinatieraad kwam in 2016 niet samen	De VSF bewaakte de afvaardiging, maar het orgaan kwam in 2016 niet samen.	Eventuele bijsturing i.f.v. conclusies kerntakendebat VSF in 2017
<b>SD4-OD2-SCO-30</b>	In 2016 bewaakt en evalueert de VSF haar afvaardiging in de Stuurgroep Multimove of in het nieuw op te richten orgaan inzake de opvolging van Multimove na de experimentele fase <b>((1x - september)</b>	SCO	Veerle Segers (Vlaamse Basketbal Liga) vertegenwoordigt de federaties in dit orgaan.	De doelstelling werd gerealiseerd	Geen bijsturing nodig momenteel.

## Opvolging operationeel meetplan SD4-OD2

Indicator(en)	De aanwezigheid van VSF vertegenwoordigers in organen die een impact hebben op sporttakoverschrijdende beleidsbeslissingen wordt gemeten.
Definitie indicator	<b>Organen met impact op sporttakoverschrijdende beleidsbeslissingen:</b> Het gaat om organen op Vlaams, Federaal en Europees niveau, die beleidsbeslissingen of –maatregelen (kunnen) nemen die een impact (kunnen) hebben op het beleid van meer dan één federatie.
Meetnorm	Er moet VSF vertegenwoordiging zijn in 100% van de organen die door de VSF gecatalogeerd worden als impact hebbend op het sporttakoverschrijdende sportbeleid.
Meetbron(nen)	De VSF stelt een lijst op met organen die aan de definitie voldoen.
Meetwijze	Aan de hand van een checklist wordt nagegaan of de VSF vertegenwoordiging heeft in alle organen die opgelijst werden.
Meetfrequentie	4 x per jaar
Meetmoment(en)	Maart – juni – september – december 2013-14-15-16
Meeteigenaar/meetbewaker	Directie

### Resultaten effectmeting

De lijst met organen werd behouden, geëvalueerd en in 2016 niet bijgesteld. De VSF had vertegenwoordiging in alle organen die opgelijst werden, maar voor alle organen zal in de toekomst, i.f.v. het kerntakendebat, bekeken worden welke personen daar zullen (blijven) in zetelen en welke impact VSF op de eigen afvaardiging heeft.

### Evaluatie en bijsturing

Positieve kwalitatieve evaluatie: 100% vertegenwoordiging.

Kritische kwalitatieve evaluatie: VSF had zeker niet overal dezelfde, verhoopte / beoogde impact op vlak van vertegenwoordiging / belangenbehartiging.

Verdere opvolging en kritische kijk nodig.

**Operationele doelstelling 3 / SD4-OD3: Vanaf 2014 voldoen de vertegenwoordigers van de VSF aan alle criteria van deskundigheid bij vertegenwoordigingsopdrachten**

Nr.	Actie	BT	Evaluatie + suggesties	Conclusie	Bijstellingen
SD4-OD3-SB-01 SD4-OD3-MAN-01 SD4-OD3-SVA-01 SD4-OD3-TS-01 SD4-OD3-VB-01 SD4-OD3-EVS-01 SD4-OD3-MVS-01 SD4-OD3-SCO-01	In 2016 zorgt de VSF, via het dossierverantwoordelijk personeelslid, voor de opvolging van de criteria van deskundigheid bij elke nieuwe vertegenwoordigingsopdracht inzake de verschillende VSF beleidsthema's ( <b>doorlopend</b> )	SB MAN SVA TS VB EVS MVS SCO	Ok, dit neemt per orgaan een wisselende tijdsinvestering in beslag.	De realisatie van deze doelstelling zorgde voor de nodige en relevante deskundigheid van de VSF vertegenwoordigers	Geen bijstellingen nodig momenteel, dit lijkt een efficiënte werkwijze om ook in de toekomst de deskundigheid en relevantie te garanderen

**Opvolging operationeel meetplan SD4-OD3**

Indicator(en)	Het aantal criteria van deskundigheid waaraan de VSF vertegenwoordigers voldoen wordt gemeten.
Definitie indicator	<b>Criteria van deskundigheid:</b> Dit is een door de VSF opgestelde lijst van criteria die bepalen welke kennis en vaardigheden de VSF vertegenwoordigers moeten hebben om de VSF op een deskundige en effectieve manier te vertegenwoordigen.
Meetnorm	De VSF vertegenwoordigers voldoen aan alle door de VSF bepaalde criteria van deskundigheid.
Meetbron(nen)	De VSF stelt lijst van deskundigheidscriteria op waaraan haar vertegenwoordigers moeten voldoen.
Meetwijze	Elke vertegenwoordiger wordt onderworpen aan een checklist van criteria.
Meetfrequentie	1. Nieuwe vertegenwoordigers: op moment van selectie 2. Bestaande vertegenwoordigers: eenmaal per jaar
Meetmoment(en)	1. Ad hoc 2. December 2013-14-15-16
Meeteigenaar/meetbewaker	Directie

## Resultaten effectmeting

De VSF werkt sinds 2015 standaard met een oproep voor kandidaten onder haar leden (mogelijks voorafgegaan door prioritair behandelde kandidaten vanuit de Raad van Bestuur indien ze aan de criteria voldoen).

Bestaande vertegenwoordigingsopdrachten: beslissing om enkel bij vernieuwing van vertegenwoordiger (of nieuwe vertegenwoordigingsfuncties) de lijst van criteria op te stellen en/of toe te passen. Dit onder andere om de waardering naar engagementen niet te verwaarlozen. Er is wel een screening gebeurd of er problematieken bestaan bij de huidige vertegenwoordigers, maar dat bleek niet het geval.

## Evaluatie en bijsturing

Dit is een goede methode om vertegenwoordigers o.b.v. deskundigheid te selecteren. Geen bijsturing nodig op niveau van selectieproces.

### **Operationele doelstelling 4 / SD4-OD4: Tegen eind 2016 stimuleert de VSF tot overleg bij 100% van de gekende conflicten tussen de sportfederaties**

<b>Nr.</b>	<b>Actie</b>	<b>BT</b>	<b>Evaluatie + suggesties</b>	<b>Conclusie</b>	<b>Bijsturingen</b>
<b>SD4-OD4-MAN-01</b>	In 2016 stimuleert de VSF haar leden om bij conflicten met een collega-federatie de VSF op de hoogte te stellen door te communiceren over haar procedure van conflicthantering, zoals vervat in haar huishoudelijk reglement ( <b>doorlopend</b> )	MAN	In 2016 waren er geen formele meldingen van conflicten bij de VSF.	De rol / impact van VSF in conflicten tussen federaties, gerelateerd aan erkenning / subsidiëring wordt momenteel zeer kritisch geëvalueerd i.k.v. het kerntakendebat.	Eventuele bijsturing i.f.v. conclusies kerntakendebat VSF in 2017
<b>SD4-OD4-MAN-02</b>	In 2016 handelt de VSF bij gekende conflicten tussen haar leden sportfederaties volgens haar ethische code, vervat in haar huishoudelijk reglement	MAN	In 2016 waren er geen formele meldingen van conflicten bij de VSF.	De rol / impact van VSF in conflicten tussen federaties, gerelateerd aan erkenning /	Eventuele bijsturing i.f.v. conclusies kerntakendebat VSF in 2017

	(doorlopend)			subsiëring wordt momenteel zeer kritisch geëvalueerd i.k.v. het kerntakendebat.	
--	--------------	--	--	---	--

## Opvolging operationeel meetplan SD4-OD4

Indicator(en)	Er wordt gemeten of de VSF in door de VSF gekende conflicten tussen leden sportfederaties de betrokken federaties heeft gestimuleerd tot overleg.
Definitie indicator	<b>Door de VSF gekend conflict:</b> Een conflict is een situatie waarin twee (of meer) federaties doelen of aspiraties nastreven, belangen hebben of waarden voorstaan, die niet met elkaar en/of met de ethische code van de VSF te verenigen te zijn. <b>Stimuleren tot overleg:</b> de VSF raadt de betrokken federaties, conform haar ethische code, om met elkaar in dialoog te gaan om zo tot een vergelijk of oplossing van hun conflict te komen.
Meetnorm	In 100% van de door de VSF gekende conflicten, heeft de VSF tot overleg gestimuleerd.
Meetbron(nen)	Verslagen Raad van Bestuur VSF (elk gekend conflict wordt op de RvB voorgelegd)
Meetwijze	Er wordt aan de hand van de verslagen van de Raad van Bestuur een lijst bijgehouden van gekende conflicten en de maatregelen die de VSF hierbij heeft genomen.
Meetfrequentie	1x per jaar
Meetmoment(en)	December 2013-14-15-16
Meeteigenaar/meetbewaker	Directie / RvB

### Resultaten effectmeting

Geen conflicten formeel gemeld, dus geen toepassing van de methodiek in 2016.

### Evaluatie en bijsturing



De rol / impact van de VSF in deze conflicten tussen federaties moet i.k.v. kerntakendebat geëvalueerd worden om te bepalen of deze doelstelling nog relevant is in de toekomst.

## Opvolging strategisch meetplan SD4

Indicator(en)	De graad en kwaliteit van vertegenwoordiging van de sportfederatiesector in het sportlandschap wordt gemeten.
Definitie indicator	<b>Vertegenwoordiging:</b> De VSF komt daar waar nodig op voor de belangen van haar leden sportfederaties.
Meetnorm	De VSF heeft een graad van 100% vertegenwoordiging in voor haar leden relevante overlegorganen De VSF heeft een kwaliteit van vertegenwoordiging die voor 100% beantwoordt aan de vooropgestelde deskundigheidscriteria.
Meetbron(nen)	Lijst organen die een impact hebben op sporttakoverschrijdende beleidsbeslissingen Lijst van deskundigheidscriteria waaraan haar vertegenwoordigers moeten voldoen
Meetwijze	Aan de hand van een checklist wordt nagegaan of de VSF vertegenwoordiging heeft in alle organen die opgelijst werden. Elke vertegenwoordiger wordt onderworpen aan een checklist van criteria.
Meetfrequentie	1 keer per beleidsperiode

Meetmoment(en)	December 2016
Meeteigenaar/meetbewaker	RvB / Directie

De graad van vertegenwoordiging werd behaald en ook de deskundigheidsgraad werd behaald. Op dat vlak werd de strategische doelstelling dus gerealiseerd.

## Opdracht 2 – Informeren

**Strategische doelstelling 5 / SD5: Tegen eind 2016 informeert de VSF haar leden op basis van een externe communicatiestrategie**

**Operationele doelstelling 1 / SD5-OD1: Eind 2016 zijn de aangesloten sportfederaties tevreden over de vorm, de toegankelijkheid en de frequentie van de door de VSF verspreide informatie**

Nr.	Actie	BT	Evaluatie + suggesties	Conclusie	Bijsturingen
SD5-OD1-SB-01 SD5-OD1-MAN-01 SD5-OD1-SVA-01 SD5-OD1-TS-01 SD5-OD1-VB-01 SD5-OD1-EVS-01 SD5-OD1-MVS-01 SD5-OD1-SCO-01	In 2016 peilt de VSF via haar Roadshow naar de tevredenheid van haar leden over haar informatieverstrekking inzake de verschillende VSF beleidsthema's ( <b>doorlopend</b> )	SB MAN SVA TS VB EVS MVS SCO	In 2016 ging de VSF-roadshow langs bij 8 sportfederaties.  Voorafgaand aan dit bezoek werd bij 7 federaties een bevraging afgenomen en daarin werd o.a. gepeild naar de tevredenheid over de informatieverstrekking. Onder andere deze vragen worden gesteld: - In welke mate ben je de tevreden over de frequentie	De tevredenheid over de communicatie werd doorlopend via de roadshow in kaart gebracht.	OK, geen bijsturing nodig.

			van de VSF communicatie - In welke mate vind je de VSF communicatie inhoudelijk toegankelijk - In de welke mate vind je de informatie praktisch bruikbaar - In welke mate vind je de informatie relevant		
<b>SD5-OD1-MAN-02</b>	In 2016 informeert de VSF haar leden over de door haar ter beschikking gestelde online journalistendatabank ( <b>2x jaar – maart – december</b> )	MAN	De perslijst kreeg een update in 2016. Het initiatief werd gecommuniceerd via de nieuwsbrief en kreeg een plaats binnen het ondersteuningsaanbod van VSF op de website.	De perslijst wordt regelmatig opgevraagd door sportfederaties en sportclubs om evenementen kenbaar te maken aan de (lokale) pers.	OK, geen bijstellingen nodig.

<b>SD5-OD1-SVA-03</b>	In 2016 onderhoudt en evalueert de VSF de Spoka website <b>(doorlopend)</b>	SVA	Dit is gebeurd.	Binnen het kerntakendebat wordt bekeken in welke mate dit nog voldoende meerwaarde levert voor voldoende federaties.	Eventuele bijsturing i.f.v. conclusies kerntakendebat VSF in 2017
<b>SD5-OD1-SCO-04</b>	In 2016 verandert VSF de website Laagdrempelige Sportclub naar de Open Sportclub (naamwijziging + inhoudelijke wijzigingen), en onderhoudt en evalueert deze <b>(1x jaar – maart)</b>	SCO	Deze website is vanaf 2016 gelinkt aan de brochure van het Dynamo Project "Open sportclub". De naam van de site wijzigde, al werd de oorspronkelijke url ook wel behouden.	De doelstelling werd bereikt	Geen bijstellingen nodig
<b>SD5-OD1-SB-05</b> <b>SD5-OD1-MAN-05</b> <b>SD5-OD1-SVA-05</b> <b>SD5-OD1-TS-05</b> <b>SD5-OD1-VB-05</b> <b>SD5-OD1-EVS-05</b> <b>SD5-OD1-MVS-05</b> <b>SD5-OD1-SCO-05</b>	In 2016 peilt de VSF, via een online bevraging, naar de tevredenheid van al haar leden over de vorm, toegankelijkheid en frequentie van de door VSF verspreide informatie <b>(1x/jaar – juli 2016)</b> .	SB MAN SVA TS VB EVS MVS SCO	We hebben geen tevredenheidsbevraging gedaan bij al onze leden over onze verspreide informatie gezien de timing moeilijk lag met het nieuwe decreet. De tevredenheid over onze communicatie wordt wel doorlopend via de roadshow in kaart gebracht.	De tevredenheidsbevraging wordt pas verder opgenomen in functie van het nieuwe beleidsplan en de nieuwe taken van VSF.	Eventuele bijsturing i.f.v. conclusies kerntakendebat VSF in 2017
<b>SD5-OD1-AW-06</b>	In 2016 ontwikkelt de VSF een nieuw platform voor de digitale publicatie van het VSF Magazine. <b>(1x – juni)</b>	AW	Er werd geen nieuw platform ontwikkeld. Het VSF Magazine werd in 2016 nog steeds op papier gedrukt en online gepubliceerd via Issuu. Dit zal ook in 2017 nog zo zijn.	Doelstelling niet bereikt.	Deze actie moet verder opgevolgd worden in de komende beleidsperiode.
<b>SD5-OD1-AW-07</b>	De VSF werkt in 2016 haar sociale media strategie verder uit. <b>(1x – maart)</b>	AW	Facebook en Twitter zijn vaste waarden in de communicatiestrategie van VSF. Ook in 2016 werd ingezet op beide kanalen: Twitter om snel nieuws te verspreiden dat op de VSF-website gepubliceerd werd, Facebook om	De doelstelling werd bereikt	OK, geen bijstellingen nodig.
<p>Zuiderlaan 13 – 9000 Gent tel.: +32 9 243 12 90 fax: +32 9 243 12 99 <a href="mailto:info@vlaamssportfederatie.be">info@vlaamssportfederatie.be</a> <a href="http://www.vlaamssportfederatie.be">www.vlaamssportfederatie.be</a></p> <p>Vlaamse Sportfederatie vzw</p>					48/124

			inspirerende voorbeelden te delen en aan ledenbinding te werken.		
<b>SD5-OD1-AW-08</b>	De VSF past in 2016 haar plan voor een meer proactief persbeleid toe. <b>(doorlopend)</b>	AW	Er is geen plan opgemaakt voor een meer proactief persbeleid, gezien hierop niet verder werd ingezet tot na de resultaten van het kerntakendebat van VSF. Ter ondersteuning van de leden werd specifiek voor de Week van de Official wel geïnvesteerd in het bereiken van zo veel mogelijk persaandacht.	Er is geen proactief persbeleid ontwikkeld.	Deze actie moet verder opgevolgd worden in de komende beleidsperiode.

### Opvolging operationeel meetplan SD5-OD1

Indicator(en)	De tevredenheid van de leden over de door de VSF verspreide informatie wordt gemeten op 3 niveaus: - de vorm - de toegankelijkheid - de frequentie van de verstrekte informatie.
Definitie indicator	<b>Tevredenheid over:</b> <b>1. de vorm:</b> Dit is de wijze waarop de informatie verstrekt wordt. <b>2. de toegankelijkheid:</b> <b>2.1. de inhoudelijke toegankelijkheid:</b> Is de inhoud begrijpelijk voor de doelgroep? <b>2.2. De vormelijke / materiële toegankelijkheid:</b> Heeft de doelgroep toegang tot het / de medium(s)? <b>2.3. De mentale toegankelijkheid:</b> Ziet de doelgroep het / de medium(s) als een waardevolle informatiebron? <b>3. de frequentie:</b> Is de doelgroep tevreden over het aantal keren dat ze informatie krijgen en over het tijdstip waarop ze informatie krijgen?
Meetnorm	80% van de aangesloten federaties is tevreden.
Meetbron(nen)	Bevraging van de leden via online enquête en via VSF Roadshow
Meetwijze	Verwerking van de resultaten van de ledenbevragingen in een tabel met diagrammen: per bevroegde onderdeel een staafdiagram

	met een percentage waarvan het gemiddelde dan de percentscore voor tevredenheid is.
Meetfrequentie	1 x per jaar
Meetmoment(en)	December 2013-14-15-16
Meeteigenaar/meetbewaker	Medewerker Communicatie / Directie

#### Resultaten effectmeting

Geen effectmeting gebeurd in 2016, daar begin 2017 een grote ledenbevraging gepland is i.f.v. kerntakendebat. Op basis van feedback kan wel geconcludeerd worden dat de website positief onthaald wordt.

#### Evaluatie en bijsturing

In de toekomst zal tevredenheid / bezoekgedrag kunnen gemeten worden via het CRM systeem, zonder dat federaties rechtstreeks bevraagd zullen worden. De VSF wenst immers voorrang te geven aan inhoudelijke bevragingen (ifv vertegenwoordigen of ondersteunen van haar leden).

### **Operationele doelstelling 2 / SD5-OD2: Vanaf 2013 geeft de VSF de aangesloten sportfederaties praktische en relevante informatie over de verschillende beleidsthema's en de interne organisatie van de VSF**

Nr.	Actie	BT	Evaluatie + suggesties	Conclusie	Bijsturingen
SD5-OD2-SB-01 SD5-OD2-MAN-01 SD5-OD2-SVA-01 SD5-OD2-TS-01 SD5-OD2-VB-01 SD5-OD2-EVS-01 SD5-OD2-MVS-01 SD5-OD2-SCO-01	In 2016 informeert de VSF haar leden over de verschillende VSF beleidsthema's via haar verschillende communicatiekanalen (doorlopend)	SB MAN SVA TS VB EVS MVS SCO	Het VSF Magazine werd 4 x gepubliceerd. Er werden 13 nieuwsbrieven uitgestuurd. De website werd up-to-date gehouden met nieuwsberichten en structurele informatie op webpagina per beleidsthema. De sociale media werden opgevolgd. Er werden 16 algemene mailings uitgestuurd. De verschillende beleidsthema's kwamen aan bod.	De doelstelling werd bereikt	OK, geen bijsturingen nodig.

<b>SD5-OD2-MAN-02</b>	In 2016 informeert de VSF haar leden over lopende projectsubsidies ( <b>doorlopend</b> )	MAN	OK, via de VSF Online en VSF website.	OK	OK, geen bijstellingen nodig.
<b>SD5-OD2-SVA-03</b>	In 2016 past de VSF haar communicatieplan voor de Week van de Sportclub toe ( <b>1x jaar – juni</b> )	SVA	Er werd geen communicatieplan opgemaakt, aangezien dit vooral in handen is van Sport Vlaanderen. Er werden wel enkele communicatie-acties gedaan, maar het is voornamelijk de communicatie van Sport Vlaanderen aan de federaties die binnen deze campagne het grootste effect hebben.	Niet bereikt, maar bewust, t.g.v. bijsturing doelstelling	Deze actie zal niet meer als dusdanig voortgezet worden
<b>SD5-OD2-SVA-04</b>	In 2016 past de VSF haar communicatieplan voor Spoka toe ( <b>doorlopend</b> )	SVA	OK, al is dit communicatieplan de laatste twee jaar zeer beperkt.	De doelstelling werd bijgestuurd en bereikt	Eventuele bijsturing i.f.v. conclusies kerntakendebat VSF in 2017

<b>SD5-OD2-SVA-05</b>	In 2016 onderhoudt de VSF in samenwerking met de Verenigingen voor Verkeersveiligheid het online informatiepunt Sport & Verkeer en evalueert dit ( <b>doorlopend</b> )	SVA	In 2016 bleek dat de subsidies van de Verenigingen voor Verkeersveiligheid stop gezet zouden worden. We wachten momenteel af wat dit betekent voor de samenwerking.	De doelstelling werd niet bereikt wegens een externe factor, met name de precaire subsidiëring en bijgevolg verderzetting van de werkzaamheden van de partner.	Bijsturing i.f.v. kerntakendebat VSF en eigen situatie van de partner
<b>SD5-OD2-SB-06</b> <b>SD5-OD2-MAN-06</b> <b>SD5-OD2-SVA-06</b> <b>SD5-OD2-TS-06</b> <b>SD5-OD2-VB-06</b> <b>SD5-OD2-EVS-06</b> <b>SD5-OD2-MVS-06</b> <b>SD5-OD2-SCO-06</b>	In 2016 onderzoekt de VSF in hoeverre aan alle beleidsthema's voldoende aandacht wordt besteed in de VSF communicatiekanalen ( <b>1x jaar – september</b> ).	SB MAN SVA TS VB EVS MVS SCO	In 2016 werd aan alle beleidsthema's aandacht besteed in de VSF communicatiekanalen. Vooral over sportbeleid en management van de federatie werd veel gecommuniceerd, gezien de ontwikkelingen i.f.v. het nieuwe decreet.	De doelstelling werd bereikt	OK, geen bijstellingen nodig.

## Opvolging operationeel meetplan SD5-OD2

Indicator(en)	Er wordt gemeten of de door de VSF geleverde informatie praktisch en relevant is voor de leden sportfederaties.
Definitie indicator	<b>Praktische informatie:</b> is eenvoudige, doeltreffende en bruikbare informatie voor de doelgroep. <b>Relevante informatie:</b> is essentiële informatie voor de doelgroep. Bij een bepaald onderwerp vormt datgene wat relevant is de essentie van het betreffende onderwerp. Dat informatie relevant is betekent dat ze ter zake doet, of van betekenis is in de gegeven situatie voor de beoogde doelgroep.
Meetnorm	80% van de aangesloten federaties is tevreden over de praktische bruikbaarheid en relevantie van de gegeven informatie.
Meetbron(nen)	Bevraging van de leden via online enquête en via Roadshow
Meetwijze	Verwerking van de resultaten van de ledenbevragingen in een tabel met diagrammen: per bevroegde onderdeel een staafdiagram



	met een percentage waarvan het gemiddelde dan de percentscore voor tevredenheid is.
--	---

Meetfrequentie	1 x per jaar
Meetmoment(en)	December 2013-14-15-16
Meeteigenaar/meetbewaker	Medewerker Communicatie / Directie

### Resultaten effectmeting

Op basis van de resultaten op de Roadshow kan geconcludeerd worden dat onze leden-federaties doorgaans tevreden zijn over de inhoud van onze informatieverstrekking. De frequentie waarop geïnformeerd / teruggekoppeld wordt, wordt soms als te laag gezien. Anderzijds moeten we vaststellen dat niet alle ondersteuningsmogelijkheden door iedereen gekend zijn.

### Evaluatie en bijsturing

Het is zo dat belangrijke informatie voor een federatie soms toch niet binnen in de federatie geraakt gezien de veelheid aan informatie die op hen afkomt. Een besluit om mee te nemen is, waar mogelijk, informatie die belangrijk is voor alle/bepaalde federaties extra aandacht te geven. Zoals hierboven reeds gesteld zal de VSF op een andere manier (CRM) de tevredenheid van haar leden hieromtrent meten, gezien de prioriteit voor inhoudelijke bevragingen.

## Opvolging strategisch meetplan SD5

Indicator(en)	Er wordt gemeten of de VSF een externe communicatiestrategie heeft op basis van dewelke zij haar leden informeert.
Definitie indicator	<b>Externe communicatiestrategie:</b> dit is het geheel van communicatievormen en -processen van de organisatie naar de buitenwereld.

Meetnorm	Er is een (ver)nieuw(d)e communicatiestrategie
Meetbron(nen)	Draaiboek externe communicatie
Meetwijze	Er wordt een checklist opgesteld met de vormen van externe communicatie en de processen waarbinnen deze externe communicatie moet gevoerd worden
Meetfrequentie	1 x per beleidsperiode
Meetmoment(en)	December 2016
Meeteigenaar/meetbewaker	Medewerker Communicatie / Directie

Er is een externe communicatiestrategie, er zijn draaiboeken en processen omschreven. In functie van het kerntakendebat zal deze externe communicatiestrategie in de volgende beleidsperiode desgevallend worden bijgestuurd.

## Opdracht 3 – Ondersteunen

**Strategische doelstelling 6 / SD6: Tegen eind 2016 beschikt de VSF over een federatieoverschrijdend dienstverlenings- en ondersteuningspakket**

**Operationele doelstelling 1 / SD6-OD1: Vanaf 2014 biedt de VSF haar leden een duidelijk overzicht van haar federatieoverschrijdende ondersteuningsmogelijkheden**

Nr.	Actie	BT	Evaluatie + suggesties	Conclusie	Bijsturingen
SD6-OD1-SB-01 SD6-OD1-MAN-01 SD6-OD1-SVA-01 SD6-OD1-TS-01 SD6-OD1-VB-01 SD6-OD1-EVS-01 SD6-OD1-MVS-01 SD6-OD1-SCO-01	In 2016 houdt de VSF het overzicht van al haar federatieoverschrijdende ondersteuningsmogelijkheden up-to-date en communiceert hierover op regelmatige basis naar haar leden ( <b>doorlopend</b> )  <b>Organisatorisch en beleidsmatig</b>	Alle	Het overzicht staat op onze website: <a href="http://www.vlaamsesportfederatie.be/vsf-ondersteunt-je-federatie">http://www.vlaamsesportfederatie.be/vsf-ondersteunt-je-federatie</a> Dit wordt systematisch aangevuld met nieuwe initiatieven. (zoals in 2016 bvb update in de documenten beleidsplanning, FAQ vluchtelingen, infofiche aansluiting niet-Belgen, tools voor sportclubondersteuners)  Er zijn in de loop van 2016 verschillende communicaties gebeurd over ondersteuningsinitiatieven (nieuwe initiatieven of oude nog eens onder de aandacht brengen) en in maart is er ook concreet over het bestaan van dit overzicht gecommuniceerd.	Het overzicht bestaat en wordt goed up-to-date gehouden. Er wordt regelmatig over dit overzicht zowel als de aparte initiatieven gecommuniceerd.	Geen bijsturing nodig.

<b>SD6-OD1-SB-02</b> <b>SD6-OD1-MAN-02</b> <b>SD6-OD1-SVA-02</b> <b>SD6-OD1-TS-02</b> <b>SD6-OD1-VB-02</b> <b>SD6-OD1-EVS-02</b> <b>SD6-OD1-MVS-02</b> <b>SD6-OD1-SCO-02</b>	<p>In 2016 evalueert de VSF het gebruik van de verschillende ondersteuningsmogelijkheden op de VSF website alsook de overzichtspagina met concrete ondersteuningsmogelijkheden (1x/jaar, augustus 2016)</p> <p><b>Organisatorisch en beleidsmatig</b></p>	<p>Alle</p>	<p>De pagina met ondersteuningsinitiatieven had in 2016 505 unieke paginaweergaves. Na de communicatie over dit overzicht was er een grote toename de dagen erna in consultatie van het overzicht.</p> <p>Met ons huidige systeem (combinatie informatie op de website en google analytics) is het niet altijd mogelijk om het exact gebruik van de verschillende initiatieven te bepalen.</p>	<p>Het overzicht wordt regelmatig geconsulteerd. Minder duidelijk hoeveel de verschillende aparte initiatieven gebruikt worden.</p>	<p>Naar de komende beleidsperiode inzetten op het beter kunnen registreren van het gebruik van onze ondersteuningstools.</p>
---	---	-------------	--	---	--

## Opvolging operationeel meetplan SD6-OD1

Indicator(en)	Er wordt gemeten of er een duidelijk overzicht is van de federatieoverschrijdende ondersteuningsmogelijkheden die de VSF aanbiedt aan haar leden sportfederaties.
Definitie indicator	<p><b>Duidelijk overzicht:</b> Het overzicht is toegankelijk, makkelijk terug te vinden voor de leden en de inhoud van het aanbod in het overzicht is helder en duidelijk voor de leden.</p> <p><b>Federatieoverschrijdende ondersteuning:</b> Dit is geen sporttakspecifieke ondersteuning, maar wel enkel ondersteuning die voor meer dan één aangesloten federatie relevant is.</p>
Meetnorm	Er is 75% tevredenheid bij de leden
Meetbron(nen)	Website VSF Publicaties VSF Bevraging VSF leden
Meetwijze	<p>Via de statistieken van de website, zal bekeken worden hoeveel unieke bezoekers de pagina met het overzicht heeft en hoeveel keer er wordt doorgelikt op onderdelen van het overzicht.</p> <p>Via een ledenbevraging zal naar de tevredenheid over het overzicht worden gepeild.</p>
Meetfrequentie	1 x per jaar

### Resultaten effectmeting

De meetfrequentie werd in 2015 aangepast naar 1x per jaar voor de statistieken en 1x beleidsperiode voor tevredenheid over het overzicht. De meetnorm werd bijgestuurd naar exacte aantal gewenste “unieke bezoeken” per maand (50).

### Evaluatie en bijsturing

De aanpassing van de meetnormen werd als positief ervaren, en de beoogde normen werden behaald .

Het CRM systeem zal in de toekomst toelaten om nog accurater cijfermateriaal te verzamelen.

## **Operationele doelstelling 2 / SD6-OD2: Tegen eind 2016 is 75% van de leden tevreden over de dienstverlening en ondersteuning van de VSF**

<b>Nummer</b>	<b>Actie</b>	<b>BT</b>	<b>Evaluatie + suggesties</b>	<b>Conclusie</b>	<b>Bijsturingen</b>
<b>SD6-OD2-SB-01</b>	In 2016 ondersteunt de VSF haar leden sportfederaties bij de aanvraag tot erkenning en subsidiëring 2017 i.k.v. het nieuwe decreet op de georganiseerde sportsector <b>(1x jaar – juni)</b>  <b>Beleidsmatig</b>	SB	Gezien haar dubbele rol (ondersteuner + lid van de beoordelingscommissies) heeft VSF geen concrete/proactieve ondersteuning geboden op vlak van de beleidsfocussen. In functie van de aanvragen tot erkenning en subsidiëring (basiswerking) verleende VSF ondersteuning op vlak van informatie. In eerste plaats werd doorverwezen naar de dossierbeheerders en werden linken gelegd tussen federaties met gelijkaardige vragen. In de tweede plaats antwoorde de VSF zelf op vragen.	Minimale invulling.	Eventuele bijsturing i.f.v. conclusies kerntakendebat VSF in 2017

<b>SD6-OD2-SB-02</b>	<p>In 2016 biedt de VSF individuele begeleidingstrajecten rond managementondersteuning van sportfederaties aan</p> <p><b>Beleidsmatig</b></p>	SB	<p>In 2016 werden enkel collectieve begeleidingsproducten aangeboden rond managementondersteuning. Wel hebben federaties steeds de mogelijkheid om een VSF roadshowgesprek aan te vragen waarin het voor een groot deel over management van de federatie kan gaan.</p>	Doelstelling niet – volledig – bereikt	Overwegen om in nieuwe beleidsperiode toch op te nemen
<b>SD6-OD2-SB-03</b>	<p>In 2016 ondersteunt de VSF haar leden sportfederaties die intekenen op de FO Jeugdsport via individuele dossierbegeleiding op verzoek (<b>doorlopend</b>)</p> <p><b>Beleidsmatig</b></p>	SB	<p>Gezien haar dubbele rol (ondersteuner + lid van de beoordelingscommissies) heeft VSF geen concrete/proactieve ondersteuning geboden op vlak van de beleidsfocussen.</p>	Doelstelling – bewust – niet bereikt wegens wijziging omstandigheden / strategie	Eventuele bijsturing i.f.v. conclusies kerntakendebat VSF in 2017
<b>SD6-OD2-SB-04</b>	<p>In 2016 ondersteunt de VSF haar leden sportfederaties die intekenen op de FO Jeugdsport via haar aanwezigheid op het jaarlijkse gesprek met Bloso (<b>1x jaar – december</b>)</p> <p><b>Beleidsmatig</b></p>	SB	<p>Deze gesprekken vonden dit jaar bilateraal plaats (Sport Vlaanderen – sportfederatie)</p>	Doelstelling – bewust – niet bereikt wegens wijziging omstandigheden / strategie	Eventuele bijsturing i.f.v. conclusies kerntakendebat VSF in 2017
<b>SD6-OD2-SB-</b>	<p>In 2016 ondersteunt de</p>	SB	<p>Dit gebeurde in 2016 niet, omdat door de gewijzigde samenstelling van de commissie en de wijziging op vlak van</p>	Doelstelling – bewust – niet bereikt wegens	Eventuele bijsturing i.f.v. conclusies

05	VSF haar leden sportfederaties die intekenen op de FO Jeugdsport via de uitwisseling van good practices tijdens een of meerdere overlegmomenten (1x jaar – juni)  <b>Beleidsmatig</b>		beoordelingscriteria er geen zekerheid kon geboden worden welke projecten door de beoordelingscommissie als positief beoordeeld zouden worden.	wijziging omstandigheden / strategie	kerntakendebat VSF in 2017
SD6-OD2-SB-06	In 2016 ondersteunt de VSF haar leden sportfederaties die intekenen op de facultatieve opdrachten via individuele dossierbegeleiding op verzoek (doorlopend)  <b>Beleidsmatig</b>	SB	Gezien haar dubbele rol (ondersteuner + lid van de beoordelingscommissies) heeft VSF geen concrete/proactieve ondersteuning geboden op vlak van de beleidsfocussen.	Doelstelling – bewust – niet bereikt wegens wijziging omstandigheden / strategie	Eventuele bijsturing i.f.v. conclusies kerntakendebat VSF in 2017
SD6-OD2-SB-07	In 2016 ondersteunt de VSF haar leden sportfederaties die intekenen op de facultatieve opdrachten via de organisatie van een of meerdere informatiesessies en overlegmomenten (1x jaar – juni 2016)	SB	Dit is niet gebeurd wegens: 1) Gezien haar dubbele rol (ondersteuner + lid van de beoordelingscommissies) heeft VSF geen concrete/proactieve ondersteuning geboden op vlak van de beleidsfocussen. 2) Door de gewijzigde samenstelling van de commissie en de wijziging op vlak van beoordelingscriteria er geen zekerheid kon geboden worden welke projecten door de beoordelingscommissie als positief beoordeeld zouden worden.	Doelstelling – bewust – niet bereikt wegens wijziging omstandigheden / strategie	Eventuele bijsturing i.f.v. conclusies kerntakendebat VSF in 2017



	<b>Beleidsmatig</b>		3) Door de timing/totstandkoming van het nieuw decreet was het praktisch niet evident om dit te organiseren		
<b>SD6-OD2-MAN-08</b>	In 2016 biedt de VSF ondersteuning aan haar leden sportfederaties bij de implementatie en evaluatie van relevante arbeidswetgeving en van de geldende reglementering onder het PC329 <b>(doorlopend)</b>  <b>Juridisch</b>	MAN	In 2016 was de focus van VSF inzake werkgeversmaterie voornamelijk gericht op het informeren en ondersteunen van haar leden over de gevolgen van de herziening van de verdeling van de VIA subsidies, de gevolgen van het nieuwe decreet georganiseerde sportsector op de toepassing van de cao barema's en het verloningsbeleid, de aankomende implementatie van de Wet Peeters rond Wendbaar en Werkbaar Werken en de mogelijkheden rond het "nieuwe werken". Dit gebeurde doorgaans in samenwerking met Sociare. Sportfederaties die in een fusietraject zaten, werden op vlak van overname van personeel (cao32bis) begeleid door de VSF.	De doelstelling werd bereikt	Geen bijstellingen nodig.
<b>SD6-OD2-MAN-09</b>	In 2016 ondersteunt de VSF haar leden door op individuele aanvraag tips en goede voorbeelden te geven rond het indienen van dossiers voor projectsubsidies <b>(doorlopend)</b>  <b>Beleidsmatig</b>	MAN	Dit is in 2016 voor 1 federatie gebeurd, voor subsidies op vlak van het participatiedecreet. Jammer genoeg leverde het dossier geen subsidie op.	De doelstelling werd bereikt	Eventuele bijsturing i.f.v. conclusies kerntakendebat VSF in 2017
<b>SD6-OD2-MAN-10</b>	De VSF houdt in 2016 haar online journalistendatabank up to date <b>(2x jaar – maart – december)</b>	MAN	Zie <b>SD5-OD1-MAN-02</b>	Zie <b>SD5-OD1-MAN-02</b>	Zie <b>SD5-OD1-MAN-02</b>

	<b>Administratief</b>				
<b>SD6-OD2-MAN-11</b>	De VSF behoudt en evalueert in 2016 het aanbod van de Docutheek (doorlopend)  <b>Organisatorisch</b>	MAN	VSF deed in 2016 een grote opkuis in haar Docutheek. Enkel de meest interessante boeken werden gehouden. We perkten in tot een lijst van 107 boeken.	De doelstelling werd bereikt	In volgende beleidsperiode gebruik verder evalueren
<b>SD6-OD2-MAN-12</b>	In 2016 biedt de VSF een relevant, goed georganiseerd en geografisch evenwichtig gespreid opleidingsaanbod aan het personeel van de sportfederaties (doorlopend)  <b>Organisatorisch</b>	MAN	De VSF plande in 2016 20 bijscholingen voor coördinatoren en dit verspreid over Vlaanderen. Daarvan werden er 6 geannuleerd en gingen er 14 door. Dit aanbod was goed voor 77 effectieve uren bijscholing.	De doelstelling werd bereikt, maar in aanloop naar het nieuwe decreet, waar geen decretale opleidingsverplichting meer opgenomen is voor personeel van federaties, evalueerde de VSF in 2016 haar opleidingsaanbod, en heeft ze het voor de eerste helft van 2017 reeds bijgestuurd. Verdere evaluatie, i.f.v. de noden van de leden en het kerntakendebat, zal zich in de loop van 2017 opdringen.	OK. Naar volgende beleidsperiode nadenken hoe het bijscholingsaanbod organiseren (gezien nieuw decreet en kerntakendebat)
<b>SD6-OD2-MAN-13</b>	In 2016 be vraagt de VSF na elke door haar	MAN	Na elke bijscholing is er online een evaluatie gebeurd.	Deelnemers aan de VSF bijscholingen waren doorgaans	OK. Geen bijsturing nodig.

	georganiseerde bijscholing de tevredenheid van de deelnemers ( <b>doorlopend</b> )  <b>Organisatorisch</b>  <b>Organisatorisch</b>			tevreden over de inhoud en de organisatie.	
<b>SD6-OD2-MAN-14</b>	In 2016 stuurt de VSF haar bijscholingsaanbod bij waar nodig op basis van de resultaten van de tevredenheidsenquête die na elke bijscholing wordt gehouden ( <b>doorlopend</b> )  <b>Organisatorisch</b>	MAN	Opmerkingen over de organisatie werden meegenomen door het VSF secretariaat. Opmerkingen over de lesgevers of de inhoud werden besproken met de lesgever. Indien de lesgever een zeer slechte evaluatie krijgt, wordt deze niet meer gevraagd voor VSF bijscholing.	Aanbod 2017 wordt opgemaakt rekening houdende met de vaststellingen.	OK. Geen bijstellingen nodig.
<b>SD6-OD2-SVA-15</b>	In 2016 promoot de VSF actief alle voor coördinatoren erkende bijscholing ( <b>doorlopend</b> )	MAN	VSF bijscholing werden doorlopend gepromoot via VSF website, nieuwsbrief, facebook en twitter. Extra erkende initiatieven kregen ook een plaats in de nieuwsbrief.	Promotie gevoerd voor de gekende erkende initiatieven.	OK, geen bijstellingen nodig.
<b>SD6-OD2-MAN-16</b>	In 2016 ondersteunt de VSF op vraag organisatoren en coördinatoren om bijscholing voor erkenning bij het Bloso aan te dragen ( <b>doorlopend</b> )	MAN	Geen aanvragen gekregen voor ondersteuning.	OK	Gezien nieuw decreet naar de toekomst niet meer relevant

	<b>Organisatorisch</b>				
<b>SD6-OD2-MAN-17</b>	In 2016 organiseert de VSF overlegmomenten tussen leden sportfederaties om de uitwisseling van praktische informatie te faciliteren en zo de federaties te ondersteunen door te leren van elkaar ( <b>doorlopend</b> ).  <b>Organisatorisch</b>	MAN	Er werden 5 overlegmomenten georganiseerd (2 voor de kleine USF, 1 voor grote USF, 1 voor alle en 1 voor de kleine ploegsportfederaties)	In orde. Blijven op inzetten gezien deze overlegmomenten doorgaans als zeer interessant ervaren worden.	OK. Geen bijsturing nodig.
<b>SD6-OD2-SVA-18</b>	De VSF ondersteunt en coördineert in 2016 in samenwerking met Bloso de Week van de Sportclub ( <b>1x jaar – september 2016</b> )  <b>Organisatorisch</b>	SVA	De inbreng van VSF was in 2016 zeer beperkt, gezien de gewijzigde strategie van Sport Vlaanderen inzake de Week van de Sportclub. Hierdoor nam de VSF quasi geen taken meer op zich.	De doelstelling werd – weliswaar op minimale wijze – bereikt, rekening houdend met de gewijzigde strategie van Sport Vlaanderen.	Eventuele bijsturing i.f.v. kerntakendebat
<b>SD6-OD2-SVA-19</b>	In 2016 ondersteunt en inspireert de VSF haar leden via een overlegmoment rond het thema ledenbehoud ( <b>1xjaar – december 2016</b> )  <b>Organisatorisch</b>	SVA	Dit is niet gebeurd binnen de VSF werking, doordat we merkten dat de meeste federaties hier in het overgangsjaar 2016 (nieuw decreet) geen vraag/tijd naar hadden. Dit staat intussen gepland voor mei 2017. Dynamo Project heeft dit thema wel opgenomen in haar aanbod voor sportclubs.	Verschoven naar 2017 i.f.v. behoeften federaties	Wordt verder opgenomen en geëvalueerd in 2017

<b>SD6- OD2- SVA-20</b>	<p>In 2016 geeft VSF haar leden sportfederaties stimulansen om initiatieven in verband met een innovatief sportaanbod op te starten (<b>2x per jaar – maart – december</b>)</p> <p><b>Beleidsmatig</b></p>	SVA	<p>Door de keuze vanuit het beleid voor een beleidsfocus innovatie, heeft de VSF op dit vak geen verdere stimulansen gegeven. Eind 2016 bekeek de VSF de mogelijkheden om met het valorisatieproject “sport/club light” van de KUL na afronding van dat project verder aan de slag te gaan.</p>	<p>De doelstelling werd bijgestuurd i.f.v. de ontwikkelen inzake nieuw decreet sportfederaties en uitkomst valorisatieprojecten</p>	<p>Wordt vervolgd in 2017...</p>
<b>SD6- OD2- SVA-21</b>	<p>In 2016 evalueert de VSF haar samenwerking met de deelnemende leden sportfederaties in het kader van het Spoka project (<b>doorlopend</b>)</p> <p><b>Organisatorisch</b></p>	SVA	<p>Er werd in 2016 besloten om het Spoka project op een status quo te houden en de evaluatie mee te nemen in het kerntakendebat, dat in 2017 zal afgerond worden.</p>	<p>De doelstelling werd bijgestuurd i.f.v. het kerntakendebat van VSF.</p>	<p>Eventuele bijstellingen i.f.v. kerntakendebat</p>
<b>SD6- OD2- MVS-22</b>	<p>In 2016 ondersteunt de VSF haar leden op vlak van dopingbestrijding door een doorgedreven samenwerking met het Vlaams Doping Tribunaal op te zetten (<b>doorlopend</b>)</p> <p><b>Beleidsmatig – organisatorisch</b></p>	MVS	<p>In 2016 verzorgde de VSF het secretariaat van het Vlaams Doping Tribunaal en meer bepaald van de Commissie Elitesporters voor dopingpraktijken, gepleegd door elitesporters, aangesloten bij een federatie die lid is van het VDT.</p>	<p>De doelstelling werd bereikt</p>	<p>Geen bijsturing nodig</p>
<b>SD6-</b>		Alle	<p>In 2016 vond VSF het niet opportuun om dit te doen, gezien</p>	<p>De doelstelling werd</p>	<p>Ok, geen bijsturing</p>

<p><b>OD2-SB-23</b>  <b>SD6-OD2-MAN-23</b>  <b>SD6-OD2-SVA-23</b>  <b>SD6-OD2-TS-23</b>  <b>SD6-OD2-VB-23</b>  <b>SD6-OD2-EVS-23</b>  <b>SD6-OD2-MVS-23</b>  <b>SD6-OD2-SCO-23</b></p>	<p>In 2016 peilt de VSF, via een online bevraging, naar de tevredenheid van al haar leden over de diensten en ondersteuning van de VSF (1x/jaar – juli 2016).</p> <p><b>Juridisch, administratief, organisatorisch, beleidsmatig</b></p>		<p>de wijzigingen (en commotie) rond het nieuw decreet. Dit gebeurde echter in januari 2017 via een VSF denkdag waarop alle VSF-federaties uitgenodigd werden. Deze denkdag werd in het najaar 2016 intensief voorbereid met het VSF-team.</p>	<p>bereikt: voorbereid in 2016, uitgevoerd begin 2017</p>	<p>nodig – afgerond</p>
<p><b>SD6-OD2-MAN-24</b></p>	<p>In 2016 onderzoekt de VSF de mogelijkheid om via een stagestudent extra ondersteuning te bieden aan haar leden op vlak van promotie van de sporttak / sportfederatie (1x jaar – maart 2016)</p> <p><b>Beleidsmatig</b></p>	<p>MAN</p>	<p>De VSF promoot de mogelijkheden op vlak van stagestudenten via de “gids stagestudenten” en “gids eindwerken”. Gezien de matige interesse hiervoor en de intensiviteit van een update, is in 2016 geen update gebeurd van de stagegids, al blijft de gids wel relevant. Daarnaast nam de VSF zelf een stagiair onder de arm, maar dan in functie van de ondersteuning van de federaties op vlak van goed bestuur.</p>	<p>De doelstelling werd bereikt</p>	<p>Relevantie van behoud actie zal bepaald worden door uitkomst kerntakendebat</p>

<b>SD6-OD2-MAN-25</b>	In 2016 organiseert VSF ondersteuningsinitiatieven rond beleidsplanning.  <b>Beleidsmatig</b>	MAN	In 2016 organiseerden we een ondersteuningstraject beleidsplanning met 4 theoretische bijscholingen en 4x2 werksessies (op 2 locaties). Er namen gemiddeld 50 personen deel aan de bijscholingen en 20 federaties schreven in voor de werksessies. De deelnemers waren tevreden over de ondersteuning in beleidsplanning.	De doelstelling werd bereikt	Geen bijsturing nodig
<b>SD6-OD2-SB-26 SD6-OD2-MAN-26 SD6-OD2-SVA-26 SD6-OD2-TS-26 SD6-OD2-VB-26 SD6-OD2-EVS-26 SD6-OD2-MVS-26 SD6-OD2-SCO-26</b>	In 2016 organiseert de VSF een Inspiratiedag voor haar leden  <b>Beleidsmatig</b>	Alle	Sinds 2008 organiseert de VSF een jaarlijkse ledendag: een dag waarop leden elkaar kunnen ontmoeten en inhoudelijke workshops kunnen volgen. Sinds 2014 verloopt dit via een nieuw concept: de VSF inspiratiedag. Hoofdtitems van de dag zijn: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ledendag: voor alle VSF-leden</li> <li>• Tijd voor losse babbels</li> <li>• Inspirerend / geen zware inhoudelijke sessie / geen “speech van de voorzitter”, maar een losse sfeer</li> </ul> Editie 3 (23 september 2016) vond plaats in Kantien, Gent met: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cedric Dumont - From fear to flow. Cedric Dumont is een van de beste en bekendste basejumpers ter wereld. Voortdurend verlegt hij grenzen. In deze VSF inspiratiesessie gebruikte Cedric technieken uit extreme sporten en de prestatiepsychologie om te leren focussen en berekende risico's te durven nemen.</li> <li>- An Bogaerts (KUL Leuven) – Doorbreek de zitmarathon. An Bogaerts gaf een korte, interactieve inspiratiesessie waarin een wetenschappelijke stand van zaken werd gegeven over de zitproblematiek én de deelnemers concrete tips kregen om tijdens je werk mee aan de slag te gaan.</li> <li>- Nadien werden er enkele sportactiviteiten</li> </ul>	De VSF Inspiratiedag 2016 kent een goede, doch niet overdonderende, opkomst. De aanwezigen zijn doorgaans heel enthousiast over het concept en de spreker. De dag staat of valt met een goede spreker/goede sprekers.	Geen bijstellingen nodig. We gaan door op het huidige elan voor de organisatie van de VSF Inspiratiedag en bekijken nog op welke manier we de sportactiviteiten volgend jaar aanbieden.

			aangeboden (Multi SkillZ, kano en frisbee/spikeball)		
			Aantal effectieve deelnemers Inspiratiedag: 86 De VSF evalueerde deze Inspiratiedag uitgebreid (afzonderlijke nota).		

## Opvolging operationeel meetplan SD6-OD2

Indicator(en)	Er wordt gemeten of de leden tevreden zijn over de dienstverlening en ondersteuning van de VSF.
Definitie indicator	<b>(Leden- of klant)tevredenheid:</b> Dit is de mate waarin de diensten en ondersteuning van de VSF aan de verwachtingen van de leden / klanten voldoen of deze zelfs overtreffen.
Meetnorm	75% van de leden is tevreden over de dienstverlening en ondersteuning van de VSF.
Meetbron(nen)	Bevraging van de leden via online enquête en via Roadshow
Meetwijze	Verwerking van de resultaten van de ledenbevragingen in een tabel met diagrammen: per bevroegde onderdeel een staafdiagram met een percentage waarvan het gemiddelde dan de percentscore voor tevredenheid is.
Meetfrequentie	1 x per jaar
Meetmoment(en)	December 2013-14-15-16
Meeteigenaar/meetbewaker	Directie

### Resultaten effectmeting

Via de Roadshow en andere bevragingen / contacten werd een grote tevredenheid vastgesteld op vlak van dienstverlening en ondersteuning van de VSF. De nood ligt voornamelijk op vlak van bilaterale ondersteuning. Globale ondersteuningstools of –pakketten blijken echter hun meerwaarde te bewijzen wanneer deze antwoord bieden op een concrete vraag.

### Evaluatie en bijsturing

De dienstverlening van de VSF zal desgevallend bijgestuurd worden i.f.v. het kerntakendebat in 2017.



**Operationele doelstelling 3 / SD6-OD3: Vanaf 2013 zal de VSF jaarlijks minstens 1 extra praktisch ondersteuningsproject uitwerken**

Nummer	Actie	BT	Evaluatie + suggesties	Conclusie	Bijsturingen
SD6-OD3-SB-01	De VSF ondersteunt in 2016 haar leden inzake officialbeleid via het federatieoverschrijdend project officials ( <b>doorlopend</b> )  <b>Beleidsmatig</b>	SB	In 2016 organiseerde de VSF voor de tweede keer de Week van de Official. Dit hield in: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Algemene organisatie, communicatie en coördinatie</li> <li>- Opmaak algemeen filmpje "officials"</li> <li>- Stimuleren van initiatieven bij federaties</li> <li>- Organisatie sportfederatie-overschrijdende fotowedstrijd</li> <li>- Organisatie bijscholingen voor officials (112 deelnemers)</li> <li>- Facebookpagina "week van de official"</li> <li>- Genereren van media-aandacht (met succes op vlak van radio-aandacht)</li> <li>- ...</li> </ul>	Goed. Ondanks de niet evidente vraag van de federaties om media-aandacht te genereren toch gelukt.	In functie van kerntakendebat (en vragen/behoefte federaties) bekijken in welke mate we dit thema nog zullen opnemen in te toekomst: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Enkel week van de official?</li> <li>- Meer?</li> <li>- Niets?</li> <li>- ...</li> </ul>
SD6-OD3-MAN-02	In 2016 ondersteunt de VSF haar leden door rond media- en communicatiebeleid inspirerende ideeën en tools aan te reiken via haar communicatiekanalen. ( <b>2x – maart - september</b> )  <b>Administratief</b>	MAN	In 2016 publiceerde VSF enkele artikels met inspiratie, concrete tips, tools en praktijkvoorbeelden in het VSF Magazine. <ul style="list-style-type: none"> <li>-Een goed facebookbeleid</li> <li>-Scoren in de media, hoe doe je dat?</li> <li>-Tips en tools voor film en foto</li> <li>-Waarom je beter niet zomaar foto's van het internet plukt</li> </ul>	OK	Actie verder mee te nemen in de komende beleidsperiode.
SD6-OD3-MAN-03	In 2016 lijst de VSF de behoeften van haar leden op inzake praktische ondersteuning	MAN	Op basis van input van de federaties op de roadshows, overlegmomenten, vergaderingen, focusgroepen ondersteuning werden de noden bij de sportfederaties op vlak van praktische ondersteuning bijgehouden in een	Het overzichtsdokument met noden aan praktische	Een beter opvolgingssysteem uitdenken in de komende

	<b>(doorlopend)</b> <b>Organisatorisch</b> <b>Administratief</b>		document.	ondersteuning wordt aangevuld, maar niet altijd systematisch.	beleidsperiode
<b>SD6-OD3-MAN-04</b>	In 2016 promoot de VSF actief de recent ontwikkelde ondersteuningstools voor sportfederaties bij haar leden <b>(doorlopend)</b> <b>Organisatorisch</b>	MAN	In 2016 heeft de VSF verschillende nieuwe praktische tools ontwikkeld (zie boven) en hierover gecommuniceerd via de VSF online nieuwsbrief.	OK	Geen bijstellingen nodig.
<b>SD6-OD3-MAN-05</b>	In 2016 verspreidt de VSF een startpakket aan nieuw gestarte werknemers in de federaties. <b>Organisatorisch</b>	MAN	In 2016 werden 20 nieuw gestarte medewerkers ondersteund via een fysiek startpakket.	OK	Geen bijstellingen nodig.
<b>SD6-OD3-SVA-06</b>	In 2016 werkt de VSF een promotiecampagne uit voor het Spoka project <b>(2x jaar – maart – september)</b> <b>Organisatorisch</b>	SVA	De campagne van 2015 werd behouden: basis – via online promotie op de UITdatabank en de eigen Spoka-website.	OK, minimale invulling	Herbekijken binnen kerntakendebat
<b>SD6-OD3-SVA-07</b>	De VSF werkt in 2016 haar website rond de Open sportclub verder uit <b>(doorlopend)</b>	SVA	Deze website is vanaf 2016 gelinkt aan de brochure van het Dynamo Project “Open sportclub”. De naam van de site wijzigde, al werd de oorspronkelijke url ook wel behouden. De website werd verder uitgebouwd + door de brochure en	De doelstelling werd bereikt	Actie afgerond, opgenomen in Dynamo Project aanbod

	<b>Beleidsmatig</b>		een nieuw uitgewerkte vorming voor sportclubs krijgt dit thema extra impact.		
<b>SD6-OD3-SVA-08</b>	In 2016 ondersteunt de VSF haar leden bij de uitwerking van een long term athlete development plan ( <b>doorlopend</b> )  <b>Beleidsmatig</b>	SVA	VSF ging, op basis van haar ondersteuning rond dit thema in 2015, vragen op dit vlak ondersteunen, maar aangezien er geen concrete vragen kwamen én we geen proactieve communicatie hierover gedaan hebben wegens het gebrek aan tijd/prioriteit door het nieuw decreet (zowel bij federaties als bij VSF), is deze actie niet voltooid.	Niet voltooid. Optie meenemen binnen kerntakendebat.	Eventuele bijsturing i.f.v. kerntakendebat

### Opvolging operationeel meetplan SD6-OD3

Indicator(en)	Er wordt gemeten of er een extra praktisch ondersteuningsproject werd uitgewerkt door de VSF.
Definitie indicator	<b>Praktische ondersteuning:</b> Dit is federatie- of sporttakoverschrijdende ondersteuning met betrekking tot de dagdagelijkse werking van een federatie. Deze ondersteuning kan vorm krijgen via het aanbieden van informatie, modeldocumenten, tools, opleidingen, poolingprojecten,...
Meetnorm	Elk jaar komt er minstens één vorm van praktische ondersteuning bij in het aanbod van de VSF.
Meetbron(nen)	Website VSF Publicaties VSF
Meetwijze	Er wordt gemeten of de pagina met het overzicht van praktische ondersteuning op de website jaarlijks wordt aangevuld met minstens één nieuw of vernieuwd onderdeel.
Meetfrequentie	1x per jaar
Meetmoment(en)	December 2013-14-15-16
Meeteigenaar/meetbewaker	Directie

#### Resultaten effectmeting:

Deze doelstelling werd voor 2016 ruimschoots bereikt. Volgende tools werden o.a. ontwikkeld:

- Filmpje Officials
- Tips en tools inzake media- en communicatiebeleid
- Verdere ontwikkeling en verspreiding startpakket coördinatoren

- Brochure "Open sportclub" met link aan de website

#### Evaluatie en bijsturing

Deze doelstelling werd ruimschoots bereikt en hoeft geen bijsturing

### **Operationele doelstelling 4 / SD6-OD4: Vanaf 2013 gaat de VSF proactief op zoek naar nieuwe projecten met externe partners in functie van federatieoverschrijdende dienstverlening en ondersteuning**

Nummer	Actie	BT	Evaluatie + suggesties	Conclusie	Bijsturingen
SD6-OD4-SB-01 SD6-OD4-MAN-01 SD6-OD4-SVA-01 SD6-OD4-TS-01 SD6-OD4-VB-01 SD6-OD4-EVS-01 SD6-OD4-MVS-01 SD6-OD4-SCO-01	In 2016 onderzoekt de VSF de opportuniteit van samenwerkingsverband(en) met (een) externe partner(s) in functie van federatieoverschrijdende ondersteuning inzake de verschillende VSF beleidsthema's  <b>Juridisch – administratief – organisatorisch – beleidsmatig</b>	Alle	Dit gebeurt doorlopend, en kent concreet resultaat in bijvoorbeeld de VSF bijscholing, het traject en platform sportclubondersteuning (zie verder), de engagementen binnen ICES/SportwerkVlaanderen/..., de VSF Inspiratiedag, ...  De voorbereiding om te bewaken dat de externe partner een kwalitatief aanbod biedt, is intensief, maar noodzakelijk.	Positieve evaluatie.	Geen bijsturingen nodig
SD6-OD4-MAN-02	In 2016 werkt de VSF verder samen met	MAN	In 2016 bleef de VSF actief betrokken bij het vertegenwoordigings- en ondersteuningsbeleid van werkgeversorganisatie Sociare via een	De doelstelling werd bereikt	Geen bijsturing nodig.

	<p>werkgeversorganisatie Sociare in functie van de ondersteuning van haar leden sportfederaties inzake evoluties arbeidswetgeving en in de reglementering van het PC329 (<b>doorlopend</b>)</p> <p><b>Juridisch</b></p>		<p>vertegenwoordiging in de Raad van Bestuur en haar aanwezigheid als sectororganisatie in een overlegstructuur op initiatief van Sociare om de maatregelen rond werkgeverschap uit het Federale en Vlaamse regeerakkoord op te volgen (Wet Peeters, verdere regularisatie Gesco's, mogelijke verschuivingen in VIA subsidiëring, voorbereiding VIA5 onderhandelingen, ... ).</p> <p>Via het collectieve lidmaatschap dat VSF aan haar leden in 2016 heeft aangeboden bij Sociare, konden de sportfederaties ook rechtstreeks ondersteuning van de werkgeversorganisatie bekomen voor specifieke dossiers. In aanloop van de inwerkingtreding van het nieuwe decreet werd zo bijvoorbeeld i.s.m. Sociare ondersteuning geboden i.k.v. loonbeleid, overname personeel bij fusie, ... .</p>		
<b>SD6-OD4-SVA-03</b>	<p>De VSF gaat in 2016 op basis van de behoeften van haar leden federaties op zoek naar geschikte samenwerkingsverbanden voor de ondersteuning van haar leden sportfederaties inzake specifiek doelgroepenbeleid (<b>1x jaar – december 2016</b>)</p> <p><b>Beleidsmatig</b></p>	SVA	<p>In functie van de toenemende vluchtelingenstroom werd een FAQ voor sportfederaties en hun clubs opgesteld ism. SV, Demos, ISB, Agentschap Integratie en Inburgering, Minor Ndako, Belgian Homeless Cup, Arena verzekeringen, ...</p> <p>Er vond ook een sterke bilaterale samenwerking plaats met SV en Kliq vzw bij het opstellen van de brochure "Transgender in de sport".</p> <p>Voor het eerst werd samen met Dynamo de opleiding "Open Sportclub" gegeven.</p>	Vlotte samenwerking	In de toekomst wil VSF nog een tool uitwerking rond "Transgender in de sport". Hiervoor zullen ze de partners opnieuw de partners consulteren.
<b>SD6-OD4-SVA-04</b>	In 2016 onderhoudt de VSF haar	SVA	VSF werd in 2016 uitgenodigd voor de opstart AV van G-sport Vlaanderen.	Positieve samenwerking.	VSF maakt deel uit van de AV G-sport Vlaanderen (vanaf 2017) en vaardigt

	samenwerkingsverband met het Steunpunt G-Sport Vlaanderen (1x jaar – juni 2016)  <b>Beleidsmatig</b>				ook een lid af om hier deel van uit te maken..
<b>SD6-OD4-SVA-05</b>	In 2016 onderhoudt de VSF haar samenwerkingsverband met het Antwerps Integratiecentrum de8 (1x jaar – juni 2016)  <b>Beleidsmatig</b>	SVA	Deze samenwerking liep een “stille dood” door het wegvallen van concrete contactpersonen, maar kent haar voortzetting door een intensiever contact met Demos en via de strategische structuur. Daarnaast werd een proefproject ter ondersteuning van federaties/clubs opgestart in samenwerking met Agentschap integratie en inburgering.	Gewijzigde actie.	Eventuele verdere bijsturingen i.f.v. kerntakendebat
<b>SD6-OD4-SVA-06</b>	In 2016 onderhoudt en bouwt de VSF haar samenwerkingsverband met Demos verder uit (1x jaar – juni 2016)  <b>Beleidsmatig</b>	SVA	In 2016 was er één richtinggevend bilateraal overleg met Demos (Pieter Smets).  Er werd een samenwerkingsverband opgezet als ondersteuning bij het opstellen van de FAQ vluchtelingen.  Demos wordt verder betrokken bij federatie-ondersteunende gesprekken indien nodig. Op die manier worden federaties gestimuleerd om samenwerkingsverbanden met Demos aan te gaan bij de opstart van drempelverlagende initiatieven.	Zeer vlotte samenwerking die zeker een meerwaarde biedt voor VSF en haar leden.	Verder inzetten op bilaterale samenwerkingen en samenwerkingsverbanden met federaties.
<b>SD6-OD4-EVS-07</b>	In 2016 onderhoudt de VSF het samenwerkingsverband met ICES vzw inzake	EVS	Deze samenwerking blijft lopende en werd in 2016 versterkt, maar beperkt zich niet (meer) tot de uitvoering van het GES-decreet aangezien de federaties daar geen concrete (plannings- en	Verder uitbouwen/uitdiepen kan een optie zijn	Eventuele bijsturing i.f.v. verdieping samenwerking i.f.v. kerntakendebat

	Ethisch Sporten met het oog op de inhoudelijke ondersteuning van haar leden sportfederaties i.k.v. de uitvoering van het nieuwe GES decreet <b>(doorlopend)</b>  <b>Beleidsmatig</b>		rapporterings-)verplichtingen meer hebben. De ondersteuning van de federaties gaat veel ruimer dan het decreet, wat door VSF (en ICES en de federaties) als positief beschouwd wordt.		
<b>SD6-OD4-MVS-08</b>	In 2016 werkt de VSF samen met het Agentschap Sport en de Vlaamse Sport- en Keuringsartsen (SKA) in functie van de ondersteuning van haar leden bij de implementatie van de Vlaamse Richtlijn Sportmedisch Onderzoek <b>(doorlopend)</b>  <b>Organisatorisch</b>	MVS	De doelstelling werd bereikt, maar de VSF heeft vragen bij de meerwaarde hiervan voor de federaties.	VSF stelt zich vragen bij de meerwaarde van de ondersteuning van SKA voor de sportfederaties. Maar spreekt zich op dat vlak niet proactief uit.	Geen bijstellingen wat VSF betreft.
<b>SD6-OD4-SCO-09</b>	In 2016 coördineert de VSF via Dynamo Project samen met ISB (de werkgroep van ) het platform sportclubondersteuning <b>(doorlopend)</b>  <b>Organisatorisch</b>	SCO	Zowel VSF als Dynamo zetelden dit jaar in de werkgroep Platform Sportclubondersteuning.  VSF zette samen met ISB een digitaal platform op en organiseerde voor de vijfde keer het platform SCO dit maar te Oostakker. Het platform wordt jaarlijks georganiseerd en tracht sportclubondersteuners te inspireren en aan te zetten tot actie door het aanleveren van	Interessante bilaterale samenwerking die de lokale samenwerkingen enkel maar kan bevorderen.	Nog meer inzetten op het delen van de bestaande good practices bij sportdiensten en federaties.

			kennis, het delen van good practices en het opbouwen van een netwerk tussen de deelnemers. Dit leidde eerder al tot succesvolle samenwerkingen. Via deze weg bereiken we jaarlijks een 40-tal sportclubondersteuners uit diverse sportfederaties.		
<b>SD6-OD4-SCO-10</b>	De VSF gaat in 2016 op basis van de behoeften van haar leden op zoek naar mogelijke samenwerkingsverbanden voor het ondersteuningsaanbod inzake communicatie- en mediabeleid. (1x – december)	SCO	VSF wierf eind 2016 een nieuwe kracht aan die enkele jaren media ervaring heeft. Binnen haar huidige takenpakket probeert ze momenteel federaties te ondersteunen en komen via haar enkele opportuniteiten binnen die gecommuniceerd worden naar de federaties.  Er werd ook een artikel gepubliceerd in VSF magazine met tips voor de federaties om makkelijker media – aandacht te krijgen.	Verloopt vlot	Nog meer pro-actief gaan werken. VSF ontwikkelt een bijscholing hieromtrent.

## Opvolging operationeel meetplan SD6-OD4

Indicator(en)	Er wordt gemeten of de VSF samenwerkingsopportuniteiten met externe partners i.f.v. federatieoverschrijdende dienstverlening en ondersteuning heeft onderzocht.
Definitie indicator	<b>Samenwerkingsopportuniteit:</b> dit is de kans om via samenwerking met een externe partner in een welbepaald federatieoverschrijdend domein een meerwaarde te creëren voor de ondersteuning die de VSF aan haar leden geeft. <b>Externe partner:</b> dit kan een overheidspartner zijn, zoals Bloso, het Departement CJSM, een andere overheidsinstantie, ... . Dit kan een non profit private partner zijn zoals Sociare, ISB, Vlabus, ... . Dit kan een commerciële partner zijn.
Meetnorm	De VSF heeft minstens 1 samenwerkingsopportuniteit met een externe partner onderzocht



Meetbron(nen)	Verslagen Raad van Bestuur
Meetwijze	Er wordt een lijst opgesteld van externe partners die door de VSF benaderd zijn met het oog op een mogelijke samenwerking.
Meetfrequentie	1x per jaar
Meetmoment(en)	December 2013-14-15-16
Meeteigenaar/meetbewaker	Directie / Raad van Bestuur

#### Resultaten effectmeting

De VSF heeft in 2016 verschillende samenwerkingsopportuniteiten met externe partners onderzocht en ging verschillende samenwerkingsverbanden aan die de ondersteuning naar de sportfederaties hebben versterkt.

#### Evaluatie en bijsturing

Het lijkt opportuun om voor bepaalde ondersteuningsmechanismes de samenwerking met externe partners aan te houden en uit te bouwen. Dit zal desgevallend aangehouden / bijgestuurd worden i.f.v. het kerntakendebat.

### Opvolging strategisch meetplan SD6

Indicator(en)	Er wordt gemeten of de VSF een federatieoverschrijdend dienstverlenings- en ondersteuningspakket aanbiedt aan haar leden sportfederaties.
Definitie indicator	<b>Federatieoverschrijdende ondersteuning:</b> Dit is geen sporttakspecifieke ondersteuning, maar wel enkel ondersteuning die voor meer dan één aangesloten federatie relevant is.
Meetnorm	Er is federatieoverschrijdende dienstverlening en ondersteuning in de vorm van duidelijke pakket(ten)

Meetbron(nen)	Website VSF Publicaties VSF Bevraging VSF leden
Meetwijze	Lijst met overzicht van alle VSF initiatieven inzake federatieoverschrijdende dienstverlening en ondersteuning
Meetfrequentie	1 x per beleidsperiode
Meetmoment(en)	December 2016
Meeteigenaar/meetbewaker	RvB / Directie

Uit de realisatie van bovenstaande operationele doelstellingen, blijkt dat de VSF erin geslaagd is om een een federatieoverschrijdend dienstverlenings- en ondersteuningspakket uit te bouwen gedurende de voorbije beleidsperiode. Deze strategische doelstelling is bijgevolg gerealiseerd.

**Strategische doelstelling 7 / SD7: Tegen 2016 heeft de VSF in haar werking de mogelijkheden die de formele bevoegdheid van Europa inzake sport met zich meebrengt uitgebouwd**

In de loop van 2016 hebben de VSF en het ISB besloten om de handen in elkaar te slaan en om samen de **vzw EU Sport Link** op te richten en de doelstellingen inzake Europa voor de georganiseerde sportsector samen verder te definiëren en te realiseren. Tot 2015 was EU Sport Link immers een door de Vlaamse overheid gesubsidieerd project binnen de VSF. Eind 2015 eindigde deze subsidiëring, en onderzochten de VSF en het ISB de mogelijkheid om EU Sport Link samen een doorstart te geven in 2016. Dit gebeurde medio 2016.

**Operationele doelstelling 1 / SD7-OD1: Vanaf 2014 biedt de VSF haar leden op vlak van Europese subsidie- en uitwisselingsopportunities een ondersteuningspakket aan**

Nr	Actie	BT	Evaluatie + suggesties	Conclusie	Bijsturingen
SD7-OD1-SB-01	In 2016 ondersteunt de VSF haar leden in functie van het Europese sportbeleid 2014-2020 via het informatie- en ondersteuningsplatform EU Sport Link (doorlopend)  <b>Beleidsmatig</b>	SB	EU Sport Link bleef in de eerste helft van 2016 ook doorwerken in de schoot van de VSF en kende vanaf juni 2016 dus een doorstart via de vzw EU Sport Link, i.s.m. het ISB	Na de stopzetting van de ondersteuning van EU Sport Link door de Vlaamse overheid in de schoot van de VSF, concludeerden VSF en ISB dat er verdere nood aan ondersteuning van de georganiseerde sector was op vlak van EU beleid via een afzonderlijk informatie- en ondersteuningsplatform	De VSF zal na afloop van het eerste werkingsjaar van de vzw EU Sport Link (medio 2017) een evaluatie maken van de relevantie en de meerwaarde van de werking van EU Sport Link voor de sportfederatiesector en zal desgevallend bijsturen.
SD7-OD1-SB-02	In 2016 onderhoudt de VSF haar contacten met de Europese Commissie in functie van de ondersteuning van haar leden sportfederaties inzake het Europese sportbeleid	SB	In 2016 onderhield de VSF via EU Sport Link contacten met de Unit Sport van de Europese Commissie en werd de medewerker van EU Sport Link	De doelstelling werd gerealiseerd	Deze doelstelling is sinds medio 2016 opgenomen in de doelstellingen van de vzw EU Sport Link

	<b>Beleidsmatig</b>		opnieuw bevestigd als expert door EACEA van de EU commissie voor Erasmus+Sport		
<b>SD7-OD1-SB-03</b>	In 2016 onderhoudt de VSF haar Europese netwerk door deel te nemen aan relevante Europese fora en bijeenkomsten ( <b>doorlopend</b> )  <b>Beleidsmatig</b>	SB	De VSF was via EU Sport Link spreker op verschillende Europese fora en bijeenkomsten Ook toonde EU Sport Link de Vlaamse georganiseerde sport verder de weg naar de EU-sportkoepels en zorgde EU Sport Link voor een doorstroom aan informatie vanuit deze koepels naar de Vlaamse georganiseerde sport.	Doelstelling gerealiseerd	Deze doelstelling is sinds medio 2016 opgenomen in de doelstellingen van de vzw EU Sport Link
<b>SD7-OD1-SB-04</b>	In 2016 houdt de VSF haar EU Sport Link informatiebrochure over het Europees sportbeleid 2014-2020 up-to-date ( <b>doorlopend</b> )  <b>Organisatorisch</b>	SB	De informatie in de Gids over Sport en EU werd up to date gehouden en vertaald in digitale informatie die ter beschikking gesteld wordt via de website van VSF en via de nieuwsbrieven van VSF	De doelstelling werd, door de doorstart van de vzw EU Sport Link, medio 2016 aangepast, in die zin dat de inhoud van de gids vertaald werd in digitale informatie die up to date wordt gehouden via de website en informatiekkanalen van VSF.	Deze doelstelling is sinds medio 2016 opgenomen in de doelstellingen van de vzw EU Sport Link
<b>SD7-OD1-SB-05</b>	In 2016 onderhoudt de VSF haar EU Sport Link website waarop informatie kan ingewonnen en gedeeld worden rond Europese subsidie- en uitwisselingsmogelijkheden	SB	Deze doelstelling werd medio 2016 aangepast, i.f.v. de doorstart van de vzw EU Sport Link. Er werd besloten om geen aparte website voor EU Sport	De doelstelling werd aangepast i.f.v. een grotere impact op het terrein (door via de reguliere	De doelstelling is niet meer relevant en wordt geschrapt.

	<b>Organisatorisch</b>	Link aan te houden, maar om de informatiedoorstroming over EU en sport te laten lopen via de reguliere websites en informatiekanalen van VSF en ISB	communicatiekanalen van VSF / ISB te werken).	
--	------------------------	---	---	--

## Opvolging operationeel meetplan SD7-OD1

Indicator(en)	Er wordt gemeten of de VSF haar leden ondersteuning biedt op vlak van Europese subsidie- en uitwisselingsopportunities
Definitie indicator	<b>Ondersteuning:</b> geheel aan ter beschikking gestelde informatie, documentatie, netwerk, tools, ... om te leden sportfederatie te helpen een weg te vinden in het Europese sportbeleid en de opportuniteiten dat dit beleid hen biedt om hun eigen opdrachten te vervullen.
Meetnorm	Er is een VSF ondersteuning op vlak EU sportbeleid
Meetbron(nen)	Website VSF Publicaties VSF
Meetwijze	Lijst van ondersteuningsmogelijkheden die de VSF biedt wordt bijgehouden.
Meetfrequentie	1x per jaar
Meetmoment(en)	December 2013-14-15-16
Meeteigenaar/meetbewaker	Projectmedewerker EU / Directie

### Resultaten effectmeting

Er is ondersteuning geboden op vlak van Europese subsidie- en uitwisselingsopportunities via EU Sport Link en dit heeft in bepaalde gevallen geleid tot concrete subsidiëring / uitwisseling binnen de sportfederaties.

### Evaluatie en bijsturing

In de loop van 2016 heeft de VSF besloten om EU Sport Link samen met ISB een doorstart te geven via een aparte vzw, gefinancierd door beide koepels, i.f.v. de verdere informering en ondersteuning van het sportwerkveld op vlak van Europa en de opportuniteiten die Europa te bieden heeft voor de sector. Na afloop van

het eerste werkingsjaar (medio 2017) van de vzw EU Sport Link, zal de VSF evalueren of de investering in EU Sport Link voldoende meerwaarde biedt aan de sportfederatiesector en of VSF hier bijgevolg verdere investeringen in zal blijven doen.

**Operationele doelstelling 2 / SD7-OD2: Tegen 2016 heeft de VSF aan 80% van de relevante Europese subsidie- en uitwisselingsopportunities geparticipeerd**

Nr	Actie	BT	Evaluatie + suggesties	Conclusie	Bijsturingen
SD7-OD2-SB-01	In 2016 toetst de VSF Europese subsidie- en uitwisselingsopportunities af aan de lijst van criteria in functie van het bepalen van de relevantie voor de VSF van Europese subsidie- en uitwisselingsmogelijkheden en participeert zij desgevallend aan projecten in functie van de vooropgestelde relevantie <b>(doorlopend)</b>  <b>Beleidsmatig</b>	SB	De VSF toetste doorlopend de Europese subsidie- en uitwisselingsopportunities af in 2016, en engageerde zich zelf in één project in 2016 (Play The Game – rond good governance).	Het project waarvoor VSF zich in 2016 als partner engageerde werd goedgekeurd, zodat VSF in 2016 en in 2017 verder betrokken zal worden in een Europees project rond Good Governance.	Ok geen bijsturingen nodig

**Opvolging operationeel meetplan SD7-OD2**

Indicator(en)	De participatie van de VSF aan relevante Europese subsidie- en uitwisselingsopportunities wordt gemeten.
Definitie indicator	<b>Relevante opportunititeiten:</b> opportunititeiten die voor de doelstellingen van de VSF inzake Europees essentieel zijn. Deze essentie wordt getoetst aan de hand van een lijst van criteria, opgesteld door de VSF. <b>Participatie:</b> dit is een actieve deelname van de VSF.
Meetnorm	Er is participatie van de VSF aan 80% van de relevant gebleken opportunititeiten.
Meetbron(nen)	Overzicht van relevante opportunititeiten
Meetwijze	Er wordt een lijst gemaakt van relevante opportunititeiten, op basis van de door de VSF bepaalde criteria en de meetnorm wordt

	hieraan getoetst
Meetfrequentie	1 x per beleidsperiode
Meetmoment(en)	December 2016
Meeteigenaar/meetbewaker	Projectmedewerker EU / Directie

### Resultaten effectmeting

Er werden weinig relevante opportuniteiten gedetecteerd voor VSF in de afgelopen beleidsperiode, zo werd er slechts één opportuniteit tot partnerschap relevant geacht i.f.v. de doelstellingen van de VSF. VSF engageerde zich als partner in dit project en het project werd goedgekeurd.

Er is dus 100% participatie aan relevant bevonden opportuniteiten.

### Evaluatie en bijsturing

De VSF zal Europese opportuniteiten blijven onderzoeken en i.f.v. relevantie voor de realisatie van de eigen doelstellingen beslissen om mee te stappen in projecten of niet.

## Opvolging strategisch meetplan SD7

Indicator(en)	Er wordt gemeten of de VSF een ondersteuningsbeleid inzake Europa en sport heeft voor haar leden federaties.
Definitie indicator	<b>Ondersteuning:</b> geheel aan ter beschikking gestelde informatie, documentatie, netwerk, tools, ... om te leden sportfederatie te helpen een weg te vinden in het Europese sportbeleid en de opportuniteiten dat dit beleid hen biedt om hun eigen opdrachten te vervullen.
Meetnorm	Er is een VSF ondersteuning op vlak EU sportbeleid

Meetbron(nen)	Website VSF Publicaties VSF Vertegenwoordiging van VSF in relevante organen inzake EU sportbeleid
Meetwijze	Lijst van ondersteuningsmogelijkheden die de VSF biedt wordt bijgehouden. Lijst van vertegenwoordigingsopdrachten van de VSF inzake EU sportbeleid wordt bijgehouden
Meetfrequentie	1 x per beleidsperiode
Meetmoment(en)	December 2016
Meeteigenaar/meetbewaker	Projectmedewerker EU / Directie

De realisatie van bovenstaande operationele doelstellingen leiden tot de conclusie dat de VSF een ondersteuningsbeleid inzake EU heeft ontwikkeld in de voorbije beleidsperiode, zodat de strategische doelstelling verwezenlijkt is.



**Strategische doelstelling 8 / SD8: Vanaf 2013 investeert de VSF jaarlijks in de ondersteuning van de rol van haar sportfederaties op vlak van sportclubondersteuning**

**Operationele doelstelling 1 / SD8-OD1: Eind 2013 maakt het Dynamo Project deel uit van de structurele werking van de VSF**

**Operationele doelstelling gerealiseerd: Dynamo Project maakt sinds 1 januari 2014 deel uit van de basisopdrachten van VSF – zie Opdracht 5**

**Operationele doelstelling 2 / SD8-OD2: Vanaf 2013 biedt de VSF een pakket over sportclubondersteuning binnen sporttakoverschrijdende thema's aan haar leden aan**

Nr	Actie	BT	Evaluatie + suggesties	Conclusie	Bijstellingen
<b>SD8-OD2-SCO-01</b>	In 2016 biedt de VSF haar leden een online tool rond Sport & Verkeer met tips en goede voorbeelden rond verkeersveiligheid voor de sportclubs <b>(1x jaar – maart 2016)</b>  <b>Organisatorisch</b>	SCO	Deze tool bestaat nog steeds, maar werd in 2016 niet geüpdatet (bleek op zich ook niet nodig).	De verderzetting / het behoud van deze tool moet in 2017 geëvalueerd worden.	Eventuele bijsturing / afschaffing i.f.v. kerntakendebat
<b>SD8-OD2-SCO-02</b>	In 2016 houdt de VSF het inspiratiepakket voor sportclubondersteuning voor haar leden federaties up to date en promoot de VSF dit onder haar leden <b>(1xjaar – maart 2016)</b>	SCO	Het inspiratiepakket zal in de toekomst een andere vorm krijgen. Momenteel worden good practices vooral gedeeld tijdens de opvolgsessie Traject Sportclubondersteuning waar naast de input van een expert enkele	Dit wordt door federaties als heel interessant ervaren.	Eventueel naar 2 sessies per jaar gaan over sportclubondersteunende thema's.

	<b>Beleidsmatig</b>		federaties aan het woord komen.		
<b>SD8-OD2-SCO-03</b>	In 2016 organiseert de VSF met een externe partner een nieuw traject sportclubondersteuning voor clubondersteuners van sportfederaties ( <b>doorlopend</b> )  <b>Beleidsmatig</b>	SCO	Ook in 2016 organiseerde VSF het TSCO. We bereikten 22 deelnemers uit 13 verschillende sportfederaties met traject SCO '16.	Verliep heel vlot en werd positief geëvalueerd door de deelnemers.	Er werd reeds een nieuw traject opgestart in '17.
<b>SD8-OD2-SCO-04</b>	In 2016 organiseert de VSF met een externe partner een opvolgingstraject sportclubondersteuning voor clubondersteuners van sportfederaties die het basistraject gevolgd hebben in 2015 ( <b>2x per jaar</b> )  <b>Beleidsmatig</b>	SCO	In 2016 werd de eerste opvolgessie georganiseerd. Het werd een combinatie van de input van een expert, het delen van good practices en het opbouwen van een netwerk tussen de federaties.	De opvolgessie werd heel positief ontvangen. Federaties gaan nemen ook na de opvolgessie verder contact op met elkaar.	Op termijn zouden we naar twee opvolgessies kunnen gaan.
<b>SD8-OD2-SCO-05</b>	In 2016 evalueert de VSF het gebruik van het inspiratiepakket sportclubondersteuning en stuurt het desgevallend bij ( <b>1x jaar – december</b> )  <b>Beleidsmatig</b>	SCO	Het inspiratiepakket werd geëvalueerd en er zal bijsturing uit volgen, dus de doelstelling is bereikt.	Het inspiratiepakket zal een andere vorm krijgen. Deel online (in beperktere versie) deels via samenkomsten, brainstroms, ...	Verdere uitwerking volgt bij het vernieuwen van de website.
<b>SD8-OD2-SCO-06</b>	In 2016 ondersteunt de VSF haar leden federaties op vlak van sportclubondersteuning via het aanbieden van een tool voor sportclubondersteuners (bv. "leidraad	SCO	De FAQ "Vluchtelingen in de sport" werd ontwikkeld om federaties en club te ondersteunen. Dit om gezien de recente vluchtelingenstroom federaties te	De opmaak van de tool was geen sinecure. Er komt namelijk heel wat bij kijken.	De fiche Niet-Belgen werd ge-updatet.

	clubbezoek”, stappenplan voor strategische keuzes op vlak van sportclubondersteuning, “leidraad bij gedetecteerde problemen en opportuniteiten bij sportclubs*) (1x jaar – september)  <b>Organisatorisch</b>		helpen bij de opvang van vluchtelingen in hun clubs.  De fiche Niet-Belgen in de sport kreeg een update.	Hij werd echter wel positief onthaalt.	
--	---	--	--	--	--

## Opvolging operationeel meetplan SD8-OD2

Indicator(en)	Er wordt gemeten of er een pakket over sportclubondersteuning bestaat. Er wordt gemeten of dit pakket ondersteuning biedt binnen sporttakoverschrijdende thema's.
Definitie indicator	<b>Pakket sportclubondersteuning:</b> Dit is een geheel van goede voorbeelden, tools, modellen, ... die de leden sportfederaties kunnen aanwenden om de realisatie van hun eigen basisopdracht rond sportclubondersteuning te versterken. <b>Sporttakoverschrijdend thema:</b> dit is een thema dat voor meer dan 1 federatie / sporttak relevant is.
Meetnorm	Er is een pakket sportclubondersteuning Het pakket biedt ondersteuning in sporttakoverschrijdende thema's
Meetbron(nen)	Website VSF Publicaties VSF
Meetwijze	De inhoud van het pakket wordt geïnventariseerd en er wordt, via een vergelijking met de inventaris van het voorgaande jaar, gemeten of er een groei is.
Meetfrequentie	1 x per jaar
Meetmoment(en)	December 2013-14-15-16
Meeteigenaar/meetbewaker	Beleidsmedewerker – medewerker Sport voor Allen / Directie

### Resultaten effectmeting

Er is een pakket sportclubondersteuning, dat uit verschillende elementen bestaat en dat in 2016 nog verder werd uitgebouwd.

### Evaluatie en bijsturing

De ondersteuning van VSF inzake sportclubondersteuning is in 2016 verder gegroeid / ontwikkeld en wordt zeer positief ontvangen door de leden sportfederaties. Geen bijsturing nodig.

## Opvolging strategisch meetplan SD8

Indicator(en)	Er wordt gemeten of de VSF haar leden sportfederaties ondersteunt op het vlak van sportclubondersteuning.
Definitie indicator	<b><u>Ondersteuning inzake sportclubondersteuning:</u></b> Dit is een geheel van goede voorbeelden, tools, modellen, ... ter beschikking stellen die de leden sportfederaties kunnen aanwenden om de realisatie van hun eigen basisopdracht rond sportclubondersteuning te versterken.
Meetnorm	Er zijn jaarlijks extra ondersteuningspakketten die ter beschikking worden gesteld aan de leden sportfederaties.
Meetbron(nen)	Website VSF Publicaties VSF

Meetwijze	Er wordt een lijst opgemaakt van alle tools, goede voorbeelden, modellen, ... die inzake sportclubondersteuning aan de leden sportfederaties worden aan gereikt.
Meetfrequentie	1 x jbeleidsperiode
Meetmoment(en)	December 2016
Meeteigenaar/meetbewaker	Directie

Gedurende de beleidsperiode heeft de VSF haar pakket op vlak van sportclubondersteuning jaar na jaar verder uitgebouwd, zodat in 2016 kan vastgesteld worden dat er een ruim en divers pakket aan sportclubondersteuning voor sportfederatie gerealiseerd werd. De strategische doelstelling werd bijgevolg gerealiseerd.

**Strategische doelstelling 9 / SD9: Tegen eind 2014 heeft de VSF de uitvoering en voortzetting van het project Multimove gerealiseerd**

**De strategische doelstelling is gerealiseerd: Multimove werd intussen vanaf 1 september 2014 verankerd binnen de afdeling Sportpromotie van Sport Vlaanderen**

## Opdracht 4 – Onderzoeks- en studiewerk

**Strategische doelstelling 10 / SD10: Tegen eind 2016 heeft de VSF een nauwere afstemming van onderzoeks- en studieopportunities met de behoeften van haar sportfederaties gerealiseerd**

**Operationele doelstelling 1 / SD10-OD1: Tegen eind 2016 detecteert de VSF de behoeften van haar federaties op vlak van onderzoeks- en studiewerk**

Nr	Actie	BT	Evaluatie + suggesties	Conclusie	Bijsturingen
SD10-OD1-SB-01 SD10-OD1-MAN-01 SD10-OD1-SVA-01 SD10-OD1-TS-01 SD10-OD1-VB-01 SD10-OD1-EVS-01 SD10-OD1-MVS-01 SD10-OD1-SCO-01	In 2016 doet de VSF een oproep aan haar leden sportfederaties om haar hun ideeën inzake studie- en onderzoekswerk te bezorgen onder de vorm van titels voor eindwerken (1x jaar – februari 2016)	Alle	Via een VSF online nieuwsbericht, verspreid op 28/01/16, stimuleerden we de federaties om na te denken over het aanvaarden van een stagiair / student in hun organisatie.	Er bereiken ons proactief geen suggesties voor onderzoek / stage	OK. Nadenken hoe we dit in de komende beleidsperiode aanpakken.
SD10-OD1-SB-02 SD10-OD1-MAN-02 SD10-OD1-SVA-02 SD10-OD1-TS-02 SD10-OD1-VB-02 SD10-OD1-EVS-02 SD10-OD1-MVS-02 SD10-OD1-SCO-02	In 2016 heeft de VSF extra aandacht voor eventuele (impliciete) noden aan onderzoek bij haar leden sportfederaties tijdens overlegmomenten en andere vergaderingen (doorlopend)	Alle	Tijdens de roadshows, overlegmomenten en andere structurele vergaderingen, werd door de VSF medewerkers actief geluisterd / gevraagd naar eventuele (verdoken) noden aan onderzoek. Daar kwamen 4 ideeën voor onderzoek uit (2 voor VZF, 1 voor Dansliga en 1 voor VHV).	OK. Blijven aandacht aan geven, gebeurt te weinig vanzelf	Aandacht voor blijven hebben in komende beleidsperiode

## Opvolging operationeel meetplan SD10-OD1

Indicator(en)	Zijn de behoeften van de leden sportfederaties op vlak van onderzoeks- en studiewerk gedetecteerd?
Definitie indicator	<b>Behoeften onderzoeks- en studiewerk:</b> dit zijn de noden van de federaties inzake onderzoek of studies, waarvan de resultaten de federaties in staat moeten stellen om hun doelstellingen (beter) te realiseren.
Meetnorm	De behoeften van 80% van de aangesloten leden zijn gekend.
Meetbron(nen)	Online ledenenquête en bevraging van de leden tijdens de VSF Road Shows.
Meetwijze	Verwerking van de resultaten van de ledenbevragingen per thema.
Meetfrequentie	Een maal per beleidsperiode, in 2016
Meetmoment(en)	September 2016
Meeteigenaar/meetbewaker	Directie

### Resultaten effectmeting

In het voorjaar 2016 werd de VSF uitgenodigd om de gedetecteerde noden kenbaar te maken aan Sport Vlaanderen; Bij de publicatie van de oproep voor het vernieuwde onderzoeksplatform Sport, moet de VSF echter vaststellen dat heir geen rekening mee gehouden werd. De VSF stelt zich de vraag in welke mate het opportuun is dat ze op dit vlak (nog) tijd investeert.

### Evaluatie en bijsturing

Gezien het gebrek aan impact dat VSF hier heeft gehad in het verleden, zal i.k.v. het kerntakendebat bekeken worden in welke mate deze doelstelling dient te worden bijgestuurd.



**Operationele doelstelling 2 / SD10-OD2: Tegen eind 2016 communiceert de VSF de gedetecteerde behoeften van haar leden op vlak van onderzoeks- en studiewerk aan relevante instanties**

Nr	Actie	BT	Evaluatie + suggesties	Conclusie	Bijsturingen
SD10-OD2-SB-01 SD10-OD2-MAN-01 SD10-OD2-SVA-01 SD10-OD2-TS-01 SD10-OD2-VB-01 SD10-OD2-EVS-01 SD10-OD2-MVS-01 SD10-OD2-SCO-01	In 2016 communiceert de VSF de door haar gedetecteerde onderzoeks- en studiebehoeften bij haar leden sportfederaties aan de Vlaamse universiteiten en eventuele andere relevante onderzoeksinstellingen ( <i>doorlopend</i> )	Alle	VSF bracht de federaties met onderzoeksideeën gericht in contact met onderwijsinstellingen met expertise in hun vraag.  In het voorjaar 2016 werd de VSF uitgenodigd om de gedetecteerde noden kenbaar te maken aan Sport Vlaanderen; Bij de publicatie van de oproep voor het vernieuwde onderzoeksplatform Sport, moet de VSF echter vaststellen dat heir geen rekening mee gehouden werd. De VSf stelt zich de vraag in welke mate het opportuun is dat ze op dit vlak (nog) tijd investeert.	OK	Geen bijsturing nodig

**Opvolging operationeel meetplan SD10-OD2**

Indicator(en)	Zijn de gedetecteerde behoeften gecommuniceerd aan de relevante instanties?
Definitie indicator	<b>Relevante instanties:</b> dit zijn de instanties die de gedetecteerde studie- en onderzoeksbehoeften rechtstreeks en onrechtstreeks kunnen vervullen. Rechtstreeks: de universiteiten, hogescholen en desgevallend andere onderzoeksinstellingen. Onrechtstreeks: de Vlaamse overheid.

Meetnorm	100% van de gedetecteerde behoeften is gecommuniceerd aan 100% van de relevante instanties.
Meetbron(nen)	Uitgaande digitale en gedrukte post VSF
Meetwijze	Er een lijst opgesteld van de gedetecteerde behoeften en de instanties die aangeschreven werden over deze behoeften.
Meetfrequentie	Tweejaarlijks (2014 en 2016)
Meetmoment(en)	December 2014-16
Meeteigenaar/meetbewaker	Directie

### Resultaten effectmeting

In het voorjaar 2016 werd de VSF uitgenodigd om de gedetecteerde noden kenbaar te maken aan Sport Vlaanderen; Bij de publicatie van de oproep voor het vernieuwde onderzoeksplatform Sport, moet de VSF echter vaststellen dat heir geen rekening mee gehouden werd. De VSf stelt zich de vraag in welke mate het opportuun is dat ze op dit vlak (nog) tijd investeert.

### Evaluatie

In het voorjaar 2016 werd de VSF uitgenodigd om de gedetecteerde noden kenbaar te maken aan Sport Vlaanderen; Bij de publicatie van de oproep voor het vernieuwde onderzoeksplatform Sport, moet de VSF echter vaststellen dat heir geen rekening mee gehouden werd. De VSf stelt zich de vraag in welke mate het opportuun is dat ze op dit vlak (nog) tijd investeert.

## **Operationele doelstelling 3 / SD10-OD3: Vanaf 2013 stimuleert de VSF haar leden om bestaande opportuniteiten op vlak van onderzoeks- en studiewerk te benutten**

Nr	Actie	BT	Evaluatie + suggesties	Conclusie	Bijsturingen
SD10-OD3-SB-01 SD10-OD3-MAN-01 SD10-OD3-SVA-01 SD10-OD3-TS-01 SD10-OD3-VB-01 SD10-OD3-EVS-01 SD10-OD3-MVS-01 SD10-OD3-SCO-01	In 2016 evalueert de VSF het gebruik van de bestaande overzichten van lopende onderzoeklijnen in het domein van sport bij de Vlaamse universiteiten en hogescholen en andere onderzoeksinstellingen (1x jaar – juni)	Alle	Ook mbt dit ondersteuningsinitiatief geven onze bronnen (combinatie website en google analytics) geen duidelijk uitsluitel over het gebruik.	Geen duidelijk idee van gebruik	Beter monitoren in komende beleidsperiode. Nadenken over hoe dit te doen

SD10-OD3-SB-02 SD10-OD3-MAN-02 SD10-OD3-SVA-02 SD10-OD3-TS-02 SD10-OD3-VB-02 SD10-OD3-EVS-02 SD10-OD3-MVS-02 SD10-OD3-SCO-02	Indien positief geëvalueerd in 2015, stelt VSF in 2016 opnieuw een overzicht ter beschikking van haar leden sportfederaties van door hen te benutten stage- en onderzoeksopdrachten voor studenten van universiteiten en hogescholen (1x jaar – maart)	Alle	Voorlopig is de gids stagestudenten en gids eindwerken on hold gezet gezien dit een arbeidsintensief werk is waarvan we niet overtuigd zijn dat het de moeite waard is. Ook hier kunnen we niet goed inschatten welke meerwaarde dit initiatief heeft voor de sportfederaties.	Niet aangemaakt in 2016	Beslissen of we dit nog doen in komende beleidsperiode. Indien wel, goed mogelijk maken om gebruik op te volgen naar evaluatie
SD10-OD3-SB-03 SD10-OD3-MAN-03 SD10-OD3-SVA-03 SD10-OD3-TS-03 SD10-OD3-VB-03 SD10-OD3-EVS-03 SD10-OD3-MVS-03 SD10-OD3-SCO-03	In 2016 volgt de VSF lopende onderzoeksprojecten in samenwerking met één of meerdere van haar leden sportfederaties op (doorlopend)	Alle	VSF houdt een overzichtsdocument bij van de bij hen gekende onderzoeken die lopen in samenwerking met een federatie.	OK. We doen er in de praktijk wel weinig mee	Nadenken wat hiermee te doen in komende beleidsperiode

### Opvolging operationeel meetplan SD10-OD3

Indicator(en)	Er wordt gemeten of de VSF haar leden gestimuleerd heeft om bestaande opportuniteiten te benutten.
Definitie indicator	<b>Stimuleren:</b> dit is het prikkelen van de leden sportfederaties om bestaande kansen te benutten door ze te informeren over bestaande kansen, goede voorbeelden te geven, ...
Meetnorm	100% van de door de VSF gekende opportuniteiten worden gecommuniceerd aan de leden sportfederaties. Minstens 50% van de gecommuniceerde opportuniteiten worden benut door de VSF leden.
Meetbron(nen)	Communicatiekanalen VSF Online enquête bij de leden en bevraging leden tijdens de VSF Road Show
Meetwijze	Via de statistieken van de VSF communicatiekanalen wordt een lijst van gecommuniceerde opportuniteiten bijgehouden. De resultaten van de ledenbevraging worden in een Excel bestand verwerkt.
Meetfrequentie	Tweejaarlijks (2014 – 2016)
Meetmoment(en)	December 2014-16

Meeteigenaar/meetbewaker	Directie
--------------------------	----------

### Resultaten effectmeting

De in 2015 bijgestuurde meetwijze heeft nog steeds niet de verhoopte inzichten opgeleverd over het effectieve gebruik van bestaande onderzoeklijnen en stageopportunities.

### Evaluatie en bijsturing

Gezien de beperkte impact, zal de opvolging van deze doelstelling i.k.v. het kerntakendebat moeten geëvalueerd en bijgestuurd worden.

## Opvolging strategisch meetplan SD10

Indicator(en)	Er wordt gemeten of de bestaande onderzoeks- en studieopportunities zijn afgestemd op de behoeften van de leden sportfederaties
Definitie indicator	<b>Behoeften onderzoeks- en studiewerk:</b> dit zijn de noden van de federaties inzake onderzoek of studies, waarvan de resultaten de federaties in staat moeten stellen om hun doelstellingen (beter) te realiseren.
Meetnorm	De behoeften van 80% van de aangesloten leden zijn vervuld.
Meetbron(nen)	Online ledenenquête en bevraging van de leden tijdens de VSF Road Shows.
Meetwijze	Verwerking van de resultaten van de ledenbevragingen per thema.

Meetfrequentie	1 keer in de beleidsperiode
Meetmoment(en)	September 2016
Meeteigenaar/meetbewaker	Directie

De online enquête hierover werd niet in 2016 gelanceerd, daar dit aspect begin 2017 werd bevestigd n.a.v. de VSF Denkdag en het kerntakendebat.

Uit gesprekken op de Road Show met federaties en op basis van de vaststelling dat er zeer weinig tot geen rekening gehouden werd met de overmaking van de gedetecteerde behoeften van de federaties, dient vastgesteld te worden dat de onderzoeksnoten nog onvoldoende worden vervuld.

## Opdracht 5 – Sportverenigingen ondersteunen (Dynamo Project)

**Strategische Doelstelling 11/SD11: Tegen eind 2016 biedt de VSF via de diensten van het Dynamo Project een vraaggestuurd pakket van managementondersteuning aan voor sportclubs in Vlaanderen**

**Operationele doelstelling 1 / SD11-OD1: Tegen eind 2016 stelt het Dynamo Project brochures, modeldocumenten en tools ter beschikking rond managementgerelateerde topics waarrond de nood aan ondersteuning het grootst is**

nummer	actie	Evaluatie + suggestie	Conclusie	Bijstellingen
SD11-OD1-SCO-01	<p>In 2016 biedt het Dynamo Project via haar website en webshop <b>brochures, modeldocumenten en tools</b> ter beschikking.</p> <p>De brochures worden in boekvorm en online aangeboden. Er wordt rekening gehouden met een oplage van 3.000 gedrukte brochures, die ofwel besteld worden (1.500) ofwel worden meegegeven als lesmateriaal voor deelnemers aan bijscholingen/maatbegeleidingen (1.500).</p>	<p>In totaal werden <u>2.805 brochures in boekvorm verspreid</u> (537 besteld en 2.268 als lesmateriaal).</p> <p>Het aantal afgenomen brochures ligt de lijn met het voorzien aantal.</p> <p>De brochures, tools en modeldocumenten werden door <u>1.722 unieke sportclubs</u> geraadpleegd/gebruikt. Dat is ongeveer even veel dan tijdens het vorige werkingsjaar. Een overzicht per brochure/tool/modeldocument is beschikbaar (zie Excelbestand met data).</p>	<p>De schatting van het aantal afgekomen gedrukte brochures was vrij correct.</p> <p>De werkwijze om brochures en tools online aan te bieden werkt, (wordt door clubs positief geëvalueerd - zie SD11-OD2-SCO-01) en wordt dan ook door veel clubs gebruikt.</p>	<p>Geen bijstelling nodig. In komende beleidsperiode opnieuw jaarlijks 3.000 gedrukte brochures voorzien.</p> <p>Deze dienstverlening verder blijven promoten.</p>
SD11-OD1-SCO-02	<p>In 2016 houdt het Dynamo Project de ontwikkelde <b>brochures, modeldocumenten en tools up-to-date</b> en voert daar waar nodig aanpassingen door. Zo zal zeker de brochures "Subsidies voor je sportclub" aan een update</p>	<p>Verskillende brochures, modeldocumenten en tools werden aan een update onderwerpen. De updates worden per product bijgehouden op de bijhorende webpagina van het Dynamo Project.</p>	<p>Waar nodig en mogelijk werden de producten aan een update onderworpen. De brochure "subsidies" werd nog steeds niet geüpdatet, omdat er nog onduidelijkheden zijn op provinciaal</p>	<p>Huidige werkwijze aanhouden.</p>

	onderworpen worden.		niveau.	
<b>SD11-OD1-SCO-03</b>	In 2016 <b>detecteert</b> het Dynamo Project de <b>behoeften</b> van de sportclubbestuurders inzake nieuwe thema's waarvoor documentatie dient ontwikkeld te worden. Dit gebeurt door een bevraging van sportclubs die reeds een beroep doen op het Dynamo Project én sportclubs die nog geen beroep deden op het Dynamo Project.	De <u>behoeften</u> werden gedetecteerd tijdens bevraging bij evaluatie na bijscholingen (clubs die Dynamo kennen) en infosessies (clubs die Dynamo wel/niet kennen). Een overzicht van de respons is beschikbaar (zie Excelbestand met data).	Het Dynamo Project werkt vraag gestuurd, rond de onderwerpen waarin de grootste nood aan ondersteuning situeert.	Huidige werkwijze aanhouden.
<b>SD11-OD1-SCO-04</b>	In 2016 ontwikkelt het Dynamo Project minstens <b>twee nieuw(e) brochures of modeldocumenten</b> in functie van de gedetecteerde noden bij de sportclubbestuurders. Mogelijke onderwerpen zijn: startende sportclub of eventmanagement	Er werden twee verschillende nieuwe producten gelanceerd, op basis van gedetecteerde noden: - Memo wijzigingen btw-regime - Checklist jaarlijkse verplichtingen voor vzw's Daarnaast werd ook een model aangifteformulier patrimoniumtaks opgenomen bij de modeldocumenten, op vraag van clubs.	De doelstelling werd behaald.	Huidige werkwijze aanhouden.
<b>SD11-OD1-SCO-05</b>	In 2016 biedt het Dynamo Project de <b>online bevragingstool</b> voor de typologie van sportclubs verder aan aan sportfederaties en sportdiensten. Sportdiensten en sportfederaties kunnen met deze tool hun sportclubs gericht ondersteunen.	De online bevragingstool werd aangeboden maar weinig of niet gebruikt.	De tool werd aangeboden.	Bekijken of de tool in de toekomst verder aangeboden moet worden, dan wel meer bekend gemaakt moet worden.

---

## Opvolging operationeel meetplan SD11-OD1

Indicator(en)	Er wordt gemeten of de onderwerpen waarrond de sportclubbestuurders de grootste nood aan ondersteuning ervaren, vertegenwoordigd zijn in de brochures, modeldocumenten en tools van het Dynamo Project.
Definitie indicator	<b>managementgerelateerde topics:</b> zijn administratieve en bestuurlijke onderwerpen die binnen het takenpakket van sportclubbestuurders liggen. <b>grootste nood aan ondersteuning:</b> zijn de vijf onderwerpen waarvan de sportclubbestuurders aangeven dat ondersteuning nodig is.
Meetnorm	De top vijf onderwerpen waarvan sportclubbestuurders aangeven dat ondersteuning nodig is, zijn vertegenwoordigd in de brochures, tools of modeldocumenten.
Meetbron(nen)	Website DP Publicaties DP Bevraging sportclubbestuurders die reeds gebruik maken van het DP en die nog geen gebruik maken van het DP (De Grote Sportclubenquête 2012 en bevragingen na infosessies/bijscholingen). Feedback klankbordgroep
Meetwijze	Verwerking van de resultaten van de ledenbevragingen per thema.
Meetfrequentie	Jaarlijks
Meetmoment(en)	December 2014 – December 2015 - December 2016
Meeteigenaar/meetbewaker	Coördinator Dynamo Project

### Resultaten meting

Zie bijhorend Excelbestand met data. De top onderwerpen waarbinnen sportclubbestuurders de grootste nood aan ondersteuning ervaren, zijn boekhouding, vzw-wetgeving, subsidiemogelijkheden, mediakanalen voor de kleine sportclub, fiscaliteit, sponsoring en motiveren van medewerkers/vrijwilligersbeleid.

### Evaluatie en bijsturing

Bijna al deze onderwerpen zijn vertegenwoordigd binnen de producten van het Dynamo Project. De huidige werkwijze moet worden aangehouden, namelijk op basis van detectie van noden het aanbod uitbreiden waar nodig.



**Operationele doelstelling 2 / SD11-OD2: Tegen eind 2016 zijn 80% van de sportclubbestuurders tevreden over de vorm, de inhoud en de toegankelijkheid van de door het Dynamo Project verspreide documentatie**

nummer	actie	Evaluatie + suggestie	Conclusie	Bijsturingen
SD11-OD2-SCO-01	In 2016 peilt het Dynamo Project naar de <b>tevredenheid</b> van sportclubbestuurders over de aangeboden <b>documentatie</b> . Eind 2013 was 80% van de sportclubbestuurders tevreden over de aangeboden documentatie. Dit richtcijfer wordt aangehouden bij de ontwikkeling van nieuwe of updates van bestaande documentatie.	Uit de <u>evaluatie</u> blijkt dat 84% van de lezers de brochures als nuttig ervaren (81% in 2015). Voor de tools en modeldocumenten kon door een te lage respons geen evaluatie opgemaakt worden. De voorbije 2 werkingsjaren lag het percentage hier op 74%, dus kunnen we voor 2016 van hetzelfde percentage uitgaan.	De gebruikers zijn tevreden over de aangeboden producten.  Het blijft een aandachtspunt om de ontwikkelde producten steeds up-to-date te houden, zeker wanneer er nog meer producten ontwikkeld worden.	Huidige werkwijze behouden.
SD11-OD2-SCO-02	In 2016 voert het Dynamo Project <b>uitbreidingen</b> door binnen ontwikkelde <b>brochures, modeldocumenten en tools</b> op basis van feedback van sportclubbestuurders. Zo kan bekeken worden of de online boekhoudtool gekoppeld kan worden aan tools voor leden- en clubbeheer.	Verschillende brochures, modeldocumenten en tools werden aan een update onderwerpen. De updates worden per product bijgehouden op de bijhorende webpagina van het Dynamo Project	De nodige updates werden gedaan.	Huidige werkwijze behouden.
SD11-OD2-SCO-03	In 2016 optimaliseert Dynamo Project de <b>interne processen opvolging facturatie en betalingen</b> als gevolg van bestellingen & inschrijvingen van bijscholingen. Uit feedback van sportclubbestuurders blijkt dat de huidige processen voor grote vertragingen zorgen. Een automatisering van deze processen is dus aangewezen.	In 2016 werden de opvolgingen van bestellingen, aanvragen van bijscholingen/maatbegeleidingen en inschrijvingen voor bijscholingen/maatbegeleidingen grotendeels geautomatiseerd. Er werd ook een basis gelegd om online betalingen mogelijk te maken.	Verschillende processen werden geautomatiseerd, maar hier moet nog verder op ingezet worden.	Verder inzetten op automatisering van processen.

	Ook online betalingen via de website moeten mogelijk worden.			
--	--	--	--	--

## Opvolging operationeel meetplan SD11-OD2

Indicator(en)	De tevredenheid van de sportclubbestuurders over de door het DP verspreide documentatie wordt gemeten op 3 niveaus: de vorm, de inhoud en de toegankelijkheid van de verstrekte documentatie. Eind 2013 gaf 80% van de sportclubbestuurders aan dat zij de brochures, tools en documenten nuttig vonden. Het DP wil deze standaard aanhouden, ook voor de nieuwe en geüpdatete documentatie.
Definitie indicator	<b>De vorm:</b> dit is de wijze waarop de informatie en documentatie verstrekt wordt. <b>De inhoud:</b> dit zijn de thema's die aan bod komen in de documentatie. Is de inhoud relevant en begrijpelijk voor de doelgroep? <b>De toegankelijkheid:</b> De vormelijke / materiële toegankelijkheid: heeft de doelgroep toegang tot het medium(s)? De mentale toegankelijkheid: ziet de doelgroep het medium(s) als een waardevolle informatiebron?
Meetnorm	80% van de bereikte sportclubbestuurders is tevreden.
Meetbron(nen)	Online enquête bij de sportclubs die reeds gebruik maakten van de dienstverlening van DP
Meetwijze	Verwerking van de resultaten van de ledenbevragingen per thema.
Meetfrequentie	Jaarlijks
Meetmoment(en)	December 2014 – December 2015 - December 2016
Meeteigenaar/meetbewaker	Coördinator Dynamo Project

### Resultaten meting

Zie bijhorend Excelbestand met data. De bereikte sportclubbestuurders zijn duidelijk tevreden over de vorm en inhoud van de aangeboden documentatie. Het vooropgestelde gemiddelde van 80% sportclubbestuurders die de producten als nuttig ervaren, werd tussen eind 2013 en eind 2016 aangehouden.

### Evaluatie en bijsturing

De kwaliteit van de producten werd tussen 2013 en 2016 behouden. De huidige werkwijze kan hierin verder gezet worden.

**Operationele doelstelling 3 / SD11-OD3: Tegen eind 2016 ondervindt 75% van de sportclubbestuurders een positief effect van de brochures, tools of modeldocumenten in de club**

nummer	actie	Evaluatie + suggestie	Conclusie	Bijstellingen
SD11-OD3-SCO-01	In 2016 peilt het Dynamo Project naar het <b>effect</b> van de aangeboden <b>documentatie</b> in de club. Eind 2013 rapporteerde 75% van de sportclubbestuurders een positief effect in de sportclub. Dit richtcijfer wordt aangehouden bij de ontwikkeling van nieuwe of updates van bestaande documentatie.	100% van de gebruikers van de brochures geeft aan dat deze een <u>positief effect</u> in de club hebben (93% in 2015). Het grootste effect is dat het clubbestuurders beter op de hoogte is rond het onderwerp (78%, was 77% in 2015). Voor de tools en documenten ontvingen we in 2016 onvoldoende respons. De voorbije jaren gaf wel steeds minstens 90% van de gebruikers een positief effect aan.	De gebruikers brochures, tools en documenten van het Dynamo Project ervaren hiervan positieve effecten in hun club. Het streefcijfer werd ruim bereikt.	Streefcijfer bijsturen naar 90%.

**Opvolging operationeel meetplan SD11-OD3**

Indicator(en)	Het effect van de brochures, tools of modeldocumenten in de club wordt gemeten: <ul style="list-style-type: none"> <li>- heeft het sportclubbestuur op basis van de brochure meer kennis verworven</li> <li>- heeft het sportclubbestuur op basis van de brochure actie ondernomen</li> <li>- kan het sportclubbestuur door het gebruik van de tool / het modeldocument haar administratie sneller voeren en efficiënter werken</li> </ul> <p>Eind 2013 gaf 75% van de sportclubbestuurders aan dat zij door de brochures, tools en modeldocumenten een positief effect ervaren in de sportclub.</p>
Definitie indicator	<b>Positief effect:</b> een verbetering van de situatie van de sportclub als gevolg van de brochures, tools of documenten van het DP.
Meetnorm	75% van de bereikte sportclubbestuurders ervaart een positief effect door gebruik van de brochures, tools of documenten van het DP.
Meetbron(nen)	Online enquête bij de sportclubs die brochures, tools en documenten bestelden.
Meetwijze	Verwerking van de resultaten van de ledenbevragingen per product.

Meetfrequentie	Jaarlijks
Meetmoment(en)	December 2014 – December 2015 - December 2016
Meeteigenaar/meetbewaker	Coördinator Dynamo Project

#### Resultaten meting

Zie bijhorend Excelbestand met data. Gedurende de voorbije jaren ervaarde steeds meer dan 90% van de gebruikers een positief effect van de brochures, tools of modeldocumenten in de club.

#### Evaluatie en bijsturing

De brochures, tools en documenten hebben duidelijk een effect in de club. De brochures, tools en documenten die als het minst nuttig ervaren worden, onder de loep nemen en herwerken.

### Operationele doelstelling 4 / SD11-OD4: Tegen eind 2016 heeft Dynamo Project een efficiënte helpdesk met eerstelijnsadvies aan sportclubbestuurders inzake administratieve, bestuurlijke en logistieke vraagstukken

Nummer	actie	Evaluatie + suggestie	Conclusie	Bijsturingen
SD11-OD4-SCO-01	In 2016 bemant het Dynamo Project de <b>helpdesk met eigen medewerkers</b> om vragen van sportclubbestuurders te beantwoorden. Vragen kunnen telefonisch, via e-mail of via de website gesteld worden.	De helpdesk werd bemand door de 4 medewerkers van het Dynamo Project.	De helpdesk werd bemand door de 4 medewerkers van het Dynamo Project.	Geen nodig.
SD11-OD4-SCO-02	In 2016 zal het Dynamo Project haar <b>eigen medewerkers laten bijscholen</b> om hun expertise en vaardigheden aan te scherpen in de dienstverlening naar sportclubs.	Er werden opleidingen over: Excel, Civi-CRM en juridische onderwerpen.	Alle medewerkers hebben opleidingen gevolgd op basis van hun evaluatie- en functioneringsgesprekken.	Geen nodig.
SD11-OD4-SCO-03	In 2016 schakelt het Dynamo Project daar waar nodig <b>externe experts</b> in om meer <b>complexe helpdeskvragen</b> van sportclubbestuurders te beantwoorden.	Voor meer complexe vragen over fiscaliteit werd externe expertise ingeschakeld. Er worden steeds meer complexe vragen gesteld, dus blijft	Ook de meer complexe fiscale vragen bereiken het Dynamo Project steeds meer. De dienstverlening is hierop voorzien.	Geen nodig.

		zeker nodig.		
SD11-OD4-SCO-04	In 2016 koppelt het Dynamo Project de via mail beantwoorde vragen van sportclubbestuurders aan een <b>CRM-dossier</b> zodat <b>rapportering</b> over het aantal sportclubs en het onderwerp van de vragen mogelijk is.	Er werden door de medewerkers <u>982 helpdeskdossiers aangemaakt</u> . Dat is minder dan vorig jaar (1.126), maar in lijn met de jaren voordien. Bovendien werd door de hoge werklast niet voor alle vragen een dossier aangemaakt, wat dit aantal wellicht een onderschatting maakt.  <u>650 unieke sportclubs</u> bereikten de helpdesk. Dat is wellicht ook een onderschatting en minder dan in 2015 (721), maar meer dan in 2014 (577).	In deze beleidsperiode vonden meer sportclubs de weg naar de helpdesk van het Dynamo Project. De huidige werkwijze om CRM-dossiers aan te maken, is erg tijdsintensief.	Andere, minder tijdsintensieve manier zoeken om helpdeskdossiers op te volgen.
SD11-OD4-SCO-05	In 2016 zal het Dynamo Project de website verder optimaliseren opdat sportclubbestuurders gemakkelijker en sneller antwoorden op hun vragen kunnen vinden in de <b>veel gestelde vragen (FAQ's)</b> , nieuwsberichten, brochures en andere webpagina's.	Er werden maandelijks nieuwe FAQ's aangemaakt. Eind 2016 stonden er <u>90 FAQ's (80 eind 2015)</u> op de website, goed voor <u>62.356 unieke paginaweergaven</u> . Dat is meer dan een verdubbeling tegenover 2014 (25.241 weergaven).	Het aantal FAQ's werd uitgebreid. Het FAQ systeem op de vernieuwde website trekt steeds meer bezoekers.	Geen nodig.

## Opvolging operationeel meetplan SD11-OD4

Indicator(en)	Verschaft de helpdesk op een efficiënte manier eerstelijnsadvies?
Definitie indicator	<b>Efficiënt:</b> zo snel mogelijk een correct en volledig antwoord verschaffen <b>Helpdesk:</b> telefonische en/of elektronische bijstand, verstrekt door een professional, om tegemoet te komen aan vragen of problemen van de klant. <b>Eerstelijnsadvies:</b> ondersteuning met behulp van een helpdesk.

Meetnorm	Alle vragen aan de helpdesk worden beantwoord. De 150 meest voorkomende vragen staan als FAQ op de website geplaatst. Bij de nulmeting eind 2013 zijn er 25 helpdeskvragen als FAQ opgenomen.
Meetbron(nen)	Aantal FAQ's op de website en aantal keren dat de FAQ's bezocht werden. Aantal vragen via de helpdesk (telefonisch, via mail en website).
Meetwijze	Aantallen rapporteren
Meetfrequentie	Jaarlijks
Meetmoment(en)	December 2014 – December 2015 - December 2016
Meeteigenaar/meetbewaker	Coördinator Dynamo Project

#### Resultaten meting

Zie bijhorend Excelbestand met data. Het aantal sportclubs dat een beroep doet op de helpdesk van het Dynamo Project, is de voorbije jaren verder gestegen. Door ook verder in te zetten om meer FAQ's op de website, wordt een groot aantal sportclubs bereik op een efficiënte manier.

#### Evaluatie en bijsturing

De vernieuwde website met bijhorende efficiëntere werkwijze voor het aanbieden en opzoeken van FAQ's werpt haar vruchten af. Het aantal FAQ's, het aantal unieke paginaweergaven en de gemiddelde bezoektijd worden verder gemonitord. Er wordt bekeken of de opvolging van helpdeskdossier ook via de website kan verlopen, op een meer efficiënte en minder tijdsintensieve manier.

**Operationele doelstelling 5 / SD11-OD5: Vanaf 2014 biedt het Dynamo Project een management gerelateerd vormingspakket aan voor sportclubbestuurders waarbij in elke provincie minstens vijf opleidingen plaatsvinden over de onderwerpen waarrond de nood aan ondersteuning het grootst is**

nummer	actie	Evaluatie + suggestie	Conclusie	Bijsturingen
SD11-OD5-SCO-01	In 2016 breidt het Dynamo Project haar <b>aanbod aan vormingsonderwerpen verder uit</b> door in te spelen op de noden van het veld. Het aanbod van onderwerpen wordt aangepast op basis van feedback van sportclubbestuurders en actuele ontwikkelingen.	In het aanbod van bijscholingen werden nieuwe onderwerpen geïntroduceerd: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Een hedendaags trainersbeleid</li> <li>- Een OPEN sportclub</li> <li>- Brainstormen in je sportclub</li> <li>- Onderhandelingstechnieken</li> <li>- Infosessie sociale media</li> </ul> Daarnaast werden ook al nieuwe	Er werden nieuwe onderwerpen geïntroduceerd.	Geen nodig.

		thema's voor 2017 voorbereid.		
SD11-OD5-SCO-02	<p>In 2016 organiseert het Dynamo Project <b>bijscholingen en infosessies in samenwerking</b> met sportfederaties, sportdiensten of andere geïnteresseerden. Doelpubliek zijn steeds Vlaamse sportclubbestuurders. De bijscholingen behandelen steeds een specifiek onderwerp en duren ongeveer 3 uur, de infosessies tussen 30 minuten en 1 uur. De bijscholingen en infosessies handelen rond onderwerpen binnen het ontwikkelde aanbod van vormingsonderwerpen. Echter, waar mogelijk zal het Dynamo Project ook inspelen op aanvragen over onderwerpen die (nog) niet in het aanbod voorzien zijn en een programma op maat uitwerken. De infosessie over het Dynamo Project is gratis, de andere onderwerpen zijn betalend.</p>	<p>Het Dynamo Project organiseerde in 2016 <u>110 bijscholingen en infosessies</u> in samenwerking met een sportfederatie, gemeente of andere organisatie (120 in 2015). Daarnaast waren er nog 20 annulaties (22 in 2015) wegens te weinig deelnemers.</p>	<p>Het voorziene aantal bijscholingen en infosessies op aanvraag daalt jaarlijks. Dit is volledig toe te wijzen aan een daling van aanvragen vanuit gemeenten. Het moet echter geen streefdoel zijn om een bepaald aantal bijscholingen te organiseren, het is belangrijker om het aantal deelnemers te monitoren.</p>	<p>Bekijken of er acties ondernomen moeten worden om terug meer samenwerkingen op te zetten.</p> <p>In de toekomst vooral het aantal deelnemers monitoren in plaats van het aantal opleidingen.</p>
SD11-OD5-SCO-03	<p>In 2016 organiseert het Dynamo Project <b>bijscholingen op eigen initiatief</b>. Hiervoor bekijkt het Dynamo Project waar er blinde vlekken zijn in de aanvragen van bepaalde onderwerpen, in het bijzonder de onderwerpen waarrond de nood aan ondersteuning het grootst is. Het Dynamo Project houdt hierbij ook rekening met de geografische spreiding van bijscholingen per onderwerp, zodat alle sportclubbestuurders een bijscholing rond deze onderwerpen kunnen volgen in hun buurt..</p>	<p>Om een geografische spreiding van de belangrijkste onderwerpen te garanderen, organiseerde het Dynamo Project 21 <u>bijscholingen op eigen initiatief</u> (24 in 2015) en 5 edities van de Dag van de Sportclubbestuurder.</p>	<p>Er werden bijscholingen op eigen initiatief georganiseerd waar nodig.</p>	<p>Geen nodig.</p>

SD11-OD5-SCO-04	In 2016 biedt het Dynamo Project <b>nieuwe thema's</b> aan in de sessies op de <b>Dag van de Sportclubbestuurder</b> .	In het programma van de Dag van de Sportclubbestuurder werden verschillende nieuwe thema's opgenomen. Ongeveer een derde van de sessies waren nieuwe onderwerpen.	De doelstelling werd behaald.	Geen nodig.
-----------------	--	---	-------------------------------	-------------

### Opvolging operationeel meetplan SD11-OD5

Indicator(en)	Is er een management gerelateerd vormingspakket beschikbaar voor sportclubbestuurders?
Definitie indicator	<b>Management gerelateerd vormingspakket:</b> een pakket aan vormings- en opleidingsmomenten die leiden tot een systematische ontwikkeling van kennis, vaardigheden en attitudes van sportclubbestuurders, afgestemd op managementtaken. <b>Grootste nood aan ondersteuning:</b> zijn de onderwerpen waarvan de sportclubbestuurders aangeven dat ondersteuning nodig is.
Meetnorm	Minstens vijf opleidingsmomenten per jaar per provincie waarbij de onderwerpen aan bod komen waarrond de nood aan ondersteuning het grootst is.
Meetbron(nen)	Vormingskalender Inschrijvingsaantallen Bevraging sportclubbestuurders die reeds gebruik maken van het DP en die nog geen gebruik maken van het DP (De Grote Sportclubenquête 2012 en bevragingen na infosessies/bijcholingen). Feedback klankbordgroep
Meetwijze	Vergelijking aantal vormingen per onderwerp en per provincie en bevraging noden sportclubbestuurders.
Meetfrequentie	Jaarlijks
Meetmoment(en)	December 2014 – December 2015 - December 2016
Meeteigenaar/meetbewaker	Coördinator Dynamo Project

#### Resultaten meting

Zie bijhorend Excelbestand met data. Het Dynamo Project organiseerde 110 bijcholingen en infosessies in samenwerking met een andere sportorganisatie, 21 bijcholingen op eigen initiatief en 5 edities van de Dag van de Sportclubbestuurder. Er werd ook vernieuwing in het bijcholingsaanbod gerealiseerd, met nieuwe onderwerpen in het aanbod van avondbijcholingen en op de Dag van de Sportclubbestuurder.



### Evaluatie en bijsturing

Het totale vooropgestelde aantal bijscholingen, infosessies en netwerkmomenten werd ruimschoots bereikt. Voor de toekomst lijkt het meer relevant om te meten hoeveel sportclubbestuurders een bijscholing volgen, in plaats van hoeveel bijscholingen er georganiseerd worden.

## Operationele doelstelling 6 / SD11-OD6: Vanaf 2014 biedt het Dynamo Project in elke provincie minstens één netwerkmoment aan voor sportclubbestuurders

nummer	actie	Evaluatie + suggestie	Conclusie	Bijsturingen
SD11-OD6-SCO-01	In 2016 organiseert het Dynamo Project een <b>Dag van de Sportclubbestuurder in elke provincie</b> . De Dag van de Sportclubbestuurder is hét bijscholings- en netwerkmoment voor sportclubbestuurders en vindt steeds op een zaterdagvoormiddag plaats. De deelnemers kunnen hun voorkeursessies kiezen uit een aanbod van acht tot tien verschillende sessies.	De deelnemers ervoeren de vijf edities van de <u>Dag van de Sportclubbestuurder</u> erg positief (tevredenheidsscore van 92%).	De actie werd gerealiseerd en positief bevonden.	Geen nodig.
SD11-OD6-SCO-02	In 2016 organiseert het Dynamo Project een <b>thema-avond voor sportclubbestuurders</b> . Tijdens een thema-avond wordt een actueel thema vanuit verschillende perspectieven benaderd (bijvoorbeeld: "kantine in de sportclub"). Verschillende sprekers komen plenair aan bod, waaronder ook sportclubbestuurders die getuigen als goed voorbeeld.	In 2016 werd geen thema-avond georganiseerd. Dit wordt verschoven naar 2017.	In 2017 thema-avond organiseren.	In 2017 thema-avond organiseren.
SD11-OD6-SCO-03	In 2016 organiseert het Dynamo Project tijdens de Week van de Vrijwilliger een <b>intervisiemoment "Een vrijwilligersvriendelijke sportclub"</b> . De	In 2016 werden in maart tijdens de Week van de Vrijwilligers 2 intervisiemomenten gepland, waarvan er 1 niet kon plaatsvinden wegen te	Het intervisiemoment dat kon plaatsvinden, was geslaagd. Maar er moet een betere timing gevonden worden.	Vanaf 2017 intervisiemomenten later in het voorjaar organiseren.

	clubbestuurders die sinds 2013 een begeleidingstraject rond vrijwilligersbeleid gevolgd hebben, worden op dit intervisiemoment uitgenodigd. De deelnemers worden via verschillende werkvormen aangemoedigd om ervaringen uit te wisselen.	weinig deelnemers. Blijkbaar is begin maart hier geen gepast periode voor. In de toekomst moet het intervisiemoment op een ander tijdstip plaatsvinden		
--	---	--	--	--

## Opvolging operationeel meetplan SD11-OD6

Indicator(en)	Worden er netwerkmomenten georganiseerd waarop sportclubbestuurders elkaar kunnen ontmoeten en ervaringen kunnen uitwisselen?
Definitie indicator	<b>Netwerkmoment:</b> moment waarop je contacten kan leggen en onderhouden met collega's en waaruit je later voordeel kan uithalen.
Meetnorm	Er wordt minstens in elke provincie één netwerkmoment per jaar georganiseerd.
Meetbron(nen)	Evenementenkalender Dag van de Sportclubbestuurder en andere
Meetwijze	Oplijsting van het aantal inschrijvingen per netwerkevenement per provincie
Meetfrequentie	Jaarlijks
Meetmoment(en)	December 2014 – December 2015 - December 2016
Meeteigenaar/meetbewaker	Coördinator Dynamo Project

### Resultaten meting

Zie bijhorend Excelbestand met data. Er werd per provincie minstens één netwerkmoment georganiseerd. De voorbije jaren is deelname aan de Dag van de Sportclubbestuurder steeds verder gegroeid, met een stagnatie in 2016.

### Evaluatie en bijsturing

De netwerkmomenten verder organiseren én extra aandacht besteden aan promotie zodat deze verder kunnen groeien.

**Operationele doelstelling 7 / SD11-OD7: Eind 2016 is 90% van de bereikte sportclubbestuurders tevreden over de inhoud en de vorm van het opleidings- en netwerkaanbod van het Dynamo Project**

Nummer	actie	Evaluatie + suggestie	Conclusie	Bijsturingen
SD11-OD7-SCO-01	In 2016 peilt het Dynamo Project naar de <b>tevredenheid</b> van sportclubbestuurders na elk <b>opleidings- of netwerkmoment</b> en stuurt bij waar nodig.	Over alle soorten bijscholing en infosessies heen, geven de deelnemers een tevredenheidsscore van 91%. Dit ligt lijn met de voorgaande jaren.	De opleidings- en netwerkmomenten worden erg positief bevonden.	Geen nodig.

### Opvolging operationeel meetplan SD11-OD7

Indicator(en)	De tevredenheid van de sportclubbestuurders over het opleidings- en netwerkaanbod van DP wordt gemeten op 2 niveaus: de vorm en de inhoud. Eind 2013 gaf 94% van de sportclubbestuurders een positieve algemene beoordeling van de bijscholing.
Definitie indicator	<b>De vorm:</b> dit is de wijze waarop de opleidingen en netwerkmomenten worden aangeboden. <b>De inhoud:</b> dit zijn de thema's die aan bod komen in het vormings- en netwerkaanbod. Is de inhoud relevant, bruikbaar en begrijpelijk voor de doelgroep?
Meetnorm	90% van de bevroegde sportclubbestuurders zijn tevreden.
Meetbron(nen)	Online ledenenquête en bevraging van de sportclubbestuurders tijdens DP opleidingen en netwerkmomenten.
Meetwijze	Verwerking van de resultaten van de bevraging na opleiding / netwerkmoment.
Meetfrequentie	Jaarlijks
Meetmoment(en)	December 2014 – December 2015 - December 2016
Meeteigenaar/meetbewaker	Coördinator Dynamo Project

#### Resultaten meting

Zie bijhorend Excelbestand met data. Over alle soorten bijscholing, en infosessies en netwerkmomenten heen, geven de deelnemers de voorbije jaren steeds een gemiddelde tevredenheidsscore van minstens dan 90%.

#### Evaluatie en bijsturing

De bijscholing en netwerkmomenten worden positief geëvalueerd en het vooropgestelde tevredenheidspercentage werd behaald.

**Operationele doelstelling 8 / SD11-OD8: Vanaf 2014 biedt het Dynamo Project individuele begeleidingstrajecten rond management gerelateerde onderwerpen voor sportclubs waarrond de nood aan ondersteuning het grootst is**

nummer	actie	Evaluatie + suggestie	Conclusie	Bijsturingen
SD11-OD8-SCO-01	In 2016 biedt het Dynamo Project <b>maatbegeleidingen rond vzw-wetgeving</b> aan. Het betreft hier begeleiding bij het oprichten van een vzw of het nakijken van de statuten of jaarlijkse verplichten van een vzw. Deze begeleidingen worden door een medewerker van het Dynamo Project verzorgd in het kantoor in Gent of op een door de club gekozen locatie.	Er vonden <u>29 begeleidingen</u> rond vzw-wetgeving plaats (vorig jaar 42).	Hoewel veel sportclubs aangeven vragen te hebben rond dit thema, blijft het aantal aanvragen voor vzw maatbegeleidingen verder afnemen.	Sportclubs en sportclubondersteuners nog meer informeren over deze dienstverlening.
SD11-OD8-SCO-02	In 2016 biedt het Dynamo Project <b>maatbegeleidingen rond btw-wetgeving</b> aan. Het betreft hier advies rond het al dan niet btw-plichtig zijn van de club of andere fiscale onderwerpen. Deze begeleidingen worden door een externe expert verzorgd in het kantoor in Gent of op een door de club gekozen locatie. De begeleidingen worden aangeboden op vraag van de clubs.	Er vonden <u>17 maatbegeleidingen</u> rond btw-wetgeving plaats (26 in 2014).	Hoewel veel sportclubs aangeven vragen te hebben rond dit thema, blijft het aantal aanvragen voor btw maatbegeleidingen verder afnemen. Vermoedelijk liggen vele clubs minder wakker van het onderwerp sinds de verdere stijging van de btw-drempel voor kleine ondernemers.	Sportclubs en sportclubondersteuners nog meer informeren over deze dienstverlening.
SD11-OD8-SCO-03	In 2016 biedt het Dynamo Project <b>maatbegeleidingen rond fiscaliteit en vergoedingen in sportclubs aan</b> . Het betreft hier begeleiding voor sportclubs met	Er vonden <u>14 maatbegeleidingen</u> rond ruimere fiscale onderwerpen plaats. Naast fiscaliteit bij vergoedingen, wordt ook advies	Deze dienstverlening is vrij nieuw en is mogelijks nog weinig gekend. Fiscaliteit bij vergoedingen is ook een moeilijk	Sportclubs en sportclubondersteuners nog meer informeren over deze dienstverlening.

	<p>fiscale vragen over het vergoeden van trainers, spelers, begeleiders... Deze begeleidingen worden door een externe expert verzorgd in het kantoor in Gent of op een door de club gekozen locatie. De begeleidingen worden aangeboden op vraag van de clubs.</p>	<p>gegevens rond fiscale onderwerpen als patrimoniumtaks, rechtspersonenbelasting enz.</p>	<p>onderwerp voor clubs, aangezien er nog steeds geen aangepast statuut bestaat voor de vergoeding van trainers. Als zo'n statuut er zou komen, kan deze maatbegeleiding clubs helpen om het nieuwe statuut correct toe te passen.</p>	
<p><b>SD11-OD8-SCO-04</b></p>	<p>In 2016 organiseert het Dynamo Project <b>begeleidingstrajecten rond vrijwilligersbeleid</b>. Deze begeleidingen worden in samenwerking met federaties en sportdiensten georganiseerd. Clubs nemen per 12 deel in een traject. Het traject bestaat uit gezamenlijke workshops met mogelijkheid tot individuele begeleiding tussenin. In 2016 worden 8 trajecten georganiseerd in samenwerking met 11 verschillende partners. De trajecten vinden verspreid over Vlaanderen plaats, zodat clubs geen verre verplaatsingen hoeven te maken.</p>	<p><u>89 clubs</u> volgden een begeleidingstrajecten rond vrijwilligersbeleid (87 vorig jaar). Er werd een nieuwe werkwijze gehanteerd voor de organisatie van deze trajecten, met grote betrokkenheid van partners (federaties / gemeenten) én minder verre verplaatsingen voor alle deelnemers.</p>	<p>Alle betrokken actoren (clubs én partners) zijn positief over de inhoud en nieuwe aanpak van de begeleidingstrajecten rond vrijwilligersbeleid.</p>	<p>Geen bijsturing nodig.</p>
<p><b>SD11-OD8-SCO-05</b></p>	<p>In 2016 ontwikkelt het Dynamo Project <b>nieuwe vormen van maatbegeleiding</b> aan op basis van vragen van sportclubbestuurders. Zo wordt bekeken om maatbegeleiding rond rechtspersonenbelasting, patrimoniumtaks of boekhouding aan te bieden.</p>	<p>De thema's rechtspersonenbelasting en patrimoniumtaks werden toegevoegd aan de fiscale maatbegeleidingen. Vaak worden deze onderwerpen allemaal samen aangevraagd. Er werd ook een maatbegeleiding rond boekhouding gelanceerd, waarvan er <u>4 plaatsvonden in 2016</u>.</p>	<p>Deze nieuwe dienstverlening moet nog verder gepromoot worden.</p>	<p>Sportclubs en sportclubondersteuners nog meer informeren over deze dienstverlening.</p>

## Opvolging operationeel meetplan SD11-OD8

Indicator(en)	Is er een aanbod van individuele begeleidingstrajecten in management gerelateerde thema's voor sportclubs waarrond de nood aan ondersteuning het grootst is?
Definitie indicator	<p><b>Management gerelateerd:</b> een pakket aan begeleidingstrajecten die leiden tot een systematische ontwikkeling van kennis, vaardigheden en attitudes van sportclubbestuurders, afgestemd op managementtaken.</p> <p><b>Individueel begeleidingstraject:</b> werkwijze waarbij sportclubbestuurders onder systematische begeleiding van een expert hun moeilijkheden en mogelijkheden binnen een welbepaald thema verkennen om te komen tot een beter inzicht van de situatie en om de mogelijkheden om deze situatie aan te pakken te verruimen.</p> <p><b>Grootste nood aan ondersteuning:</b> zijn de onderwerpen waarvan de sportclubbestuurders aangeven dat ondersteuning nodig is.</p>
Meetnorm	Een aanbod maatbegeleiding rond vzw-wetgeving, btw-wetgeving, vrijwilligersbeleid en andere onderwerpen waar nood aan is.
Meetbron(nen)	Kalender ingeplande individuele maatbegeleidingen Bevraging sportclubbestuurders die reeds gebruik maken van het DP en die nog geen gebruik maken van het DP (De Grote Sportclubenquête 2012 en bevragingen na infosessies/bijscholingen). Feedback klankbordgroep
Meetwijze	Oplijsting aantal inschrijvingen per thema
Meetfrequentie	Jaarlijks
Meetmoment(en)	December 2014 – December 2015 - December 2016
Meeteigenaar/meetbewaker	Coördinator Dynamo Project

### Resultaten meting

Zie bijhorend Excelbestand met data. Het aanbod van maatbegeleiding werd de voorbije jaren uitgebreid tot volgende onderwerpen: vzw-wetgeving, btw-wetgeving, vrijwilligersbeleid, ruime fiscaliteit en boekhouding. Jaarlijks werden gemiddeld 140 sportclubs op maat begeleid.

### Evaluatie en bijsturing

Rond de voorziene onderwerpen, waarrond clubs aangeven dat ondersteuning nodig is, werd maatbegeleiding aangeboden. Het aantal clubs dat de weg naar maatbegeleiding vindt, moet verder opgetrokken worden. Vaak zijn clubondersteuners binnen federaties/gemeenten nog onvoldoende op de hoogte van dit aanbod. Hier moet nog meer op ingezet worden.

**Operationele doelstelling 9 / SD11-OD9: Eind 2016 is 90% van de bereikte sportclubs tevreden over de inhoud en de vorm van de door Dynamo Project aangeboden persoonlijke begeleiding**

nummer	actie	Evaluatie + suggestie	Conclusie	Bijsturingen
SD11-OD9-SCO-01	In 2016 evalueert het Dynamo Project de <b>inhoudelijke relevantie en het leereffect</b> door een online bevraging van de deelnemers aan maatbegeleidingen.	<p>Voor de maatbegeleidingen rond de thema's vzw, btw en vrijwilligersbeleid geven <u>90 tot 100%</u> van de deelnemers aan dat ze tevreden tot zeer tevreden zijn over de inhoud.</p> <p>Een evaluatie begeleiding rond de andere onderwerpen, volgt in 2017.</p> <p>Het responspercentage voor de evaluatie van maatbegeleiding ligt gemiddeld op 50%. Gezien de intensieve begeleiding die clubs krijgen, moet een hogere respons gehaald worden.</p>	<p>De maatbegeleidingen zijn heel interessant voor sportclubs en moeten absoluut verder aangeboden worden. Het streefdoel van 90% tevredenheid werd gehaald.</p> <p>Het responspercentage na de maatbegeleidingen moet opgedreven worden.</p>	Actie ondernemen om een hoge responspercentage te behalen.
SD11-OD9-SCO-02	In 2016 <b>stuurt</b> Dynamo Project de <b>maatbegeleidingen bij waar nodig</b> op basis van feedback van sportclubbestuurders. Zo wordt bekeken om binnen de btw-maatbegeleiding specifiek hulp nav de eerste periodieke btw-aangiften te voorzien.	De maatbegeleidingen werden waar nodig inhoudelijk of praktisch/organisatorisch bijgestuurd. Zo werden rechtspersonenbelasting en patrimoniumtaks opgenomen binnen de fiscale onderwerpen, en werden de vrijwilligerstrajecten op een meer efficiënte manier georganiseerd.	De maatbegeleidingen werden waar nodig bijgestuurd.	Verder monitoren waar optimalisaties nodig zijn, op basis van feedback van clubs en partners.

## Opvolging operationeel meetplan SD11-OD9

Indicator(en)	De tevredenheid van de sportclubbestuurders over de aangeboden individuele begeleidingstrajecten van DP wordt gemeten op 2 niveaus: de vorm en de inhoud. Eind 2013 gaf 97% van de sportclubbestuurders een positieve algemene beoordeling van de persoonlijke begeleiding.
Definitie indicator	<b>De vorm:</b> dit is de wijze waarop de begeleidingen worden aangeboden. <b>De inhoud:</b> dit zijn de thema's die aan bod komen voor individuele maatbegeleiding. Is de inhoud relevant, bruikbaar en begrijpelijk voor de doelgroep?
Meetnorm	90% van de bevroagde sportclubbestuurders is tevreden.
Meetbron(nen)	Online ledenenquête en bevraging van de sportclubbestuurders na afloop van een individueel begeleidingstraject.
Meetwijze	Verwerking van de resultaten van de deelnemersbevragingen van de individuele begeleidingstrajecten.
Meetfrequentie	Jaarlijks
Meetmoment(en)	December 2014 – December 2015 - December 2016
Meeteigenaar/meetbewaker	Coördinator Dynamo Project

#### Resultaten meting

Zie bijhorend Excelbestand met data. De voorbije jaren gaf steeds 90 tot 100% van de respondenten aan tevreden te zijn over de inhoud van de maatbegeleiding, en dat rond de verschillende onderwerpen.

#### Evaluatie en bijsturing

De maatbegeleidingen worden er positief ervaren. Het vooropgestelde tevredenheidspercentage werd behaald. De huidige werkwijze kan verder aangehouden worden.



**Operationele doelstelling 10 / SD11-OD10: Vanaf 2014 detecteert het Dynamo Project de ondersteuningsbehoeften van sportclubbestuurders op vlak van administratie, bestuur en logistiek**

nummer	actie	Evaluatie + suggestie	Conclusie	Bijsturingen
SD11-OD10-SCO-01	In 2016 houdt het Dynamo Project een <b>behoeftenonderzoek bij sportclubs</b> die reeds gebruik maakten van haar werking én die nog geen gebruik maakten van haar werking, via online bevestigingen na bijscholingen, na bestellen van brochures en na het volgen van maatbegeleiding. Ook vragen via de helpdesk ende resultaten van De Grote Sportclubenquête (2012) worden hierin meegenomen.	Na bijscholingen en infosessies wordt de sportclubbestuurders gevraagd rond welke onderwerpen zijn ondersteuning wensen. Dat levert een lijst van onderwerpen op. De grootste noden liggen in onderwerpen waar het Dynamo Project rond werkt: <u>boekhouding</u> , <u>fiscaliteit</u> , <u>mediakanalen</u> , <u>sponsoring</u> , <u>vrijwilligersbeleid</u> , <u>subsidiemogelijkheden</u> en <u>vzw-wetgeving</u> .	Het behoeftenonderzoek wijst uit dat het Dynamo Project werkt rond de onderwerpen waarbinnen sportclubbestuurders de grootste nood aan ondersteuning ervaren.	Geen nodig.

**Opvolging operationeel meetplan SD11-OD10**

Indicator(en)	Zijn de behoeften van de sportclubbestuurders op vlak van administratie, bestuur en logistiek gedetecteerd?
Definitie indicator	<b>Behoeften administratie, bestuur en logistiek:</b> dit zijn de noden van de sportclubs inzake administratie, bestuur en logistiek, waarvan de vervulling de sportclubs in staat moeten stellen om hun doelstellingen (beter) te realiseren.
Meetnorm	De behoeften van de sportclubs, aangesloten bij een erkende sportfederatie, en die bereikt werden via de Grote Sportclubenquête 2012 en de communicatiekanalen van DP, zijn gekend.
Meetbron(nen)	Online enquête en bevestiging van de sportfederaties en van de sportclubs via instrument van de typologie, en resultaten Grote Sportclubenquête.
Meetwijze	Verwerking van de resultaten van de typologie bevestigingen, de online enquête en de Grote Sportclubenquête. Feedback klankbordgroep
Meetfrequentie	Jaarlijks
Meetmoment(en)	December 2014 – December 2015 - December 2016
Meeteigenaar/meetbewaker	Coördinator Dynamo Project

### Resultaten meting

Zie bijhorend Excelbestand met data. Uit de bevraging blijkt dat sportclubbestuurders vooral ondersteuning wensen rond volgende onderwerpen: boekhouding, mediakanalen, vrijwilligersbeleid, sponsoring, vzw-wetgeving, boekhouding en fiscaliteit/btw-wetgeving.

### Evaluatie en bijsturing

Het Dynamo Project biedt reeds ondersteuning aan rond de onderwerpen die uit de bevraging naar voor komen, en bekijkt verder of rond bepaalde onderwerpen meer intensieve ondersteuning ontwikkeld kan worden.

**Strategische Doelstelling 12: Tegen eind 2016 deed 1/3 van de sportclubs aangesloten bij een erkende Vlaamse sportfederatie een beroep op de ondersteuning van het Dynamo Project**

**Operationele doelstelling 1 / SD12-OD1: Tegen eind 2016 kent 70% van de sportclubs aangesloten bij een erkende sportfederatie de dienstverlening van het Dynamo Project**

nummer	actie	Evaluatie + suggestie	Conclusie	Bijsturingen
SD12-OD1-SCO-01	In 2016 communiceert het Dynamo Project over haar dienstverlening via een <b>maandelijkse e-nieuwsbrief</b> . De nieuwsbrief bevat ook relevant extern nieuws voor sportclubbestuurders zoals wijzigingen in wetgeving en aandachtspunten voor sportclubbestuurders .	In 2016 werden 11 nieuwsbrieven verzonden. Het aantal abonnees steeg (na een status quo in 2015) in 2016 verder van 7.382 naar 9.403.	Het aantal inschrijvingen op de nieuwsbrief stijgt opnieuw verder.	Geen bijsturing nodig.
SD12-OD1-SCO-02	In 2016 communiceert het Dynamo Project over haar werking via de <b>infolder “Dynamo Project: managementondersteuning voor sportclubs”</b> . De folder is beschikbaar de website van het Dynamo Project en wordt verspreid tijdens infosessies.	Er werden in 2015 tijdens alle infosessies infolders verspreid onder de sportclubbestuurders. De infolder werd ook aan een update onderworpen.	De infolder volgend jaar opnieuw updaten en verspreiden.	Huidige werkwijze aanhouden.
SD12-OD1-SCO-03	In 2016 communiceert het Dynamo Project over haar werking en de Dag van de Sportclubbestuurder via de <b>infolder “Dag van de Sportclubbestuurder”</b> . De folder is beschikbaar de website van het Dynamo Project en wordt verspreid tijdens infosessies. De folder wordt via de post verstuurd naar het secretariaat van elke sportclub aangesloten bij een erkende sportfederatie.	Er werd in 2016 een nieuwe werkwijze gehanteerd, zonder infolder maar met een postkaart over de Dag van de Sportclubbestuurder. Er volgden minder inschrijvingen van in 2016, maar wel meer dan in 2014.	De komende jaren opnieuw een folder of postkaart voor de Dag van de Sportclubbestuurder maken.	Huidige werkwijze aanhouden.

SD12-OD1-SCO-04	In 2016 communiceert het Dynamo Project over de <b>Dag van de Sportclubbestuurder</b> via <b>e-mails naar sportdiensten en sportfederaties</b> .. Hen wordt gevraagd om hun clubs op de hoogte te brengen van het programma van de Dag van de Sportclubbestuurder. Het Dynamo Project mailt ook rechtstreeks naar de <b>sportclubbestuurders</b> die in het verleden al inschreven voor een bijscholing om hen opnieuw uit te nodigen.	Voor elke editie werden verschillende direct mailings verstuurd naar alle gemeenten en sportfederaties én naar de sportclubbestuurders die in het verleden deelnamen. Na de verzending van de e-mails volgt een golf van inschrijvingen.	In de toekomst opnieuw minstens 2x een uitnodiging via e-mail sturen.	Geen nodig
SD12-OD1-SCO-05	In 2016 communiceert het Dynamo Project over haar dienstverlening via haar <b>website</b> . De website geeft uitleg bij alle ondersteuningsmogelijkheden voor sportclubs en bevat een overzicht van de tarieven.	De nieuwe website van het Dynamo Project trok in 2016 <u>86.162 bezoekers</u> (71.640 bezoekers in 2015).	De nieuwe website trekt jaarlijks steeds meer bezoekers.	Geen nodig.
SD12-OD1-SCO-06	In 2016 is het Dynamo Project aanwezig op <b>sociale media</b> zoals Facebook en Twitter en bouwt dit verder uit.	Het Dynamo Project communiceert via Twitter, Facebook en heeft een Youtube-kanaal. De frequentie van communicatie op sociale media is eerder beperkt.	Dynamo Project is aanwezig op sociale media.	Geen nodig.
SD12-OD1-SCO-07	In 2016 geeft het Dynamo Project op aanvraag van sportfederaties en sportdiensten <b>infosessies</b> over haar werking voor sportclubs. De infosessies duren 30-45 minuten.	Er vonden 6 infosessies over de werking van het Dynamo Project plaats (14 in 2014). De infosessie werden ingepland op algemene vergaderingen van gemeenten en sportfederaties.	De doelstelling van 10 infosessies Dynamo Project werd gehaald. Er werden echter wel meer infosessies rond andere onderwerpen gegeven.	Geen nodig.
SD12-OD1-SCO-08	In 2016 stelt het Dynamo Project haar <b>promotiestand</b> op relevante evenementen van sportactoren voor sportclubs daar waar er om gevraagd wordt.	Er werden <u>3x een promotiestand</u> van het Dynamo Project aangevraagd en geplaatst. Daarnaast verschenen ook artikels van het Dynamo Project in nieuwsbrieven/magazines van ISB	Het Dynamo Project voerde de nodige promotie waar dat gevraagd werd.	Geen nodig.

		en VSF.		
<b>SD12-OD1-SCO-09</b>	In 2016 organiseert het Dynamo Project ludieke <b>promotieacties</b> met haar Dynamo promotieballen om visibiliteit te creëren voor haar dienstverlening, gespreid over Vlaanderen. Voorbeelden: ballenloop waarbij sportclubbestuurders het tegen elkaar kunnen opnemen en bal gemonteerd op een auto als promotiestand op evenementen.	In 2016 werd geen ludieke promotieactie georganiseerd. Dergelijke initiatieven zijn erg tijdsintensief als we ze met een beperkt team moeten organiseren.	Evalueren of we in de toekomst nog dergelijke ludieke acties moeten ondernemen.	Evalueren of we in de toekomst nog dergelijke ludieke acties moeten ondernemen.
<b>SD12-OD1-SCO-10</b>	In 2016 identificeert het Dynamo Project gemeenten waarmee nog geen samenwerking gebeurde. Vervolgens wordt contact opgenomen met de verantwoordelijke voor sport om een afspraak te maken. Tijdens deze <b>Dynamo Project Roadshow</b> stelt het Dynamo Project haar werking voor met het oog op een mogelijke samenwerking.	Deze actie werd in 2016 anders aangepakt: - Op het ISB congres verzorgde het Dynamo Project een sessie waarbij gemeenten een overzicht kregen van het bereik en de werking van het Dynamo Project. - Er vond met verschillende federaties een individueel overleg plaats over hoe zij samen met het Dynamo Project hun clubs kunnen ondersteunen.  Dit resulteerde in nauwere samenwerkingen met enkele gemeenten en federaties.	Individuele gesprekken met partners in clubondersteuning leiden vaak tot nauwere samenwerking.	Blijven proactief partners in clubondersteuning aanspreken op mogelijke samenwerkingen.
<b>SD12-OD1-SCO-11</b>	Eind 2016 peilt het Dynamo Project naar het % <b>sportclubs de werking van het Dynamo Project kent.</b>	Onmogelijk om te doen.	In nieuwe beleidsperiode andere actie opnemen.	In nieuwe beleidsperiode andere actie opnemen.

## Opvolging operationeel meetplan SD12-OD1

Indicator(en)	Er wordt gemeten of de sportclubs aangesloten bij een erkende sportfederatie de dienstverlening van het Dynamo Project kennen.
Definitie indicator	<b>Dienstverlening kennen:</b> op de hoogte zijn van het ondersteuningsaanbod van het Dynamo Project
Meetnorm	70% van de sportclubs aangesloten bij een erkende sportfederatie kent het Dynamo Project. Bij de nulmeting in 2012 gaf 57% van de respondenten aan het Dynamo Project te kennen (De Grote Sportclubenquête).
Meetbron(nen)	Bevraging van de sportclubs door het Dynamo Project en door federaties
Meetwijze	Verwerking van de resultaten van de bevragingen per thema
Meetfrequentie	Eenmalig
Meetmoment(en)	December 2016
Meeteigenaar/meetbewaker	Coördinator Dynamo Project

### Resultaten meting

Zie bijhorend Excelbestand met data. Deze meting werd niet uitgevoerd zoals omschreven omdat deze niet haalbaar was. Echter, het aantal bereikte clubs per werkingsjaar wordt wel gerapporteerd, waaruit blijkt dat het aantal bereikte clubs jaarlijks stijgt. Ook het aantal geregistreerde clubs op de website, het aantal abonnees op de nieuwsbrief en het aantal bezoekers van de website stijgen jaarlijks. Deze meetbronnen zouden in de toekomst gebruikt kunnen worden, zonder dat clubs een bevraging moeten invullen.

Eind 2016 deden 6.700 sportclubs een beroep op de dienstverlening van het Dynamo Project. De strategische doelstelling (SD12) om 1/3 van de clubs aangesloten bij een erkende sportfederatie te bereiken (=6.333 clubs), werd dus behaald.

### Evaluatie en bijsturing

In de nieuwe beleidsperiode zou hiervoor een andere meetmethode moeten voorzien worden.

**Operationele doelstelling 1 / SD12-OD2: Eind 2016 is 75% van de bereikte sportclubs tevreden over de vorm, de toegankelijkheid en de frequentie van de door Dynamo Project verspreide informatie**

nummer	actie	Evaluatie + suggestie	Conclusie	Bijsturingen
SD12-OD2-SCO-01	In 2016 peilt Dynamo Project naar de <b>tevredenheid</b> van sportclubs over de door haar <b>verspreide informatie over haar dienstverlening</b> en stuurt bij daar waar dit nodig is.	De evaluatie van de infosessies over het Dynamo Project en van de infolder over het Dynamo Project werd slechts door een klein % van de sportclubs ingevuld. De evaluaties zijn wel positief.	De tevredenheid over de infosessies en infolder Dynamo Project is moeilijk te meten. Clubs hebben nog geen gebruik gemaakt van de dienstverlening en moeten al een evaluatieformulier invullen Slechts weinig clubs doen dit.	Bekijken of de respons opgevoerd kan worden.

**Opvolging operationeel meetplan SD12-OD2**

Indicator(en)	De tevredenheid van de leden over de door het DP verspreide informatie wordt gemeten op 3 niveaus: de vorm, de toegankelijkheid en de frequentie van de verstrekte informatie.
Definitie indicator	<b>De vorm:</b> Dit is de wijze waarop de informatie verstrekt wordt. <b>De toegankelijkheid:</b> De inhoudelijke toegankelijkheid: Is de inhoud begrijpelijk voor de doelgroep? De vormelijke / materiële toegankelijkheid: Heeft de doelgroep toegang tot het / de medium(s)? De mentale toegankelijkheid: Ziet de doelgroep het / de medium(s) als een waardevolle informatiebron? <b>De frequentie:</b> Is de doelgroep tevreden over het aantal keren dat ze informatie krijgen en over het tijdstip waarop ze informatie krijgen?
Meetnorm	75% van de bereikte sportclubs is tevreden.
Meetbron(nen)	Bevraging van de sportclubs via online enquête na infosessies, bijscholingen en andere
Meetwijze	Verwerking van de resultaten van de bevragingen.
Meetfrequentie	Jaarlijks
Meetmoment(en)	December 2014—2015 - 2016
Meeteigenaar/meetbewaker	Coördinator Dynamo Project

Resultaten meting

De bevraging over de verspreide informatie over de werking van het Dynamo Project via de infolder en infosessies leverde weinig resultaat op. De weinige respons die ontvangen werd, was wel positief. Voor het eerste werd dit werkingsjaar getracht om de respons op bevragingen te vergroten door er een actie aan te koppelen. Dat leverde echter weinig extra respons op.

Evaluatie en bijsturing

Bekijken of er andere manieren zijn om de respons op te voeren.